

## **Наименование выплаты:**

Ежемесячная денежная выплата семьям на третьего и последующих детей

## **Получатели**

Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Ивановской области:

- матери, родившие (усыновившие) третьего или последующих детей, начиная с 1 января 2013 года;

- отцы, воспитывающие детей без матери, в случаях смерти матери, объявления ее в розыск, признания ее судом безвестно отсутствующей, недееспособной, ограничено дееспособной, ограничения ее судом в родительских правах, лишения родительских прав, совершения матерью в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, определения места жительства детей с отцом при расторжении брака.

Выплата назначается при условии, если среднедушевой доход семьи по независящим от нее причинам не превышает среднедушевой денежный доход населения Ивановской области, утвержденный Росстатом (с 01.12.2015 составляет 20409,30 руб.).

## **Размер выплаты**

Ежемесячная денежная выплата предоставляется в размере величины прожиточного минимума детей, установленной в Ивановской области в период, за который производится выплата (утверждается ежеквартально), с 01.11.2015 - 9181 рублей.

## **Что необходимо для назначения выплаты**

Для назначения выплаты необходимо обратиться в территориальный орган социальной защиты населения по месту жительства и представить заявление и следующие документы:

|    | Наименование документа   | Порядок представления документа (представляется заявителем или запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе) |
|----|--|--|
| 1. | Паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации | представляется заявителем  |

|      |   |   |
|------|---|---|
| 2.   | Свидетельства о рождении всех детей либо иные документы, предусмотренные законодательством, подтверждающие факт рождения и регистрации детей  | представляется заявителем   |
| 3.   | Документ (информация), подтверждающий регистрацию заявителя и ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило обращение за ежемесячной денежной выплатой, по месту жительства на территории Ивановской области   | представляется заявителем   |
| 4.   | Акты гражданского состояния (свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени, свидетельство о заключении (расторжении) брака)   | представляется заявителем   |
| 5.   | Документы, подтверждающие ненахождение несовершеннолетних детей на государственном обеспечении (справка из образовательного учреждения об обучении ребенка, справка из детской поликлиники - для детей, находящихся на домашнем воспитании)   | представляется заявителем   |
| 6.   | Документы о доходах членов семьи, полученных за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением выплаты  | представляется заявителем   |
| 7.   | Документы, подтверждающие отсутствие у граждан доходов по независящим от них причинам (в дополнение к указанным в данном пункте документам предоставляется трудовая книжка, военный билет или иной документ, содержащий информацию о последнем месте работы)  |   |
| 7.1. | справка из общеобразовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования об обучении и отсутствие стипендии   | представляется заявителем   |
| 7.2. | справка (информация) о содержании родителя (усыновителя) под стражей на период предварительного следствия и судебного разбирательства или о нахождении в местах лишения свободы   | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе  |
| 7.3. | справка о нахождении родителя (усыновителя) на длительном стационарном лечении (на период такого лечения)   | представляется заявителем   |
| 7.4. | документ (информация) из органов государственной службы занятости населения о признании родителей (усыновителей) безработными и размере получаемого ими пособия по безработице  | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе  |
| 7.5. | справка (информация) из территориального подразделения Пенсионного фонда Российской Федерации о получении родителем (усыновителем) ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе |
| 7.6. | справка (информация) о нахождении родителя (усыновителя) в розыске  | запрашивается в порядке   |

|      |   |   |
|------|---|---|
|      |   | межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе                         |
| 7.7. | справка (информация) администрации муниципального образования (отдела образования) о невозможности устройства ребенка в возрасте от полутора до 3 лет в детское дошкольное учреждение - в случае если родитель не трудоустроен и не состоит на учете в органах государственной службы занятости населения | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе |
| 7.8. | справка детской поликлиники о нахождении трех и более детей в возрасте до 8 лет на домашнем воспитании и о непосещении ими образовательных учреждений   | представляется заявителем   |

При назначении ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей отцу ребенка, воспитывающему детей без матери, дополнительно к документам, перечисленным выше, необходим один из следующих документов:

|    | Наименование документа  | Порядок представления документа (представляется заявителем или запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе) |
|----|---|--|
| 1. | свидетельство о смерти матери детей   | представляется заявителем  |
| 2. | документы, подтверждающие объявление матери в розыск  | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе  |
| 3. | решение суда об объявлении матери детей умершей   | представляется заявителем  |
| 4. | решение суда о признании матери безвестно отсутствующей, недееспособной, ограниченно дееспособной, об ограничении ее в родительских правах, о лишении ее родительских прав, об определении места жительства с отцом | представляется заявителем  |
| 5. | документы, подтверждающие факт совершения матерью в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности   | представляется заявителем  |

## **Срок выплаты**

Выплата назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, но не ранее месяца рождения ребенка либо месяца вступления в силу решения суда об усыновлении ребенка, по месяц, предшествующий месяцу, в котором ребенок достиг возраста трех лет.

В случае, если обращение за ежемесячной денежной выплатой последовало в течение трех месяцев со дня рождения ребенка, она назначается и выплачивается с месяца рождения ребенка.

Выплата предоставляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами, и далее ежемесячно за текущий календарный месяц.

## **Что необходимо знать**

**Право на получение выплаты подтверждается получателем ежегодно.**

При определении очередности рождения (усыновления) детей учитываются предыдущие дети, рожденные (усыновленные) матерью третьего ребенка и (или) последующих детей.

При определении права матерей (отцов, воспитывающих детей без матери) на ежемесячную денежную выплату не учитываются дети:

- 1) в отношении которых данные лица лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;
- 2) в отношении которых отменено усыновление данными лицами;
- 3) находящиеся под опекой (попечительством), на содержание которых в установленном порядке выплачиваются денежные средства;
- 4) находящиеся на полном государственном обеспечении, за исключением случаев обучения детей в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- 5) родившиеся мертвыми;
- 6) умершие на день обращения за ежемесячной денежной выплатой.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов, обязанность по предоставлению которых на него возложена.

Документы, необходимые для назначения выплаты, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенные в установленном порядке.

## **О чем важно помнить**

При возникновении обстоятельств, влияющих на предоставление выплаты, получатели обязаны информировать территориальный орган социальной защиты населения в течение 10 дней (изменение места жительства, помещение детей в учреждение на полное государственное обеспечение, отмена усыновления ребенка, лишение родительских прав, смерть ребенка, закрытие счета в кредитной организации).

### **Нормативные правовые акты**

Закон Ивановской области от 29.06.2012 № 48-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате семьям на третьего и последующих детей»;

Постановление Правительства Ивановской области от 22.01.2012 № 8-п «Об утверждении Правил обращения за ежемесячной денежной выплатой семьям на третьего и последующих детей, ее назначения, выплаты и организации доставки в Ивановской области, Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей и Порядка предоставления, расходования и учета средств, поступающих из областного бюджета на осуществление ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей»;

Административный регламент предоставления государственной услуги «Организация предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей» от 08.08.2014 № 304 - о.д.н.