



Утверждаю

Директор ОБУСО «Южский ЦСО»

Лакеева Н.Б.

201 г.

**План мероприятий по исполнению рекомендаций общественного Совета по итогам проведения независимой оценки качества предоставления социальных услуг ОБУСО «Южский ЦСО»**

Рекомендации	Мероприятия по исполнению рекомендаций	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
Разместить на официальном сайте учреждения телефон «горячей линии» Департамента социальной защиты населения Ивановской области	Выполнено 24.04.2015 г.	2015 год	заместитель директора Центра Панфилов И.В.
Доработать функционирование верхней панели навигации на официальном сайте учреждения	Выполнено 02.11.2015 г.	2015 год	заместитель директора Центра Панфилов И.В.
Доработать интерфейсы официального сайта учреждения для слабовидящей категории граждан	Выполнено 13.04.2015 г.	с момента создания официально го сайта учреждения	заместитель директора Центра Панфилов И.В.
Разместить информацию о порядке подачи жалобы по вопросам качества оказания социальных услуг на официальном сайте учреждения	Выполнено 04.09.2015 г.	2015 год	заместитель директора Центра Панфилов И.В.
Дооборудовать в учреждении территории, входные зоны и помещения в целях повышения уровня комфорта и доступности к объектам и услугам для инвалидов (в том числе детей инвалидов) и других маломобильных групп получателей социальных услуг.	Обустройство звукового сигнализатора центрального входа учреждения для получателей социальных услуг.  Модернизация тротуарного покрытия территории учреждения	2016 год  2017 - 2018 годы	заместитель директора Центра Панфилов И.В.
Повышение квалификации рядовых сотрудников. Разработать план повышения квалификации для сотрудников Центра, непосредственно работающих с инвалидами (в том числе с детьми инвалидами).	Выполнено 11.12.2015 г.	4 квартал 2015 года	заместитель директора Центра Панфилов И.В.

1	2	3	4
	<p>Реализация плана повышения квалификации для сотрудников Центра, непосредственно работающих с инвалидами (в том числе детьми инвалидами).</p>	<p>2016 год</p>	<p>заместитель директора Центра Панфилов И.В. заведующая отделением социального обслуживания на дому Шутова И.М.</p>
<p>Проведение с гражданами разъяснительной работы по вопросам нового порядка оплаты получаемых социальных услуг</p>	<p>Проведение с социальными работниками, получателями социальных услуг в рамках школы социального работника разъяснительных бесед, обучающих семинаров, круглых столов, выпуск информационных материалов по вопросам оплаты получаемых социальных услуг.</p>	<p>2016 год</p>	<p>заведующая отделением социального обслуживания на дому Шутова И.М.</p>
<p>Обеспечение удовлетворенности качеством, полнотой и доступностью информации о работе учреждения, в том числе о перечне и порядке предоставления социальных услуг</p>	<p>Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте учреждения, на официальном сайте Южского муниципального района, средствах массовой информации района. Обновление информационных стендов учреждения, повышение активности учреждения в рекламе своих услуг (памятки, буклеты, информационные листовки).</p>	<p>2016 год</p>	<p>заведующая отделением социального обслуживания на дому Шутова И.М.</p>
<p>Уменьшение времени ожидания приёма к специалисту (по различным вопросам)</p>	<p>Разработать порядок приёма граждан специалистами учреждения</p>	<p>2016 год</p>	<p>заместитель директора Центра Панфилов И.В. заведующая отделением социального обслуживания на дому Шутова И.М.</p>