

Приложение
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 14.10.2025 № 57
(в ред. от 27.03.2026)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ ГРАЖДАН В РЕГИОНАЛЬНЫЙ БАНК
ДАННЫХ О ДЕТЯХ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ВЫДАЧА ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ РАЗРЕШЕНИЙ
НА УСЫНОВЛЕНИЕ (УДОЧЕРЕНИЕ) ДЕТЕЙ
В СЛУЧАЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Административный регламент предоставления государственной услуги «Постановка на учет граждан в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, выдача предварительных разрешений на усыновление (удочерение) детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации» (далее - Административный регламент, государственная услуга) устанавливает стандарт и порядок предоставления Департаментом социальной защиты населения Ивановской области (далее - Департамент) и территориальными органами Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее - территориальные органы социальной защиты населения) государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. В качестве заявителей для получения государственной услуги в части оказания содействия гражданам в подборе ребенка, оставшегося без попечения родителей, для передачи его на воспитание в семью могут выступать:

1.2.1.1. гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Российской Федерации, желающий принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью (далее - заявитель);

1.2.1.2. гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Российской Федерации, желающий принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) (далее - заявитель);

1.2.1.3. гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий за пределами территории Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без

гражданства, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющимся его родственником, в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) (далее - заявитель);

1.2.1.4. гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий за пределами территории Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - заявитель);

1.2.1.5. гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий за пределами территории Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником (далее - заявитель);

1.2.1.6. гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий за пределами территории Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) (далее - заявитель);

1.2.1.7. иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - заявитель);

1.2.1.8. иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником (далее - заявитель);

1.2.1.9. иностранный гражданин, лицо без гражданства, желающий усыновить ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации (далее - заявитель).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

«Постановка на учет граждан в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, выдача предварительных разрешений на усыновление (удочерение) детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

2.2. Наименование органов, предоставляющих государственную услугу

Государственную услугу предоставляют территориальные органы социальной защиты населения, Департамент.

Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

Государственная услуга на базе многофункциональных центров

предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- внесение сведений о заявителе в региональный банк данных о детях в электронном виде посредством прикладного программного обеспечения государственного банка данных о детях (далее - ППО ГБД);

- предоставление заявителю документированной информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, из регионального банка данных о детях;

- мотивированный отказ в предоставлении документированной информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, из регионального банка данных о детях;

- предварительное разрешение на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации;

- отказ в выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации.

2.3.2. Документы результата предоставления государственной услуги, предусмотренные п. 2.3.1 настоящего Административного регламента, должны содержать следующие реквизиты:

а) наименование территориального органа социальной защиты населения, выдавшего документ;

б) наименование документа;

в) регистрационный номер документа;

г) дата принятия решения.

2.3.3. Реестровая запись в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

2.3.4. Результат предоставления государственной услуги может быть получен в территориальном органе социальной защиты населения, Департаменте на бумажном носителе при личном обращении, почтовым отправлением в зависимости от способа, указанного в заявлении.

В случае, если заявитель: гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий за пределами территории Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства, в том числе в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам), а также иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, в том числе являющегося родственником такого заявителя, реализовал свое право направить заявление и необходимые документы через сотрудника представительства иностранной организации по усыновлению результат предоставления услуги направляется сотруднику представительства иностранной организации по

усыновлению.

Уведомление о принятом решении государственной услуги направляется (вручается) заявителю указанным в заявлении способом не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен в территориальном органе социальной защиты населения, Департаменте на бумажном носителе при личном обращении, почтовым отправлением в зависимости от способа, указанного в заявлении.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за постановкой на учет в региональный банк данных о детях и предоставлением информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, составляет 10 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги в части предоставления предварительного разрешения иностранному гражданину, лицу без гражданства на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации, составляет 10 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.4.3. Результат государственной услуги выдается (направляется) не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, способом, указанным в заявлении.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему на территории Российской Федерации, желающему принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения, либо в Департамент заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Заключение органа опеки и попечительства,	заявитель/посредством

	выданное по месту жительства заявителя о возможности быть усыновителем или опекуном (попечителем) по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту	представления подтверждающих документов
3	Документ, удостоверяющий личность заявителя	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Социальный фонд Российской Федерации/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

2.5.2. Гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему на территории Российской Федерации, желающему принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения либо Департамент заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства заявителя о возможности быть усыновителем или опекуном (попечителем) по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Документ, удостоверяющий личность заявителя	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Заключение об условиях жизни заявителя, а также обязательства осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного	заявитель/посредством представления подтверждающих

	(удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого заявитель проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства по форме согласно приложениям 4, 5 к настоящему Административному регламенту	документов
5	Копию лицензии (или другого документа, установленного законодательством иностранного государства) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в подпункте 3.2.4.5 настоящего Административного регламента	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
6	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Социальный фонд Российской Федерации/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

2.5.3. Гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему за пределами территории Российской Федерации, иностранному гражданину, лицу без гражданства, желающему усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения либо Департамент заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту	
3	Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Копию документа, удостоверяющего личность заявителя признаваемого Российской Федерацией в этом качестве	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5	Заключение компетентного органа государства, гражданином которого является заявитель (для гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, или лица без гражданства - государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства), об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем). К заключению прилагаются фотоматериалы о его семье	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
6	Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом 24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
7	Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	<p>постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275</p>	
8	<p>Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке)</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
9	<p>Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.6.6 - 3.2.6.9 настоящего Административного регламента</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
10	<p>Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
11	<p>Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители)</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
12	<p>Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
13	<p>Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие у заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>

2.5.4. Гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему за пределами территории Российской Федерации, иностранному гражданину, лицу без гражданства, желающему усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником, для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения либо Департамент заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Копию документа, удостоверяющего личность заявителя признаваемого Российской Федерацией в этом качестве	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5	Заключение компетентного органа государства, гражданином которого является заявитель (для гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, или лица без гражданства - государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства), об условиях его	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем). К заключению прилагаются фотоматериалы о его семье	
6	Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом 24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
7	Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
8	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
9	Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.8.6 - 3.2.8.9 настоящего Административного регламента	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
10	Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в	заявитель/посредством представления

	усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам	подтверждающих документов
11	Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
12	Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие у заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
14	Документы, подтверждающие факт родства с усыновляемым ребенком	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

2.5.5. Гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему за пределами территории Российской Федерации, иностранному гражданину, лицу без гражданства, желающему усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Копию документа, удостоверяющего личность заявителя, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
6	Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
7	Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к	заявитель/посредством представления подтверждающих

	подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители)	документов
8	Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
9	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие у заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
10	Заключение о возможности быть усыновителем (удочерителем) и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом этого государства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
11	Заключение об условиях жизни заявителя и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
12	Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.10.11 и 3.2.10.12 настоящего Административного регламента	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

2.5.6. Гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему за пределами территории Российской Федерации, иностранному гражданину, лицу без гражданства, желающему усыновить ребенка, оставшегося без попечения

родителей, являющегося его родственником, в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Копию документа, удостоверяющего личность заявителя, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий	заявитель/посредством представления подтверждающих

	отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке)	документов
6	Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
7	Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
8	Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
9	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие у заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
10	Заключение о возможности быть усыновителем (удочерителем) и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом этого государства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
11	Заключение об условиях жизни заявителя и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства	
12	Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.12.11 и 3.2.12.12 настоящего Административного регламента	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13	Документы, подтверждающие факт своего родства с усыновляемым ребенком	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

2.5.7. Иностранному гражданину, постоянно проживающему на территории государства, гражданином которого он не является желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту	
3	Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Копию документа, удостоверяющего личность заявителя и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5	Заключение компетентного органа государства, в котором заявитель, имеет постоянное место жительства, об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
6	Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом 24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
7	Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка, по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

8	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
9	Копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.14.6 - 3.2.14.9 настоящего Административного регламента заявитель, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
10	Копию свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, выданного компетентным органом государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
11	Копию программы, утвержденной в соответствии с требованиями, предъявленными законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители), выданного компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
12	Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдать соответствующий документ, выданный компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13	Документ, выданный компетентным органом государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, подтверждающий отсутствие у гражданина смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	указанного документа	
14	Документ, подтверждающий отсутствие обстоятельств, указанных в пунктах 9 - 11 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, выданный компетентным органом государства, гражданином которого является заявитель	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

2.5.8. Иностранному гражданину, постоянно проживающему на территории государства, гражданином которого он не является желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником, для получения государственной услуги необходимо представить в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заполненный раздел 1 анкеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	регламенту	
4	Копию документа, удостоверяющего личность заявителя и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5	Заключение компетентного органа государства, в котором заявитель, имеет постоянное место жительства, об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
6	Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом 24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
7	Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка, по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
8	Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	обращения лица, не состоящего в браке)	
9	Копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.16.6 - 3.2.16.9 настоящего Административного регламента заявитель, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
10	Копию свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, выданного компетентным органом государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
11	Копию программы, утвержденной в соответствии с требованиями, предъявленными законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители), выданного компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
12	Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдать соответствующий документ, выданный компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13	Документ, выданный компетентным органом государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, подтверждающий отсутствие у гражданина смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
14	Документ, подтверждающий отсутствие обстоятельств, указанных в пунктах 9 - 11 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, выданный компетентным органом государства, гражданином которого является	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	заявитель	
15	Документы, подтверждающие факт своего родства с усыновляемым ребенком	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

2.5.9. Иностранному гражданину, лицу без гражданства, желающему усыновить ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации, для получения государственной услуги необходимо представить по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения или в Департамент, лично либо через соответствующее консульское учреждение или дипломатическое представительство Российской Федерации заявление о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложению 10 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Согласие ребенка, достигшего 10-летнего возраста, на усыновление	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Согласие родителей на усыновление ребенка, или документ подтверждающий наличие одного из обстоятельств, при которых в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации усыновление ребенка допускается без согласия родителей	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Заключение компетентного органа государства по месту жительства заявителя об обоснованности усыновления и о его соответствии интересам усыновляемого ребенка	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5	Копия свидетельства о рождении усыновителя - при усыновлении ребенка лицом, не состоящим в браке	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
6	Копия свидетельства о браке усыновителей (усыновителя) - при усыновлении ребенка лицами (лицом), состоящими в браке	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

		документов
7	При усыновлении ребенка одним из супругов - согласие другого супруга или документ, подтверждающий, что супруги прекратили семейные отношения и не проживают совместно более года. При невозможности приобщить к заявлению соответствующий документ в заявлении должны быть указаны доказательства, подтверждающие эти факты	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
8	Медицинское заключение о состоянии здоровья усыновителей (усыновителя)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
9	Справка с места работы о занимаемой должности и заработной плате либо копия декларации о доходах или иной документ о доходах	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
10	Документ, подтверждающий право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
11	Документ о прохождении в установленном порядке подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, за исключением случаев подачи заявления об усыновлении ребенка отчимом или мачехой, близкими родственниками ребенка, лицами, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лицами, которые являются или являлись опекунами, попечителями детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
12	Заключение компетентного органа государства, гражданами которого являются усыновители (при усыновлении ребенка лицами без гражданства - государства, в котором эти лица имеют постоянное место жительства), об условиях их жизни и о возможности быть усыновителями	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13	Разрешение компетентного органа соответствующего государства на въезд усыновляемого ребенка в это государство и его постоянное жительство на территории этого государства	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
14	Копия документа, удостоверяющего личность	заявитель/посредством

	заявителя, постоянно проживающего за пределами территории Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющийся его родственником и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве	представления подтверждающих документов
--	--	---

2.5.10. Требования, предъявляемые к представляемым документам:

- документы должны подаваться прочтению;
- фамилии, имена и отчества должны быть написаны полностью и соответствовать документам, удостоверяющим личность;
- в документах не должно быть приписок, неоговоренных исправлений, документы не должны быть исполнены карандашом, иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.5.11. Документы, указанные в пунктах 3.2.6.1 - 3.2.6.4; 3.2.8.1 - 3.2.8.4; 3.2.10.1 - 3.2.10.4; 3.2.12.1 - 3.2.12.4; 3.2.14.1 - 3.2.14.4; 3.2.16.1 - 3.2.16.4; 3.2.18.1 настоящего Административного регламента, принимаются к рассмотрению в течение года со дня их составления.

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

2.5.12. Документы, указанные в пунктах 3.2.4.5; 3.2.4.6; 3.2.6.6 - 3.2.6.10; 3.2.8.6 - 3.2.8.10; 3.2.6.14; 3.2.8.14; 3.2.10.6; 3.2.12.6; 3.2.10.10 - 3.2.10.13; 3.2.12.10 - 3.2.12.13; 3.2.14.6 - 3.2.14.10; 3.2.16.6 - 3.2.16.10; 3.2.14.14; 3.2.16.14; 3.2.18.4; 3.2.18.9 - 3.2.18.11; 3.2.18.13; 3.2.18.14 настоящего Административного регламента принимаются к рассмотрению в течение года со дня их выдачи.

Если международным договором предусмотрен иной срок действия документов, указанных в пунктах 3.2.4.5; 3.2.4.6; 3.2.6.6 - 3.2.6.10; 3.2.8.6 - 3.2.8.10; 3.2.10.6; 3.2.12.6; 3.2.10.11 - 3.2.10.13; 3.2.12.11 - 3.2.12.13; 3.2.14.6 - 3.2.14.10; 3.2.16.6 - 3.2.16.10; 3.2.18.4; 3.2.18.9 - 3.2.18.11; 3.2.18.13; 3.2.18.14 то они рассматриваются в течение срока, установленного международным договором.

2.5.13. Документы, указанные в пунктах 3.2.6.11 - 3.2.6.13; 3.2.8.11 - 3.2.8.13; 3.2.10.7 - 3.2.10.9; 3.2.12.7 - 3.2.12.9; 3.2.14.11 - 3.2.14.13; 3.2.16.11 - 3.2.16.13; 3.2.18.2; 3.2.18.3; 3.2.18.8; 3.2.18.12 настоящего Административного регламента, не имеют срока действия.

Если международным договором предусмотрен иной срок действия документов, указанных в пунктах 3.2.6.6 - 3.2.6.11; 3.2.8.6 - 3.2.8.11; 3.2.10.6 - 3.2.10.7; 3.2.12.6 - 3.2.12.7; 3.2.14.11 - 3.2.14.13; 3.2.16.11 - 3.2.16.13; 3.2.18.2; 3.2.18.3; 3.2.18.8; 3.2.18.12 настоящего Административного регламента, то они рассматриваются в течение срока, установленного международным договором.

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 № 31)

2.5.14. Требования, предъявляемые к анкете Заявителя:

- все поля раздела 1 анкеты Заявителя должны быть заполнены собственноручно. Сведения о Заявителе, указанные в анкете, должны

соответствовать документу, удостоверяющему личность Заявителя;

- если заявитель желает принять на воспитание в свою семью несколько детей, количество подразделов «Информация о ребенке (детях), которого (которых) гражданин желал бы принять в семью» раздела 1 анкеты должно соответствовать численности детей, которых заявитель желает принять в семью.

2.5.15. Документы, указанные в пунктах 3.2.2.3 и 3.2.4.3 принимаются к рассмотрению в течение 2 лет со дня его выдачи.

2.5.16. Документы, указанные в пунктах 3.2.4.5; 3.2.4.6; 3.2.6.1 - 3.2.6.14; 3.2.8.1 - 3.2.8.14; 3.2.10.1 - 3.2.10.13; 3.2.12.1 - 3.2.12.13; 3.2.14.1 - 3.2.14.15; 3.2.16.1 - 3.2.16.15; 3.2.18.1 - 3.2.18.15 настоящего Административного регламента должны быть легализованы в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведена на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

2.5.17. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов, обязанность по представлению которых на него возложена. Документы, необходимые для получения государственной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Абзац утратил силу. - Приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 № 31.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) несоответствие статуса заявителя категориям Заявителей, указанных в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента;

б) непроживание усыновляемого ребенка или его родителей, являющихся

гражданами Российской Федерации, на территории Ивановской области до выезда за пределы территории Российской Федерации;

в) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя;

г) несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации;

д) отсутствие у Заявителя установленных законодательством Российской Федерации оснований для предоставления запрашиваемой информации;

е) отсутствие в региональном банке данных запрашиваемой информации о детях.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется получателям бесплатно.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.9.2. В целях исключения очередей в местах приема документов используется предварительная запись на прием.

2.9.3. При подаче документов по предварительной записи время ожидания не должно превышать 5 минут с момента времени, на который была осуществлена запись.

2.9.4. Время ожидания в очереди на прием к специалисту или для получения консультации не должно превышать 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.10.1. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день с момента поступления заявления. Должностное лицо территориального органа социальной защиты населения или Департамента выдает заявителю уведомление о приеме заявления в день его подачи (приложение 12 к настоящему Административному регламенту).

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.11.1. Прием Заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (залах ожидания).

Требования к залу ожидания:

- зал ожидания должен соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов;

- зал ожидания должен быть оборудован стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании;

2.11.2. Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений.

2.11.3. Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

2.11.4. При предоставлении государственной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, и к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются государственные услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных услуг наравне с другими лицами.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги);
- удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Ивановской области не предусмотрен.

2.14.2. Для предоставления государственной услуги используются:

- а) информационно-телекоммуникационные сети общего пользования;
- б) прикладное программное обеспечение государственного банка данных о детях (ППО ГБД).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующий исчерпывающий перечень административных процедур (действий):

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата предоставления государственной услуги;
- порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего на территории Российской Федерации, желающего принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью, лично по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо в Департамент

непосредственно с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.2. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.2.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.2.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.2.3. Заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства заявителя, о возможности быть усыновителем или опекуном (попечителем) по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.2.4. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.3. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего на территории Российской Федерации, желающего принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам), лично по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо в Департамент непосредственно с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.4. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.4.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.4.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.4.3. Заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства заявителя, по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.4.4. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.4.5. Заключение об условиях жизни заявителя, а также обязательства осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском

учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого заявитель проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства по форме согласно приложениям 4, 5 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документам при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.4.6. Копию лицензии (или другого документа, установленного законодательством иностранного государства) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пункте 3.2.4.5 настоящего Административного регламента.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованная в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведена на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.5. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами территории Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.6. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.6.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему

Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.3. Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителя ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.4. Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему

Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.5. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.6. Заключение компетентного органа государства, гражданином которого является заявитель (для гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, или лица без гражданства - государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства), об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем). К заключению прилагаются фотоматериалы о его семье.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.7. Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом

24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.8. Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.6.9. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом

представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.6.10. Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.6.6 - 3.2.6.9 настоящего Административного регламента.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.6.11. Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.6.12. Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о

нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.6.13. Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.6.14. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.7. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами территории Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.8. Исчерпывающий перечень документов для предоставления

государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.8.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.3. Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителя ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.4. Обязательство предоставить возможность компетентным органам

проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.5. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.6. Заключение компетентного органа государства, гражданином которого является заявитель (для гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, или лица без гражданства - государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства), об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем). К заключению прилагаются фотоматериалы о его семье.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.7. Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания

ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом 24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.8. Обязательство компетентного органа государства проживания заявителя проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.9. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным

договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.10. Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.8.6 - 3.2.8.9 настоящего Административного регламента.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.11. Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.8.12. Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства

российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.8.13. Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.8.14. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.8.15. Документы, подтверждающие факт своего родства с усыновляемым ребенком.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.9. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами территории Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного

государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.10. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.10.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.10.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявителя, по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.10.3. Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным

договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.10.4. Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.10.5. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.10.6. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства

российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.10.7. Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.10.8. Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.10.9. Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о

нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.10.10. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие у заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.10.11. Заключение о возможности быть усыновителем (удочерителем) и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом этого государства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.10.12. Заключение об условиях жизни заявителя и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства

российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.10.13. Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.10.11 и 3.2.10.12 настоящего Административного регламента.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованная в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведена на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

(абзац введен Приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 № 31)

3.2.11. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами территории Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.12. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.12.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом

представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.12.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявителя, по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.12.3. Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-І.

3.2.12.4. Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом

представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.12.5. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.12.6. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.12.7. Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о

нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.12.8. Копия программы, утвержденная в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.12.9. Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.12.10. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие у заявителя смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.12.11. Заключение о возможности быть усыновителем (удочерителем) и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом этого государства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.12.12. Заключение об условиях жизни заявителя и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.12.13. Копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.12.11 и 3.2.12.12 настоящего Административного регламента.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованная в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведена на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о

нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 № 31)

3.2.12.14. Документы, подтверждающие факт своего родства с усыновляемым ребенком.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.13. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение иностранного гражданина, постоянно проживающего на территории государства, гражданином которого он не является желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.14. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.14.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.14.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявитель по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-И.

3.2.14.3. Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.4. Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.5. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.6. Заключение компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.7. Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом 24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.8. Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом

от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.9. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.10. Копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в пунктах 3.2.14.6 - 3.2.14.9 настоящего Административного регламента заявитель, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.11. Копию свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, выданного компетентным органом государства, в котором заявитель, имеет постоянное место жительства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия,

легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.12. Копию программы, утвержденной в соответствии с требованиями, предъявленными законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители), выданного компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.13. Документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдать соответствующий документ, выданный компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.14. Документ, выданный компетентным органом государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, подтверждающий отсутствие у гражданина смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.14.15. Документ, подтверждающий отсутствие обстоятельств, указанных в пунктах 9 - 11 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, выданный компетентным органом государства, гражданином которого является заявитель.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.15. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение иностранного гражданина, постоянно проживающего на территории государства, гражданином которого он не является желающего усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником, по выбору заявителя в территориальный орган социальной защиты населения, либо непосредственно в Департамент, лично или через представительство иностранного государственного органа, организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации, представительство иностранной некоммерческой неправительственной организации, имеющие действующее разрешение на осуществление деятельности по усыновлению (удочерению) на территории Российской Федерации с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.16. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.16.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.2. Заполненный раздел 1 анкеты заявитель по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.3. Обязательство поставить на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) заявителем ребенка в соответствии с Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275, по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.4. Обязательство предоставить возможность компетентным органам проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного (удочеренного) ребенка по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.5. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.6. Заключение компетентного органа государства, в котором заявитель, имеет постоянное место жительства, об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.7. Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, и в порядке, установленном пунктом 24 Положения о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2020 № 1396.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом

от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.8. Обязательство компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка, по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.9. Документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого является заявитель, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.10. Копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке

документов, указанных в пунктах 3.2.16.6 - 3.2.16.9 настоящего Административного регламента заявитель, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.11. Копию свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, выданного компетентным органом государства, в котором заявитель, имеет постоянное место жительства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.12. Копию программы, утвержденной в соответствии с требованиями, предъявленными законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители), выданного компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.13. Документ, подтверждающий право иностранной организации,

выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдать соответствующий документ, выданный компетентного органа государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.14. Документ, выданный компетентным органом государства, в котором заявитель имеет постоянное место жительства, подтверждающий отсутствие у гражданина смены пола, а также копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке указанного документа.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.15. Документ, подтверждающий отсутствие обстоятельств, указанных в пунктах 9 - 11 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, выданный компетентным органом государства, гражданином которого является заявитель.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.16.16. Документы, подтверждающие факт своего родства с усыновляемым

ребенком.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал.

3.2.17. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение иностранного гражданина, лица без гражданства, желающего усыновить ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации, по выбору в территориальный орган социальной защиты населения или в Департамент, лично либо через соответствующее консульское учреждение или дипломатическое представительство Российской Федерации с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов для принятия решения.

3.2.18. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.18.1. Заявление заявителя по форме согласно приложению 10 к настоящему Административному регламенту.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.2. Согласие ребенка, достигшего 10-летнего возраста, на усыновление.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.3. Согласие родителей на усыновление ребенка, или документ подтверждающий наличие одного из обстоятельств, при которых в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации усыновление ребенка допускается без согласия родителей.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным

договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.4. Заключение компетентного органа государства по месту жительства заявителя об обоснованности усыновления и о его соответствии интересам усыновляемого ребенка.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.5. Копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.6. Копия свидетельства о рождении усыновителя - при усыновлении ребенка лицом, не состоящим в браке.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.7. Копия свидетельства о браке усыновителей (усыновителя) - при

усыновлении ребенка лицами (лицом), состоящими в браке.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.8. При усыновлении ребенка одним из супругов - согласие другого супруга или документ, подтверждающий, что супруги прекратили семейные отношения и не проживают совместно более года. При невозможности приобщить к заявлению соответствующий документ в заявлении должны быть указаны доказательства, подтверждающие эти факты.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.9. Медицинское заключение о состоянии здоровья усыновителей (усыновителя).

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.10. Справка с места работы о занимаемой должности и заработной плате либо копия декларации о доходах или иной документ о доходах.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным

договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.11. Документ, подтверждающий право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.12. Документ о прохождении в установленном порядке подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, за исключением случаев подачи заявления об усыновлении ребенка отчимом или мачехой, близкими родственниками ребенка, лицами, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лицами, которые являются или являлись опекунами, попечителями детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 N 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.13. Заключение компетентного органа государства, гражданами которого являются усыновители (при усыновлении ребенка лицами без гражданства - государства, в котором эти лица имеют постоянное место жительства), об условиях их жизни и о возможности быть усыновителями.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным

договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.14. Разрешение компетентного органа соответствующего государства на въезд усыновляемого ребенка в это государство и его постоянное жительство на территории этого государства.

Требования, предъявляемые к документу при подаче - оригинал, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.18.15. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованный в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

3.2.19. Заявление и прилагаемые документы, принятые к рассмотрению территориальным органом социальной защиты населения, Департаментом подлежат регистрации в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1. В целях предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

3.3.1.1. В Социальный фонд Российской Федерации в части получения сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя.

3.3.1.2. В Министерство внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений об усыновляемом ребенке и его родителях: о документах,

удостоверяющих личность, о принадлежности к гражданству Российской Федерации, о регистрации по месту жительства.

3.3.2. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления.

3.3.3. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов органами и (или) организациями;

3.3.4. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры (действия) является поступление в территориальный орган социальной защиты населения, Департамент заявления и всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений).

3.4.2. Специалист, ответственный за внесение сведений о заявителях, указанных в пунктах 1.2.1.1 - 1.2.1.8, в региональный банк данных о детях:

3.4.2.1. в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов:

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

а) рассматривает представленный пакет документов;

б) оформляет мотивированный отказ в предоставлении документированной информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, из регионального банка данных о детях, в письменной форме и возвращает представленные документы в следующих случаях:

- представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 3.2.2.1 - 3.2.2.4; 3.2.4.1 - 3.2.4.6; 3.2.6.1 - 3.2.6.14; 3.2.8.1 - 3.2.8.15; 3.2.10.1 - 3.2.10.13; 3.2.12.1 - 3.2.12.14; 3.2.14.1 - 3.2.14.15; 3.2.16.1 - 3.2.16.16 настоящего Административного регламента;

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

- несоответствие документов требованиям, установленным в пунктах 2.5.10 - 2.5.17 настоящего Административного регламента;

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

- несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пунктах 1.2.1.1 - 1.2.1.8

настоящего Административного регламента;

- при отсутствии установленных законодательством Российской Федерации оснований для предоставления заявителю запрашиваемой информации;

в) при отсутствии обстоятельств, указанных в подпункте "б" настоящего пункта, вносит сведения о заявителе в региональный банк данных о детях;

3.4.3. После внесения сведений о заявителе в региональный банк данных о детях, но не позднее 10 календарных дней со дня поступления документов:

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

а) готовит проект документированной информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, из регионального банка данных о детях;

б) готовит мотивированный отказ в предоставлении документированной информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, регионального банка данных о детях, в случае отсутствия запрашиваемой информации в региональном банке данных о детях.

3.4.4. По результатам рассмотрения заявления и документов должностное лицо оформляет:

1) вносит сведения о гражданине Российской Федерации в региональный банк данных о детях;

2) документированную информацию о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, из регионального банка данных о детях;

3) мотивированный отказ в предоставлении документированной информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, из регионального банка данных о детях в письменной форме;

3.4.5. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги в части внесения сведений о заявителе в региональный банк данных о детях составляет 3 рабочих дня со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

3.4.6. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги в части предоставления документированной информации о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, составляет 10 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

4.4.7. Основанием для начала административной процедуры является поступление в территориальный орган социальной защиты населения, Департамент заявления для получения предварительного разрешения на усыновление ребенка и приложенных к нему документов, необходимых для принятия решения.

3.4.8. Специалист, ответственный за подготовку предварительного

разрешения на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации:

а) рассматривает представленный пакет документов;

б) оформляет мотивированный отказ в выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации, в следующих случаях:

- представление неполного пакета документов, указанных в подпунктах 3.2.18.1 - 3.2.18.15 настоящего Административного регламента;

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

- несоответствие документов требованиям, установленным в пунктах 2.5.10 - 2.5.13, 2.5.16, 2.5.17 настоящего Административного регламента;

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

- несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пункте 1.2.1.9 настоящего Административного регламента;

- при отсутствии установленных законодательством Российской Федерации оснований для предоставления заявителю запрашиваемого разрешения;

- непроживание усыновляемого ребенка или его родителей, являющихся гражданами Российской Федерации, на территории Ивановской области до выезда за пределы территории Российской Федерации;

в) при отсутствии обстоятельств, указанных в подпункте "б" настоящего пункта, готовит проект предварительного разрешения на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации;

3.4.9. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 10 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

(в ред. Приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.03.2026 N 31)

3.5. Результат государственной услуги

3.5.1. В случае принятия решения о предоставлении услуги территориальный орган социальной защиты населения, Департамент вносит сведения о заявителе в региональный банк о детях в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения заявления и необходимых документов, а также предоставляет запрашиваемую им информацию о детях, которые могут быть переданы на воспитание в семью, в срок не позднее 10 дней со дня получения заявления и необходимых документов.

3.5.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги, территориальный орган социальной защиты населения, Департамент, предоставляет мотивированный отказ в письменной форме в предоставлении документированной информации о ребенке в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов, с приложением представленных документов либо после

внесения сведений о заявителе в региональный банк данных о детях, но не позднее 10 дней со дня поступления документов.

3.5.3. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается возможность получения результата государственной услуги в виде бумажного документа, который заявитель получает при личном обращении в территориальном органе социальной защиты либо посредством почтового отправления в зависимости от способа, указанного в заявлении.

3.5.4. В случае принятия решения о выдаче предварительного разрешения иностранному гражданину, лицу без гражданства на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации, территориальный орган социальной защиты населения, Департамент выдает в виде бумажного документа при личном обращении либо посредством почтового отправления в зависимости от способа, указанного в заявлении, направляет гражданину разрешение в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения заявления и необходимых документов.

3.5.5. В случае принятия решения об отказе в выдаче предварительного разрешения иностранному гражданину, лицу без гражданства на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации, территориальный орган социальной защиты населения, Департамент выдает (направляет) в виде бумажного документа, в зависимости от способа, указанного в заявлении, разрешение в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения заявления и необходимых документов.

3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.6.1. В случае выявления опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в территориальный орган социальной защиты населения либо Департамент, выдавший результат предоставления услуги, с заявлением об исправлении допущенных опечаток по форме согласно приложению 11 к Административному регламенту.

В заявлении об исправлении ошибок в обязательном порядке указываются:

1) наименование территориального органа социальной защиты населения, Департамента, в который подается заявление об исправлении опечаток;

2) вид, дата, номер выдачи (регистрации) документа, выданного в результате предоставления государственной услуги;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя, адрес места жительства (места пребывания), адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона, данные основного документа, удостоверяющего личность;

4) реквизиты документа(-ов), обосновывающих доводы заявителя о наличии опечатки и (или) ошибки, а также содержащих правильные сведения.

3.6.2. К заявлению должен быть приложен оригинал документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в котором допущены

опечатки и (или) ошибки.

3.6.3. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок представляется следующими способами:

- лично в территориальный орган социальной защиты населения, Департамент;
- почтовым отправлением.

3.6.4. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок являются:

- заявитель не является получателем государственной услуги;
- отсутствие допущенных опечаток и (или) ошибок между содержанием документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, и содержанием документов, представленных Заявителем, а также находящихся в разрешении территориального органа социальной защиты населения и (или) запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении заявителю государственной услуги.

3.6.5. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок регистрируется в территориальном органе социальной защиты населения, Департаменте в течение 1 рабочего дня с момента получения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и приложенных к нему документов.

3.6.6. Решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок либо об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок принимается в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления в территориальном органе социальной защиты населения, Департаменте.

3.6.7. В случае принятия решения об отсутствии необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок территориальным органом социальной защиты населения, Департаментом в течение 3 рабочих дней с момента принятия указанного решения оформляется письмо об отсутствии необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с указанием причин отказа.

К письму об отсутствии необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок прикладывается оригинал документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги.

3.6.8. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок осуществляется территориальным органом социальной защиты населения, Департаментом в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

Результатом исправления допущенных опечаток и (или) ошибок является подготовленный в двух экземплярах дубликат документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

3.6.9. При исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок не допускается изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении

государственной услуги.

3.6.10. Документы, предусмотренные пунктами 3.6.7, 3.6.8 настоящего Административного регламента, в одном экземпляре направляются заявителю посредством почтового отправления или вручаются лично в течение 1 рабочего дня с момента их подписания.

Первый оригинальный экземпляр документа о предоставлении государственной услуги, содержащий допущенные опечатки и (или) ошибки, подлежит уничтожению.

Второй оригинальный экземпляр документа о предоставлении государственной услуги, содержащий допущенные опечатки и (или) ошибки хранится в территориальном органе социальной защиты населения.

Акт уничтожения документов, содержащих допущенные опечатки и (или) ошибки, составляется в одном экземпляре и подшивается к документам, на основании которых была предоставлена государственная услуга.

Приложение 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Утверждена приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 03.07.2024 № 461
«Об утверждении Порядка формирования, ведения
и использования государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения родителей»

Форма

_____ (наименование органа государственной власти)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина (граждан)

_____ ,
проживающего (проживающих) по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

гражданина (граждан) о желании принять ребенка (детей)
на воспитание в свою семью и с просьбой ознакомить
с находящимися на учете сведениями о детях,
соответствующих его (их) пожеланиям

Я (Мы), _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) одного супруга)

Гражданство _____

Паспорт: серия _____

№ _____

_____ (когда и кем выдан)

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) второго супруга - в случае обращения обоих супругов)

Гражданство _____

Паспорт: серия _____

№ _____

_____ (когда и кем выдан)

Прошу (просим) оказать содействие в подборе _____ ребенка/детей

(число детей)

(ненужное подчеркнуть) для оформления усыновления (удочерения) или опеки (попечительства) (нужное подчеркнуть), ознакомить со сведениями о детях, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, региональном или федеральном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей (нужное подчеркнуть), в соответствии с пожеланиями, указанными в анкете гражданина.

С основаниями, целями сбора и порядком использования персональных данных о гражданине, желающем принять ребенка на воспитание в семью, ознакомлен (ознакомлены). На обработку моих (наших) персональных данных в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, согласен (согласны). С порядком направления производной информации о детях ознакомлен (ознакомлены).

Предоставленную конфиденциальную информацию, содержащуюся в анкете ребенка (анкетах детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, обязуюсь (обязуемся) использовать только в целях решения вопроса о передаче ребенка (детей) на воспитание в мою (нашу) семью.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Приложение 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Утверждена приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 03.07.2024 № 461
«Об утверждении Порядка формирования, ведения
и использования государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения родителей»

Форма

АНКЕТА

гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью

Раздел 1 (заполняется гражданином)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Пол _____ Дата рождения _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения _____
(республика, край, область, населенный пункт)

Гражданство _____

Семейное положение _____

Адрес регистрации по месту жительства _____
(с указанием почтового индекса)

Проживающего по адресу _____
(с указанием почтового индекса)

Контактный номер телефона (факса) (при наличии) _____
(с указанием междугородного кода)

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа)

серия _____ номер _____

(кем и когда выдан)

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

Заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства гражданина, о возможности гражданина быть усыновителем или опекуном (попечителем) (заключение об условиях жизни и возможности быть усыновителем - для граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства) подготовлено: _____

(наименование органа)

дата _____ номер _____;

число детей, которых гражданин желал бы принять в свою семью _____

Информация о ребенке (детях), которого (которых) гражданин желал бы принять в семью (заполняется отдельно на каждого ребенка)

Пол _____ Возраст от _____ до _____ лет

Состояние здоровья _____

Внешность: цвет глаз _____, цвет волос _____

Иные пожелания _____

Регионы, из которых гражданин желал бы принять ребенка на воспитание в свою семью (при обращении гражданина к региональному оператору вместо наименования регионов указываются наименования муниципальных образований):

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись гражданина

Дата постановки на учет _____

(число, месяц, год)

Информация о предпринимаемых мерах по подбору ребенка на воспитание в семью граждан:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) детей (или номер анкеты детей), со сведениями о которых был ознакомлен гражданин либо получил направление на посещение ребенка, № и дата выдачи направления, результат посещения: согласие (отказ) принять ребенка в семью)

Комментарии _____

Раздел 2. Информация о прекращении учета сведений о гражданине

Дата прекращения учета: « ____ » _____ 20 ____ г.

Причина прекращения учета сведений о гражданине

Реквизиты документа о передаче ребенка на воспитание в семью

Приложение 3
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Утверждена приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 03.07.2024 № 461
«Об утверждении Порядка формирования, ведения
и использования государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения родителей»

Форма

Бланк органа опеки
и попечительства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства
гражданина (граждан), о возможности гражданина быть усыновителем
или опекуном (попечителем) (нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) одного супруга _____

Дата рождения: _____, адрес регистрации по месту жительства: _____

(с указанием почтового индекса)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) второго супруга (гражданам, состоящим в зарегистрированном
браке, оформляется одно заключение) _____

Дата рождения: _____, адрес регистрации по месту жительства: _____

(с указанием почтового индекса)

Проживающий (проживающие) по адресу _____
(с указанием почтового индекса)

Характеристика семьи (состав, длительность брака (при наличии повторного брака указать наличие детей от предыдущего брака), опыт общения с детьми, взаимоотношения между членами семьи, наличие близких родственников и их отношение к приему ребенка в семью, характерологические особенности кандидата в усыновители, опекуны (попечители); при усыновлении (удочерении) ребенка одним из супругов указать наличие согласия второго супруга на усыновление (удочерение), при установлении опеки (попечительства) - согласие всех совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать опекуном (попечителем), на прием ребенка (детей) в семью).

Образование и профессиональная деятельность _____

Характеристика состояния здоровья (общее состояние здоровья, отсутствие заболеваний, препятствующих принятию ребенка на воспитание в семью и другое)

Материальное положение (имущество, размер заработной платы, иные виды доходов, соотношение размера дохода с прожиточным минимумом, установленным в регионе)

Сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в подпунктах 9 и 10 пункта 1 статьи 127 и абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации

Мотивы для приема ребенка (детей) на воспитание в семью _____

Пожелания по кандидатуре ребенка (детей) (число детей, пол, возраст, состояние здоровья) _____

Заключение о возможности или невозможности _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (заявителей) быть кандидатами (кандидатом) в усыновители или опекуны (попечители):

(решение о возможности или невозможности граждан (гражданина) быть кандидатами (кандидатом) в усыновители или опекуны (попечители) принимается с учетом пожеланий граждан (гражданина) относительно числа, возраста и состояния здоровья детей, в случае принятия решения о невозможности быть кандидатами (кандидатом) в усыновители или опекуны (попечители) должны быть указаны причины отказа с указанием нормы нормативных правовых актов, в соответствии с которыми принято решение о невозможности граждан (гражданина) быть кандидатами (кандидатом) в усыновители или опекуны (попечители)

(руководитель органа
опеки и попечительства

подпись

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П.

Приложение 4
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Утверждена приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 03.07.2024 № 461
«Об утверждении Порядка формирования, ведения
и использования государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения родителей»

Форма

Бланк органа (организации)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

(наименование органа (организации), дающего (дающей) обязательства

осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания ребенка после усыновления)

обязуется осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания ребенка, усыновленного (удочеренного) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидатов в усыновители)

_____ ,
проживающими по адресу: _____

_____ и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителей.

Отчеты будут составляться и представляться в соответствующий исполнительный орган субъекта Российской Федерации, на территории которого будет усыновлен (удочерен) ребенок _____

_____ непосредственно или через представительство иностранной организации по усыновлению (нужное выбрать)

_____ (наименование иностранной организации, которая будет оказывать гражданам содействие в усыновлении, и ее адрес)

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:

первое обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 2 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 4-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

второе обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 5 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 7-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

третье обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 11 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 13-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

четвертое обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 23 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 25-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

пятое обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 35 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 37-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

По истечении 3 лет со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении ребенка и до его совершеннолетия обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 23 месяцев со дня составления предыдущего отчета об условиях жизни и воспитания ребенка. Отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 25-го месяца со дня составления предыдущего отчета.

Отчеты представляются на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства.

Представляемые отчеты будут легализованы в порядке, установленном Федеральным законом от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации, а также переведены на русский язык. При этом перевод будет удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства усыновителей либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.

К отчетам будут приложены фотоматериалы.

В представленных отчетах не будет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволит однозначно истолковать их содержание.

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

Приложение 5
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
Утверждена приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 03.07.2024 № 461
«Об утверждении Порядка формирования, ведения
и использования государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения родителей»

Форма

Бланк органа (организации)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

_____ (наименование органа (организации), дающего (дающей) обязательства проконтролировать

_____ постановку усыновленного ребенка на учет в консульском учреждении Российской Федерации)
обязуется проконтролировать постановку ребенка, усыновленного в Российской Федерации,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидатов в усыновители)

_____ ,
проживающими по адресу: _____

_____ ,
на учет в _____

_____ (наименование консульского учреждения)
расположенном по адресу: _____

_____ (адрес соответствующего консульского учреждения)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

Приложение 6
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Утверждена приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 03.07.2024 № 461
«Об утверждении Порядка формирования, ведения
и использования государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения родителей»

Форма

Региональному оператору
государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения
родителей
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина (граждан))

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я (Мы), _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность)

_____ ,
проживающий (проживающие) по адресу: _____

_____ ,
обязуюсь (обязуемся) в 3-месячный срок со дня въезда усыновленного мной (нами)
ребенка в государство, на территории которого я (мы) проживаю (проживаем), поставить его на
учет

в _____ ,
(МИД России или наименование консульского учреждения, в пределах территории консульского округа которого
проживает (проживают) гражданин (граждане) (нужное выбрать)

расположенное по адресу: _____
(адрес соответствующего консульского учреждения)

_____ ,
При перемене места жительства усыновленного ребенка обязуюсь (обязуемся) проинформировать
об этом указанное консульское учреждение и поставить ребенка на учет в консульском
учреждении Российской Федерации по новому месту жительства.

«___» _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение 7
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Утверждена приказом Министерства просвещения
Российской Федерации от 03.07.2024 № 461
«Об утверждении Порядка формирования, ведения
и использования государственного банка данных
о детях, оставшихся без попечения родителей»

Форма

детях,

Региональному оператору
государственного банка данных о

оставшихся без попечения родителей
от _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) гражданина (граждан))

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я (Мы), _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность)

_____ ,
проживающий (проживающие) по адресу: _____

_____ ,
обязуюсь (обязуемся) предоставлять возможность компетентным органам по месту моего (нашего) жительства проводить обследования условий жизни и воспитания, усыновленного мной (нами) ребенка.

При перемене места жительства обязуюсь (обязуемся) проинформировать об этом компетентный орган, давший обязательства осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного мной (нами) ребенка, а также предоставлять возможность компетентному органу по новому месту моего (нашего) жительства обследовать условия жизни и воспитания усыновленного ребенка.

Я (Мы) осведомлен (осведомлены) и согласен (согласны) с тем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации:

первое обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 2 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 4-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

второе обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 5 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 7-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

третье обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 11 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни

и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 13-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

четвертое обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 23 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни

и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 25-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении;

пятое обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 35 месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении, отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 37-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении.

По истечении 3 лет со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении ребенка и до его совершеннолетия обследование условий жизни и воспитания ребенка производится по истечении 23 месяцев со дня составления предыдущего отчета об условиях жизни и воспитания

ребенка. Отчет об условиях жизни и воспитания ребенка представляется не позднее окончания 25-го месяца со дня составления предыдущего отчета.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Форма

**Журнал учета кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители граждан
Российской Федерации**

Начат: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения	Место жительства (адрес, телефон рабочий, домашний)	Семейное положение	Заключение о возможности быть кандидатом в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители (кем и когда выдано)	Дата постановки на учет	Пожелания по подбору ребенка	Сведения о выдаче направления для посещения ребенка (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, учреждение, в котором он находится) Сведения о выдаче направления для посещения другого ребенка (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, учреждение, в котором он находится)	Подпись кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители и дата получения направления	Дата и причины снятия с учета

Окончен: _____

Форма

В Департамент социальной защиты населения
Ивановской области

от _____
(Ф.И.О. (отчество - при наличии) гражданина(-ан))

ЗАЯВЛЕНИЕ

иностранного(ых) гражданина(н), лица(ц) без гражданства, желающего(щих) усыновить ребенка, являющийся(еся) гражданином(ми) Российской Федерации и проживающий(щие) за пределами Российской Федерации о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка

Я (Мы), _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) одного супруга)

гражданство _____ паспорт: серия _____ № _____

_____ (когда и кем выдан)

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) второго супруга - при наличии либо в случае обращения обоих супругов)

Проживающий (проживающие) по адресу _____,
прошу (просим) выдать предварительное разрешение на усыновление несовершеннолетнего
гражданина Российской Федерации _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения)

_____ место жительства на территории Ивановской области до выезда за пределы территории Российской Федерации (при наличии),
проживающего по адресу _____

Сведения о родителях несовершеннолетнего:

мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения,

_____ место жительства на территории Ивановской области до выезда за пределы территории Российской Федерации (при наличии),

_____ причины отсутствия родительского попечения)

отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения,

_____ место жительства на территории Ивановской области до выезда за пределы территории Российской Федерации (при наличии),

_____ причины отсутствия родительского попечения)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись (подписи))

Приложение 11
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Бланк территориального управления
социальной защиты населения

**Форма заявления
об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в
результате предоставления государственной услуги документах**

В _____
(наименование территориального управления социальной защиты населения)
от _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)
**Реквизиты основного документа,
удостоверяющего личность:**

(вид документа, серия, номер, кем, когда выдан)
Адрес места жительства:

Адрес электронной почты (при наличии):

Номер контактного телефона:

Заявление

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку (нужное указать) в ранее принятом (выданном)

_____ (наименование документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка)

от _____ № _____
в части _____

(указывается допущенная опечатка и (или) ошибка)
в связи с _____

_____ (указываются доводы, а также реквизиты документа(-ов), обосновывающих доводы заявителя о наличии опечатки, ошибки, а также содержащих правильные сведения)

К заявлению прилагаются:

_____ ;
_____ ;
_____ .

_____ (дата) (подпись) (Ф.И.О. (последнее при наличии))

Приложение 12
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Штамп (реквизиты)

Штамп (реквизиты)

Уведомление о приеме документов

Заявление и документы для предоставления государственной услуги «Постановка на учет граждан в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, выдача предварительных разрешений на усыновление (удочерение) детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации», поступившие от гражданина

_____ (Ф.И.О. (последнее при наличии)) _____

Принял специалист: _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии), должность)

телефон _____

Дата приема заявления и документов	Порядковый номер записи в журнале учета кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители граждан Российской Федерации/журнале учета кандидатов в усыновители – иностранных граждан, граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, и лиц без гражданства и выдачи сведений о ребенке	Дата получения результата предоставления государственной услуги	Подпись специалиста