



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.03.2017 № 84

г. Иваново

О проведении плановой проверки территориального управления социальной защиты населения по Ильинскому муниципальному району и Ильинского филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, организации работы по предоставлению мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области, труженикам тыла, реабилитированным лицам, организации работы по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в части исполнения требований к своевременности приема получателей государственной услуги и соответствия сроков и размеров предоставляемой адресной социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми актами Ивановской области

В соответствии с Положением о Департаменте социальной защиты населения Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 403-п, планом контрольной деятельности Департамента социальной защиты населения Ивановской области на 2017 год, утвержденным приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.10.2016 № 387-о.д.:

1. Провести с 03.04.2017 по 17.05.2017 плановую проверку территориального управления социальной защиты населения по Ильинскому муниципальному району и Ильинского филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, организации работы по предоставлению мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области, труженикам тыла, реабилитированным лицам, организации работы по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в части исполнения требований к своевременности приема получателей государственной услуги и соответствия сроков и

размеров предоставляемой адресной социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми актами Ивановской области.

2. Создать проверяющую группу для проведения контрольного мероприятия и утвердить ее состав (приложение № 1).

3. Утвердить программу контрольного мероприятия на проведение плановой проверки территориального управления социальной защиты населения по Ильинскому муниципальному району и Ильинского филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» (приложение № 2).

4. Установить проверяемый период деятельности территориального управления социальной защиты населения по Ильинскому муниципальному району и Ильинского филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» с 01.01.2016 по 31.03.2017.

5. Членам проверяющей группы в срок до 04.05.2017 представить руководителю проверяющей группы справки по результатам проверки.

6. Руководителю проверяющей группы в срок до 11.05.2017 подготовить акт по результатам проверки.

7. Руководителю территориального управления социальной защиты населения по Ильинскому муниципальному району Грибовой Т.И. обеспечить условия для проведения контрольного мероприятия.

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**

Т.В. Рожкова

Согласовано:

Заместитель начальника Департамента	_____	А.Ю. Демина
Начальник управления социального обслуживания	_____	Ю.А. Мусатова
Начальник управления бюджетного учета и отчетности	_____	С.В. Рыженкова
Начальник отдела ведомственного контроля	_____	Т.Н. Гоморина
Начальник отдела социальных гарантий	_____	И.А. Карташова
И.о. начальника юридического отдела	_____	А.И. Ивина

Состав проверяющей группы

для проведения контрольного мероприятия в территориальном управлении социальной защиты населения по Ильинскому муниципальному району и Ильинском филиале областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, организации работы по предоставлению мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области, труженикам тыла, реабилитированным лицам, организации работы по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в части исполнения требований к своевременности приема получателей государственной услуги и соответствия сроков и размеров предоставляемой адресной социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми актами Ивановской области

Гоморина Тамара Николаевна	руководитель группы, начальник отдела ведомственного контроля Департамента
Мусатова Юлия Александровна	начальник управления социального обслуживания Департамента
Карташова Ирина Александровна	начальник отдела социальных гарантий Департамента
Смирнова Елена Николаевна	ведущий консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Шилова Татьяна Петровна	консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Севастьянова Любовь Константиновна	главный специалист - эксперт отдела ведомственного контроля Департамента
Корунова Ирина Львовна	главный специалист - эксперт отдела социальных гарантий Департамента
Хичева Екатерина Олеговна	ведущий специалист-эксперт управления социального обслуживания Департамента

**Программа контрольного мероприятия
на проведение плановой проверки территориального управления социальной
защиты населения по Ильинскому муниципальному району и Ильинского филиала
областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению
деятельности территориальных органов социальной защиты населения» на предмет
обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по
социальной помощи населению, организации работы по предоставлению мер
социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов
(кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и
металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области,
труженикам тыла, реабилитированным лицам, организации работы по
предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в
части исполнения требований к своевременности приема получателей
государственной услуги и соответствия сроков и размеров предоставляемой адресной
социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми
актами Ивановской области**

I. Метод проведения контрольного мероприятия при проведении контроля: проверка.

II. Форма контрольного мероприятия: последующая проверка.

III. Вид проверки: комбинированная проверка.

IV. Цель контрольного мероприятия: установление соответствия деятельности территориального управления социальной защиты населения по Ильинскому муниципальному району и Ильинского филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» (далее по тексту - территориальное управление и филиал) требованиям законодательства Российской Федерации, Ивановской области, и других нормативных правовых актов и принятых решений в установленной сфере деятельности в части:

обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению;

организации работы по предоставлению мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области, труженикам тыла, реабилитированным лицам;

организации работы по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в части исполнения требований к своевременности приема получателей государственной услуги и соответствия сроков и размеров предоставляемой адресной социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми актами Ивановской области.

V. Предмет контрольного мероприятия: операции, осуществляемые территориальным управлением и филиалом, в рамках, закрепленных за ними функций, а также формируемые ими документы по проверяемым вопросам: обоснованности расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению, организации работы по предоставлению мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов

из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области, труженикам тыла, реабилитированным лицам, организации работы по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в части исполнения требований к своевременности приема получателей государственной услуги и соответствия сроков и размеров предоставляемой адресной социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми актами Ивановской области.

VI. Срок проведения контрольного мероприятия: с 03.04.2017 по 17.05.2017.

VII. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия:

Перечень основных вопросов	Ответственный исполнитель
1	2
1. Анализ организационно - правового статуса и условий хозяйствования территориального управления и филиала	
1.1. Проверка учредительных документов территориального управления и филиала	Гоморина Т.Н. Смирнова Е.Н. Шилова Т.П. Севастьянова Л.К.
1.2. Принятие учетной политики территориального управления, ее соответствие действующим правовым нормам и практическое исполнение по проверяемым вопросам	
1.3. Наличие графика документооборота территориального управления	
1.4. Организация хранения документов по бюджетному учету в территориальном управлении	
1.5. Устранение ранее выявленных нарушений и недостатков	
2. Обоснованность расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению	
2.1. Обоснованность расчетов авансов на услуги почтовой связи и выплату пособий по социальной помощи населению	Гоморина Т.Н. Смирнова Е.Н. Шилова Т.П. Севастьянова Л.К.
3. Организация работы по предоставлению мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области, труженикам тыла, реабилитированным лицам	
3.1. Наличие планов работы, занятий технической учебы, включение в них вопросов по предоставлению мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме изделий из драгоценных металлов и металлокерамики) ветеранам труда, ветеранам труда Ивановской области, труженикам тыла, реабилитированным лицам	Карташова И.А. Корунова И.Л.
3.2. Организация работы с устными и письменными обращениями граждан	

3.3. Ведение учетных дел граждан на получение государственной услуги	
3.4. Организация приема и регистрации заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
3.5. Права заявителей на получение государственной услуги, обоснованность принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги	
3.6. Организация ведения учета граждан на получение государственной услуги	
3.7. Организация направления уведомления граждан о достижении очередности на получение государственной услуги	
3.8. Организация выдачи направления на предоставление государственной услуги	
3.9. Организация перечисления денежных средств лечебным учреждениям за предоставленную государственную услугу	
4. Организация работы по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в части исполнения требований к своевременности приема получателей государственной услуги и соответствия сроков и размеров предоставляемой адресной социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми актами Ивановской области	
4.1. Своевременность приема получателей государственной услуги: организация приема получателей государственной социальной помощи; направление получателям государственной социальной помощи уведомлений о назначении адресной социальной помощи или об отказе в ее назначении, а также при необходимости ответа с уведомлением о проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования)	Мусатова Ю.А. Хичева Е.О.
4.2. Соответствие сроков и размеров предоставляемой адресной социальной помощи требованиям, установленным нормативными правовыми актами Ивановской области: полнота представляемых документов, необходимых для назначения государственной социальной помощи; рассмотрение документов о предоставлении государственной услуги и принятие территориальным органом решения; определение величины прожиточного минимума малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина для предоставления адресной социальной помощи; проверка территориальным органом сведений, указанных гражданином в заявлении, направление запросов по недостающим документам; размер и вид предоставляемой адресной социальной помощи; периодичность назначения государственной социальной помощи; соблюдение других норм законодательства при назначении государственной социальной помощи	Мусатова Ю.А. Хичева Е.О.

5. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения

5.1. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения

Гоморина Т.Н.
Смирнова Е.Н.
Шилова Т.П.
Севастьянова Л.К.