



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru

П Р И К А З

от 21.06.2016 г.

№ 202-о.д.

г. Иваново

О проведении плановой проверки территориального управления социальной защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району и Юрьевецкого филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, целевого и правомерного расходования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики), организации деятельности по опеке и попечительству, работы по предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий, профилактической работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»

В соответствии с планом контрольной деятельности Департамента социальной защиты населения Ивановской области на 2016 год, утвержденным приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.10.2015 № 430-о.д. (в редакции приказа Департамента от 31.12.2015 № 541-о.д.), Положением о Департаменте социальной защиты населения Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 403-п, **приказываю:**

1. Провести с 06.07.2016 по 25.08.2016 плановую проверку территориального управления социальной защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району и Юрьевецкого филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, целевого и правомерного расходования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики), организации

деятельности по опеке и попечительству, работы по предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий, профилактической работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных семей».

2. Создать проверяющую группу для проведения контрольного мероприятия и утвердить ее состав (приложение № 1).

3. Утвердить программу контрольного мероприятия на проведение плановой проверки территориального управления социальной защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району и Юрьевецкого филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, целевого и правомерного расходования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики), организации деятельности по опеке и попечительству, работы по предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий, профилактической работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (приложение № 2).

4. Установить проверяемый период деятельности территориального управления социальной защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району и Юрьевецкого филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» 01.01.2015 по 30.06.2016.

5. Членам проверяющей группы в срок до 17.08.2016 представить руководителю проверяющей группы справки по результатам проверки.

6. Руководителю проверяющей группы в срок до 19.08.2016 подготовить акт по результатам проверки.

7. Руководителю территориального управления социальной защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району Беловой Н.А. обеспечить условия для проведения контрольного мероприятия.

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**

М.А. Кабанова

Согласовано:

Первый заместитель начальника Департамента	_____	Т.В. Рожкова
Заместитель начальника Департамента	_____	А.Ю. Демина
Заместитель начальника Департамента	_____	Л.А. Епринцева
Начальник управления по опеке и попечительству	_____	М.А. Жукова
Начальник управления бюджетного учета и отчетности	_____	С.В. Рыженкова
И.о. начальника управления по делам семей, воспитывающих семей	_____	Е.А. Туманова
И.о. начальника управления социальных выплат, компенсаций и субсидий	_____	Н.М. Балашова
Начальник отдела ведомственного контроля	_____	Т.Н. Гоморина
Начальник юридического отдела	_____	И.Р. Каракотенко- Любимова

Состав проверяющей группы

для проведения контрольного мероприятия в территориальном управлении социальной защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району и Юрьевецком филиале областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, целевого и правомерного расходования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики), организации деятельности по опеке и попечительству, работы по предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий, профилактической работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»

Гоморина Тамара Николаевна	руководитель группы, начальник отдела ведомственного контроля Департамента
Тундина Анна Александровна	и.о. начальника управления социальных выплат, компенсаций и субсидий
Стахеева Елена Юрьевна	начальник отдела по опеке и попечительству управления по опеке и попечительству Департамента
Смирнова Елена Николаевна	ведущий консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Балашова Надежда Михайловна	ведущий консультант управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента
Белова Екатерина Владимировна	консультант управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента
Шилова Татьяна Петровна	консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Смерчинская Анастасия Николаевна	консультант управления по делам семей, воспитывающих детей Департамента
Столбунова Елена Николаевна	консультант отдела по опеке и попечительству управления по опеке и попечительству Департамента

Севастьянова Любовь Константиновна	главный специалист - эксперт отдела ведомственного контроля Департамента
Соколова Наталья Станиславовна	главный специалист - эксперт управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента
Смирнова Наталья Евгеньевна	ведущий специалист - эксперт управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента
Андреева Марианна Давидовна	ведущий специалист - эксперт управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента
Верещака Алексей Александрович	ведущий специалист - эксперт управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента
Зубарева Любовь Витальевна	ведущий специалист-эксперт управления по делам семей, воспитывающих детей Департамента
Пырьева Арина Михайловна	ведущий специалист-эксперт управления по делам семей, воспитывающих детей Департамента
Давыдова Светлана Владимировна	ведущий специалист 2 разряда управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента
Любанская Анна Юрьевна	ведущий специалист 2 разряда отдела по опеке и попечительству управления по опеке и попечительству
Седова Анастасия Николаевна	ведущий специалист - эксперт управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента

**Программа контрольного мероприятия
на проведение плановой проверки территориального управления социальной
защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району и Юрьевецкого
филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению
деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет
обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по
социальной помощи населению, целевого и правомерного расходования средств
областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки
ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и
реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных
протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и
металлокерамики), организации деятельности по опеке и попечительству, работы по
предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий, профилактической
работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия
муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с
субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних, деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской
области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных
семей»**

I. Метод проведения контрольного мероприятия при проведении контроля: проверка.

II. Форма контрольного мероприятия: последующая проверка.

III. Вид проверки: комбинированная проверка.

IV. Цель контрольного мероприятия: установление соответствия деятельности территориального управления социальной защиты населения по Юрьевецкому муниципальному району и Юрьевецкого филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» (далее по тексту - территориальное управление и филиал) требованиям законодательства Российской Федерации, Ивановской области, и других нормативных правовых актов и принятых решений в установленной сфере деятельности в части:

обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению;

целевого расходования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики);

организации деятельности по опеке и попечительству;

организации работы по предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий;

организации профилактической работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия муниципальных комиссий по делам

несовершеннолетних и защите их прав с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

организации деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных семей».

V. Предмет контрольного мероприятия: операции, осуществляемые территориальным управлением и филиалом, в рамках, закрепленных за ними функций, а также формируемые ими документы по проверяемым вопросам: обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, целевого расходования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики), организации деятельности по опеке и попечительству, организации работы по предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий, организации профилактической работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных семей».

VI. Срок проведения контрольного мероприятия: с 06.07.2016 по 25.08.2016

VII. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия:

Перечень основных вопросов	Ответственный исполнитель
1	2
1. Анализ организационно - правового статуса и условий хозяйствования территориального управления и филиала	
1.1. Проверка учредительных документов территориального управления и филиала	Гоморина Т.Н. Смирнова Е.Н. Шилова Т.П. Севастьянова Л.К.
1.2. Принятие учетной политики территориального управления, ее соответствие действующим правовым нормам и практическое исполнение по проверяемым вопросам	
1.3. Наличие графика документооборота территориального управления	
1.4. Организация хранения документов по бюджетному учету в территориальном управлении	
1.5. Устранение ранее выявленных нарушений и недостатков	
2. Обоснованность расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению	
2.1. Обоснованность расчета авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению	Гоморина Т.Н. Смирнова Е.Н. Шилова Т.П. Севастьянова Л.К.

<p align="center">3. Целевое расходование средств областного бюджета, выделенных на реализацию мер социальной поддержки ветеранов труда, приравненных к ним граждан, тружеников тыла и реабилитированных лиц в части бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики)</p>	
<p>3.1. Наличие договоров на оказание услуг по изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, труженикам тыла и реабилитированным лицам (далее - услуги) с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальными предпринимателями, оказывающими данные услуги (далее - организации)</p>	<p>Гоморина Т.Н. Смирнова Е.Н. Шилова Т.П. Севастьянова Л.К.</p>
<p>3.2. Обоснованность и правомерность возмещения расходов организациям за оказанные услуги</p>	
<p>3.3. Наличие первичных учетных, отчетных и иных документов по учету расчетов с организациями и их оформление (счетов-фактур, актов выполненных работ, подписанных получателями услуг, документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, труженикам тыла и реабилитированным лицам, и т.д.)</p>	
<p>3.4. Полнота и точность регистрации документов в регистрах бюджетного учета территориального управления. Ведение аналитического учета расчетов с организациями за оказанные услуги</p>	
<p>3.5. Проведение инвентаризации расчетов с организациями за оказанные услуги, а также полнота проведения инвентаризации</p>	
<p>3.6. Учет и сохранность бланков строгой отчетности</p>	
<p align="center">4. Организация деятельности по опеке и попечительству</p>	
<p>4.1. Организация работы территориального управления по защите прав несовершеннолетних, совершеннолетних недееспособных (ограниченных в дееспособности) граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) анализ ведения документации строгой отчетности; б) анализ состояния и ведения личных дел опекаемых (подопечных), усыновленных детей, совершеннолетних граждан, находящихся под патронажем; в) осуществление надзора за деятельностью опекунов (попечителей); г) изучение организации работы по выявлению и учету детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетних недееспособных (ограниченных в дееспособности) граждан, граждан, находящихся под патронажем; д) изучение организации работы по инвентаризации жилья несовершеннолетних, недееспособных совершеннолетних граждан 	<p>Стахеева Е.Ю. Столбунова Е.Н. Любанская А.Ю.</p>

5. Организация работы по предоставлению социальных выплат, компенсаций и субсидий	
5.1. Наличие планов работы, занятий технической учебы, включение в них вопросов по назначению и выплате социальных выплат, компенсаций и субсидий	Тундина А.А. Балашова Н.М. Белова Е.В. Соколова Н.С. Андреева М.А. Верещака А.А. Смирнова Н.Е. Давыдова С.В. Седова А.Н.
5.2. Проведение тематических проверок по назначению и выплате социальных выплат, компенсаций и субсидий	
5.3. Разъяснительная работа среди населения по вопросам предоставления социальных выплат, компенсаций и субсидий	
5.4. Работа с устными и письменными обращениями граждан	
5.5. Работа, проводимая в целях предупреждения переплат	
5.6. Организация и осуществление работы по удержанию излишне выплаченных сумм социальных выплат, компенсаций и субсидий	
5.7. Организация работы со сведениями из органов ЗАГС об умерших гражданах, а также со сведениями, предоставляемыми Государственной службой занятости населения Ивановской области, учреждениями социальной сферы в сельской местности и поселках, жилищно-коммунальными организациями, федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	
5.8. Правильность и обоснованность назначения социальных выплат, компенсаций и субсидий	
5.9. Делопроизводство в части организации предоставления социальных выплат, компенсаций и субсидий	
5.10. Работа с письмами Департамента социальной защиты населения Ивановской области	
5.11. Исполнительская дисциплина: соблюдение сроков представления отчетности, других информации и качество их представления	
6. Организация профилактической работы с неблагополучными семьями в рамках реализации порядка взаимодействия муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	
6.1. Организация взаимодействия территориального управления с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по профилактике семейного неблагополучия	Зубарева Л.В. Пырьева А.М.
6.2. Осуществление деятельности по профилактике семейного неблагополучия: выявление и постановка на учет семей, по которым открыты случаи семейного неблагополучия, проведение профилактической работы, снятие семей с учета. Классификация случаев раннего семейного неблагополучия	
6.3. Организация учета случаев семейного неблагополучия в муниципальном банке неблагополучия, своевременность и	

качество ведения банка	
6.4. Проведение межведомственной профилактической операции «Несовершеннолетние»	
6.5. Организация муниципальных акций, социально значимых мероприятий, направленных на укрепление семьи, повышение ответственности родителей за воспитание и развитие детей	
6.6. Взаимодействие с неправительственными организациями по профилактике безнадзорности и оказанию помощи семьям	
7. Организация деятельности по выполнению указа Губернатора Ивановской области от 26.02.2004 № 19-уг «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	
7.1. Ведение базы данных многодетных семей	Смеречинская А.Н.
7.2. Основания для постановки на учет многодетной семьи и выдачи удостоверения многодетной семьи	
7.3. Организация предоставления мер социальной поддержки многодетных семей	
7.4. Дополнительные меры социальной поддержки многодетных семей, установленные органами местного самоуправления	
7.5. Организация работы с многодетными семьями, находящимися в социально опасном положении	
7.6. Организация отдыха и оздоровления детей из многодетных семей	
7.7. Оказание государственной социальной помощи многодетным семьям	
7.8. Организация и проведение социально значимых мероприятий	
7.9. Взаимодействие с общественными организациями	
8. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения	
8.1. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения	Гоморина Т.Н. Смирнова Е.Н. Шилова Т.П. Севастьянова Л.К.