



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: dszn@ivreg.ru, сайт: <http://szn.ivanovoobl.ru>

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.07.2025 № 443
г. Иваново

Об утверждении Положения об организации органами и учреждениями системы социальной защиты населения Ивановской области выявления, учета и ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей, находящимися в трудной жизненной ситуации

В целях исполнения Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также совершенствования работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

1. Утвердить Положение об организации органами и учреждениями системы социальной защиты населения Ивановской области выявления, учета и ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей, находящимися в трудной жизненной ситуации (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение Департамента социальной защиты населения от 01.07.2022 № 351 «Об утверждении Положения об организации органами и учреждениями системы социальной защиты населения Ивановской области выявления, учета и ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей, находящимися в трудной жизненной ситуации».

Член Правительства
Ивановской области – директор Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области

А.Ю. Демина

Приложение к распоряжению
Департамента социальной защиты населения
Ивановской области
от 31.07.2025 № 1113

Положение
об организации органами и учреждениями системы социальной
защиты населения Ивановской области выявления, учета и
ведомственной индивидуальной профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

1. Настоящее Положение определяет последовательность действий органов и учреждений системы социальной защиты населения Ивановской области (далее – система социальной защиты, органы и учреждения системы социальной защиты) по выявлению, учету и организации ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей, находящимися в трудной жизненной ситуации (далее – несовершеннолетний (семья)).

2. В соответствии с Федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 05.12.2014 № 510-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ивановской области» для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия, используемые в работе с подростками и их семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.

Несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста 18 лет.

Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц.

Беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации, – семья, воспитывающая детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Девиантное поведение - поведение, характеризующееся устойчивым, повторяющимся нарушением социальных норм и правил; поступки, действия человека, не соответствующие официально установленным или фактически сложившимся в данном обществе нормам и правилам.

Ведомственная индивидуальная профилактическая работа (далее - ВИПР) – деятельность по своевременному выявлению, социальной адаптации, реабилитации и предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетнего (семьи), находящего(ей)ся в трудной жизненной ситуации, проводимая отдельно взятым субъектом профилактики или организацией, подведомственной субъекту профилактики в рамках его компетенции.

Межведомственная индивидуальная профилактическая работа (далее – МИПР) – комплекс мероприятий, отражающих согласованные действия органов и учреждений системы профилактики, направленные на своевременное выявление семей и (или) несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, их социально-педагогическую реабилитацию и (или) предупреждение совершения ими правонарушений и антиобщественных действий, которая реализуется на основании постановления (решения) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. Деятельность органов и учреждений системы социальной защиты - по работе с несовершеннолетним (семьей), находящим(ей)ся в трудной жизненной ситуации, основывается на следующих основных принципах:

- законности;
- поддержки семьи в целях обеспечения обучения, воспитания, отдыха и оздоровления детей, защиты их прав, профилактики социального сиротства;
- индивидуального подхода к реабилитационному процессу с учетом индивидуальных особенностей несовершеннолетнего и семьи;
- комплексности и системного подхода в работе с несовершеннолетним (семьей), находящим(ей)ся в трудной жизненной ситуации, для решения правовых, социальных, медицинских, педагогических, психологических проблем;
- конфиденциальности полученной информации.

4. В систему социальной защиты входят:

- территориальные органы социальной защиты населения Ивановской области (далее – территориальные органы);
- филиалы областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных отделов социальной защиты населения Ивановской области» (далее – филиалы);
- социально - реабилитационные центры для несовершеннолетних, областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «На Московской»» (далее – организации социального обслуживания семьи и детей);
- отделения социального сопровождения семьи и детей, стационарные отделения реабилитации для несовершеннолетних, отделения «Семейных многофункциональных центров» организаций социального обслуживания населения Ивановской области (далее – отделения организаций социального обслуживания населения);
- центры подготовки приемных родителей и сопровождения замещающих семей, действующие на базе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – центры подготовки);
- организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – детские дома).

5. Общее руководство, контроль за организацией ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (семьей), находящим(ей)ся в трудной жизненной ситуации, и анализ эффективности проводимой индивидуальной профилактической работы осуществляет руководитель органа или учреждения системы социальной защиты.

6. Специалисты органов и учреждений системы социальной защиты обеспечивают выявление, учет и индивидуальную профилактическую работу с семьей (несовершеннолетним) в рамках компетенции, определенной статьями 12, 13, 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», правовыми актами, регулирующими сферу

деятельности соответствующих учреждений (организаций). При реализации ведомственной индивидуальной профилактической работы в организациях социального обслуживания семьи и детей, отделениях профилактической работы с семьей и детьми предоставление социальных услуг несовершеннолетним осуществляется в соответствии с законодательством о социальном обслуживании граждан, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7. ВИПР проводится в отношении несовершеннолетнего (семьи) при наличии критериев признания несовершеннолетнего (семьи), находящего(ей)ся в трудной жизненной ситуации, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению:

территориальными органами - в отношении семей, при наличии оснований, указанных в п. п. 4, 5 п. 2 Приложения 1 к настоящему Положению;

филиалами - в отношении семей, при наличии оснований, указанных в п. п. 1–3 п. 2 Приложения 1 в настоящему Положению;

центрами подготовки:

а) в отношении несовершеннолетних, воспитывающихся в замещающих семьях, находящихся на сопровождении соответствующего центра, при наличии оснований, указанных в п. 1 Приложения 1 к настоящему Положению;

б) в отношении замещающих семей, находящихся на сопровождении соответствующего центра подготовки, при наличии оснований, указанных в п. п. 6 – 17 п. 2 Приложения 1 к настоящему Положению;

учреждениями для детей-сирот - в отношении воспитанников соответствующего учреждения, при наличии оснований, указанных в п. 1 Приложения 1 к настоящему Положению;

организациями социального обслуживания семьи и детей, отделениями организаций социального обслуживания населения:

а) в отношении несовершеннолетних, находящихся в стационарном отделении организации, при наличии оснований, указанных в п. 1 Приложения 1 к настоящему Порядку;

б) в отношении семей, указанных в п. 1 Приложения 1 к настоящему Порядку.

8. Координатором ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (семьей), находящим(ей)ся в трудной жизненной ситуации, в органе или учреждении системы социальной защиты является руководитель органа, учреждения или специалист, назначенный правовым актом руководителя органа или учреждения системы социальной защиты (далее – координатор) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

9. В обязанности координатора входят:

- организация оперативной проверки поступившей информации, в случае необходимости – обеспечение организации первичного обследования

условий жизни несовершеннолетнего (семьи) с составлением Первичного акта обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних и (или) семей по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

- подготовка по результатам проверки поступившей информации о несовершеннолетнем (семье) заключения по форме согласно Приложению 4 с указанием наличия оснований для признания несовершеннолетнего (семьи), находящим(ей)ся в социально опасном положении, либо в трудной жизненной ситуации. В случае, если в ходе проверки не установлены факты, подтверждающие социально опасное положение несовершеннолетнего (семьи) или трудную жизненную ситуацию, в заключении указывается, что факты неблагополучия в ходе проведения обследования не подтвердились, постановка на профилактический учет несовершеннолетнего (семьи) не требуется;

- направление в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав заключения по результатам проверки информации по несовершеннолетнему (семье), первичного акта обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего (семьи) при условии нахождения несовершеннолетнего (семьи) в социально опасном положении;

- представление на утверждение руководителю органа, учреждения системы социальной защиты пакета материалов на несовершеннолетнего (семью) с приложением имеющихся материалов (письменная информация о факте неблагополучия в отношении семьи (несовершеннолетнего), обращение несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) для признания семьи (несовершеннолетнего), находящей(им)ся в трудной жизненной ситуации, и постановке на ведомственный учет для проведения индивидуальной профилактической работы;

- ведение Журнала выявления и учета работы с семьями (несовершеннолетними) по форме согласно Приложению 5 к настоящему Положению;

- разработка совместно с куратором семьи (несовершеннолетнего), указанным в пункте 10 настоящего Положения, перспективного плана индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним), находящей(им)ся в трудной жизненной ситуации, согласно Приложениям 6, 7 к настоящему Положению (далее – перспективный план);

- проведение по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца (при необходимости чаще), рабочих совещаний с руководителем органа, учреждения системы социальной защиты, куратором по оценке результативности проведения ВИПР с семьей (несовершеннолетним) и ведение протокола совещания по форме согласно Приложению 8 к настоящему Положению;

- направление ежеквартального отчета о проведении ВИПР по форме согласно Приложению 9 в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в срок до 3 числа месяца, следующего

за отчетным кварталом;

- представление в соответствующие органы и учреждения предложений о применении мер воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации или законодательством Ивановской области, в отношении несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

- формирование архива личных дел. Личные дела хранятся в архиве органа, учреждения системы социальной защиты в течение 3 лет со дня завершения ВИПР.

10. Для организации работы с семьей (несовершеннолетним) правовым актом руководителя органа, учреждения системы социальной защиты назначается ответственный специалист (специалисты) (далее – куратор) по форме согласно Приложению 10 к настоящему Положению.

10.1. В обязанности куратора входят:

- формирование и ведение личного дела семьи (несовершеннолетнего) при проведении ВИПР. Перечень документов, которые должны содержаться в личном деле несовершеннолетнего (семьи), указаны в Приложении 11 к настоящему Положению;

- подготовка перспективного плана на определенный срок (от 3 до 6 месяцев), обеспечение его реализации, контроль за выполнением мероприятий и своевременная его корректировка. При формировании перспективного плана куратор руководствуется примерным перечнем мероприятий по ведомственному сопровождению и социальной реабилитации семьи (несовершеннолетнего) в рамках проведения ВИПР согласно Приложению 7 к настоящему Положению;

- обеспечение реализации плана ВИПР;

- посещение семьи (несовершеннолетнего) по месту жительства по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц с учетом динамики преодоления семьей трудной жизненной ситуации;

- результаты посещений семьи (несовершеннолетнего) фиксируются в акте обследования жилищно-бытовых условий семьи (несовершеннолетнего) согласно Приложению 12 к настоящему Положению;

- подготовка Итогового (промежуточного) заключения по результатам ВИПР с семьей (несовершеннолетним) 1 раз в квартал согласно Приложению 13 к настоящему Положению;

- представление ежеквартально в срок до первого числа месяца, следующего за отчетным, координатору ежеквартального отчета о проведении ВИПР (списочный и количественный) согласно Приложению 9 к настоящему Положению;

- внесение изменений в перспективный план индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним) по результатам работы (при низкой эффективности);

11. Завершение ВИПР в отношении семьи (несовершеннолетнего) осуществляется в следующих случаях:

а) при устранении причин неблагополучия;

б) по негативным причинам:

- ухудшение ситуации и признание в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, учету и организации межведомственной индивидуальной профилактической работы с семьями и (или) несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, утвержденным постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ивановской области от 27.05.2025 № 2-о, семьи (несовершеннолетнего), находящимися в социально опасном положении;

- направление несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, воспитательную колонию на основании постановления (решения) суда;

- лишением родителей родительских прав;

- смерть родителей или иных законных представителей либо ребенка (детей);

в) по иным причинам:

- перемена места жительства семьи (несовершеннолетнего);

- достижение несовершеннолетним 18 летнего возраста;

- смерть несовершеннолетнего и др.

12. При завершении ВИПР куратор в срок не позднее 5 рабочих дней со дня завершения ВИПР в отношении семьи (несовершеннолетнего) передает личное дело семьи (несовершеннолетнего) координатору органа, учреждения системы социальной защиты на хранение.

13. Списочный состав семей (несовершеннолетних), планы работы, заключения и иные документы, оформляемые во время проведения ВИПР, являются конфиденциальной информацией для внутреннего пользования и предоставляются только по обоснованным запросам уполномоченных органов. Должностные лица несут ответственность за распространение сведений, имеющих отношение к персональным данным лиц, с которыми проводится ВИПР, в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Приложение 1
к Положению
об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Критерии
признания семьи и (или) несовершеннолетнего,
находящей(им)ся в трудной жизненной ситуации

1. В отношении несовершеннолетних:

№ п/п	Критерий
1	недостаточный уровень развития ребенка в связи с педагогической некомпетентностью родителя (законного представителя)
2	несовершеннолетний проводит свободное время в компании сверстников или старших подростков девиантной направленности
3	проявление у несовершеннолетнего поведения, свидетельствующего о склонности к суицидальным действиям
4	социальная дезадаптация несовершеннолетнего

2. В отношении семей, имеющих несовершеннолетних детей:

№ п/п	Критерий
1	неблагоприятные условия проживания для несовершеннолетнего, отсутствие жилья и т.п.
2	отсутствие работы у родителей (законных представителей) либо низкий материальный достаток (ниже прожиточного минимума)
3	отсутствие у членов семьи документов, удостоверяющих личность, документов, необходимых для назначения мер социальной поддержки и др.

4	наличие ранее зарегистрированных фактов отказа матери от ребенка, фактов лишения родительских прав, ограничения в родительских правах
5	отмена ограничения родительских прав, восстановление в родительских правах
6	склонность родителей (законных представителей) к употреблению спиртных напитков, в том числе в присутствии детей
7	наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами
8	применение методов воспитания, отрицательно влияющих на психологическое, эмоциональное, интеллектуальное, физическое развитие и состояние ребенка
9	проживание несовершеннолетнего в одном жилом помещении с лицом, освободившимся (освобождающимся) из мест лишения свободы, отбывавшим наказание за совершение тяжких или особо тяжких преступлений
10	совместное проживание несовершеннолетнего в одном жилом помещении с психически неуравновешенными, больными людьми либо бродяжничество родителей (законных представителей)
11	проповедование нетрадиционных взглядов на воспитание детей, которые могут причинить вред развитию ребенка либо его жизни и здоровью (голод; отказ от медицинской помощи и др.)
12	агрессия, проявляемая к ребенку (оскорбление, бездействие, когда ребенок длительное время плачет, и др.)
13	задержка или недостаточный уровень физического, психического развития ребенка в связи с педагогической некомпетентностью родителей
14	уходы несовершеннолетнего из дома
15	попустительский стиль воспитания, гиперопека, отсутствие должного контроля со стороны родителей (законных представителей) за поведением ребенка, отсутствие информации у родителей (законных представителей), о круге знакомых своего ребенка и компании, где несовершеннолетний проводит свободное время

16	безразличие родителей, отсутствие обеспокоенности за совершение их детьми антиобщественных действий (правонарушений, распития спиртных напитков, бродяжничества, попрошайничества, пропусков учебных занятий и т.д.)
17	отказ родителей от сотрудничества со специалистами лечебных учреждений, органов социальной защиты населения, образовательными организациями при реализации мер по выводу семьи из трудной жизненной ситуации

Приложение 2
к Положению

об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Форма

**Приказ
о назначении координатора ВИПР
с семьями (несовершеннолетними)**

На основании Положения об организации органами и учреждениями системы социальной защиты населения Ивановской области выявления, учета и ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей, находящимися в трудной жизненной ситуации, утвержденного распоряжением Департамента социальной защиты населения Ивановской области от _____ г.

№ ____, **п р и к а з ы в а ю:**

назначить координатором ведомственной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним)

Ф.И.О. специалиста, должность

Руководитель
органа/учреждения
(указать наименование)
М.П.

подпись

ФИО

Приложение 3
к Положению

об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

ФОРМА

Обследование проведено: _____

УТВЕРЖДАЮ:

дата

Акт составлен: _____

Руководитель учреждения (организации)

дата

« ____ » _____ 20 __ г.

М.П.

**Первичный акт обследования жилищно-бытовых условий
семьи (несовершеннолетнего)**

1. Ф.И.О., должность специалиста, проводившего обследования:

2. Проводилось обследование условий жизни семьи (несовершеннолетнего):

3. Основания для проведения обследования: _____

4. Источник информации о семье: _____

5. Адрес места жительства (фактического проживания): _____

6. Адрес регистрации: _____

7. Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком):

№ п/п	Ф.И.О	Дата рождения	Степень родства	Контактные данные (при наличии)	Место работы/учебы	Участствует / не участвует в воспитании и содержании ребенка
1.						
2.						
3.						

8. Сведения об иных родственниках ребенка:

№ п/п	Ф.И.О	Дата рождения	Степень родства	Контактные данные (при наличии)	Место работы/учебы	Участствует / не участвует в воспитании и содержании ребенка
1.						
2.						
3.						

9. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности отношений между членами семьи, влияние этих отношений на ребенка, изменения в составе семьи в настоящем и прошлом, распределение обязанностей в семье)

10. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) _____

11. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

11.1. Жилая площадь, на которой проживает _____
(фамилия, инициалы ребенка)

составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, на _____ этаже,
в _____ этажном доме.

11.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребенку)

11.3. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные т.д.):

_____ ;

_____ ;

11.4. Благоустройство дома и жилой площади (наличие водопровода, канализации, отопление, газ, ванна):

11.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное):

11.6. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, наличие личных вещей (игрушек, книг) в соответствии с возрастом ребенка)

11.7. Обеспечение безопасности ребенка в соответствии с его возрастом (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу, риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома)

11.8. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи)

11.9. Сведения об обеспечении основных потребностей ребенка

11.10. Сведения об обращении родителей за оказанием им содействия в предоставлении семье медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи; удовлетворенность оказанием помощи

12. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи

13. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту

14. Дополнительные данные обследования

15. Выводы.

15.1. Оценка стиля воспитания, имеющиеся проблемы в воспитании детей:

15.2. Помощь, в которой нуждается ребенок (социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная) _____

15.3. Помощь, в которой нуждается семья (медицинская, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная) _____

16. Выводы :

1. _____
2. _____

Подпись лица, проводившего обследование:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение 4
к Положению

об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Форма
УТВЕРЖДАЮ

_____ (подпись, Ф.И.О.)
Руководитель органа/учреждения
(наименование)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

**Заключение по результатам проверки информации
о семье (несовершеннолетнем)**

« ____ » _____ 20 ____ в _____
(наименование учреждения)

поступила информация от _____
(указывается источник информации)

о неблагополучии семьи (несовершеннолетнего) _____,
проживающей/-щего по адресу: _____.

По итогам проверки информации установлены факты неблагополучия в
отношении несовершеннолетнего: _____

Данные обстоятельства являются основанием:

- для признания семьи (несовершеннолетнего), находящейся в социально
опасном положении по критерию _____

- для постановки семьи (несовершеннолетнего) на ведомственный учет по
критерию _____

Предлагаем поставить семью (несовершеннолетнего) на
межведомственный / ведомственный учет
(нужное подчеркнуть)

Координатор
органа/учреждения

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению
об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Форма
Ведется координатором органа / учреждения

Журнал выявления и учета работы с семьями и (или) несовершеннолетними

№ п/п	Дата поступления и регистра- ции инфор- мации (дата, время)	От кого поступила информация (указывается Ф.И.О., должность лица, контактный телефон)	Краткое содержание информации, подпись специалиста, принявшего информацию	Дата направления лакта документов в муниципальную КДН и ЗП для постановки семьи/несовершен- нолетнего на междомственный й учет (дата и № первичного акта) В случае не подтверждения фактов	наименование организации субъекта профилактики		Решение КДН и ЗП, приказ руководителя организации	Субъекты- соисполнители, и, привлеченны е СОНКО
					Реквизиты постановления муниципальной КДН и ЗП, приказ руководителя организации субъекта профилактики о проведении с семьей (несовершеннолетним) МИПР, ВИПР	Куратор (Ф.И.О., должность, контактный телефон)		
						Дата, номер личного дела		

					неблагополучия дана и № ответа лицу (организации), предоставившему информацию о неблагополучии. <i>Выбрать по ситуации</i>		(несовершеннолетний) на учет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Дата получения материалов из КДН и ЗП	Ф.И.О. родителей (несовершеннолетне го)	Дата рождения несовере ннолетнег о	Место жительства а	Плановый период рассмотрения результатов ИПР на КДН и ЗП	Реквизиты постановления о признании семьи (несовершеннолетнего) утративш(им)ей статус находящей(го)ся в социально опасном положении либо протокола заседания при руководителе органа, учреждения социальной защиты об окончании (продолжении) ВИПР по результатам рассмотрения итоговых (промежуточных) заключений по результатам ВИПР с семьей (несовершеннолетним)	Результативнос ть ИПР (основания снятия с учета)
10	11	12	13	14	15	16

Примечание:

Графа 7 заполняется в соответствии с утвержденными критериями.

Графы 10-17 заполняются куратором, если решением КДН и ЗП семья (несовершеннолетний) передан на ведение в эту же организацию субъекта профилактики.

В случае, если решением муниципальной КДН и ЗП семья (несовершеннолетний) не признана находящейся в СОП и требуется организация ВИПР с ней (ним), куратором графы 6-9 заполняются информацией о проведении ВИПР в органе/организации системы социальной защиты

Приложение 6
к Положению
об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О.)
Руководитель органа/учреждения
(наименование)

« ____ » 20 ____ г.

М.П.

**Перспективный план индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним),
находящей(им)ся в трудной жизненной ситуации**

План составлен в отношении семьи (несовершеннолетнего): _____

Дата постановки на учет: « ____ » 20 ____ г.

Критерий постановки на учет: _____

Сроки проведения работы: с « ____ » 20 ____ г. по « ____ » 20 ____ г.

№ п/п	Направления индивидуальной профилактической работы	Мероприятия	Ответственный за реализацию (должность, Ф.И.О специалиста)	Сроки исполнения	Результаты (описание исполнения)
1.	Социально-правовая работа				
2.	Медико-реабилитационная работа				
3.	Психолого-педагогическая работа				
4.	Иной вид				

Куратор по работе

с семьей (несовершеннолетним):

Координатор организации

ответственного субъекта исполнителя:

_____ (Ф.И.О. и должность) _____ (Подпись) _____ (Дата)

_____ (Ф.И.О. и должность) _____ (Подпись) _____ (Дата)

Примечание: Основной акцент при составлении плана сделать на детальном и внимательном изучении факторов, способствующих ТЖС несовершеннолетнего и (или) семьи, определив приоритетными мероприятиями, по их устранению и созданию условий для полноценного воспитания и развития несовершеннолетнего(них). В планы могут быть включены также и другие направления ИПР, мероприятия, способствующие выводу семьи и (или) несовершеннолетнего из ТЖС.

Приложение 7
к Положению

об организации органами и учреждениями системы социальной защиты населения Ивановской области выявления, учета и ведомственной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей, находящимися в трудной жизненной ситуации

Примерный перечень мероприятий по ведомственному сопровождению и социальной реабилитации семьи (несовершеннолетнего) в рамках проведения ведомственной индивидуальной профилактической работы

- Организация посещений на дому
- Проведение профилактических бесед с родителями, несовершеннолетними
- Оказание государственной социальной помощи в соответствии со статусом семьи (несовершеннолетнего), в том числе заключение государственного социального контракта с семьей
- Содействие в организации летнего отдыха и оздоровления детей
- Предоставление детям новогодних подарков, наборов школьно-письменных принадлежностей
- Организация курса реабилитации детей в стационарном отделении организаций социального обслуживания семьи и детей
- Предоставление благотворительной помощи семье (несовершеннолетнему)
- Содействие в переобучении, трудоустройстве родителей
- Содействие и помощь во временном трудоустройстве несовершеннолетнего в каникулярное время
- Помощь в оформлении (восстановлении) документов, пособий, алиментов и пр.
- Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросам устройства в них детей или обучения
- Осуществление контроля за погашением задолженности по оплате коммунальных и иных услуг
- Осуществление контроля за погашением задолженности по оплате пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении
- Представление несовершеннолетним билетов на театральные и цирковые представления
- Содействие в устройстве несовершеннолетних в творческие, технические, художественные объединения на бюджетной основе
- Организация курса профориентации для несовершеннолетних подросткового возраста
- Консультация для семьи (несовершеннолетнего) и курс занятий ребенка с психологом
- Диагностика проблем внутреннего развития ребенка

Диагностика проблем внутреннего развития ребенка

Социально-психологическая, педагогическая диагностика родителей, детей

Организация участия семьи в массовых мероприятиях, направленных на развитие общего культурного уровня членов семьи, повышение двигательной активности

Контроль занятости несовершеннолетнего в вечернее время, в каникулярный период

Организация профилактических мероприятий по формированию здорового образа жизни

Консультация психолога, социального педагога по вопросам самоопределения, самоорганизации, бесконфликтного общения в кругу сверстников. Курс поддерживающей терапии

Организация встреч родителей с представителями силовых органов, прокуратуры

Организация тематических консультаций, обучающих семинаров для специалистов органов и учреждений социальной защиты

Работа с семьей с применением медиативных технологий

Взаимодействие с подразделениями по делам несовершеннолетних в части оценки степени девиантности поведения детей и содействия в организации профилактической работы

Информирование родителей об ответственности за воспитание, образование и содержание несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством РФ и различных мерах наказания за ненадлежащее исполнение обязанностей в отношении своих детей

Привлечение несовершеннолетних к участию в работе общественных объединений, волонтерском движении

Организация тренинговых программ по коррекции девиантного поведения подростков

Организация взаимодействия с органами внутренних дел, комиссией по делам несовершеннолетних в части оценки степени противоправности поведения родителей и принятия к ним соответствующих мер, предусмотренных действующим законодательством

Содействие в организации лечения родителей от алкогольной (наркотической) зависимости

Оказание помощи и контроль за оформлением мер государственной социальной помощи беременной женщине и семье, воспитывающей ребенка в возрасте до 1 года

Информирование о работе социального проката и оказание содействия беременным женщинам и семьям, воспитывающим детей до 1 года, при использовании данной социальной помощи

Контроль за проведением своевременной уборки помещения, проветривания помещения, санитарно-гигиенической обработки посуды, игрушек и других предметов ребенка

Организация практикума по основам ухода за новорожденным в домашних условиях для несовершеннолетних беременных и несовершеннолетних родителей, воспитывающих детей в возрасте до 1 года

Контроль регулярности посещений беременной женщиной женской поликлиники и выполнения рекомендаций врачей

Медико-педагогическое просвещение несовершеннолетних беременных и молодых матерей, воспитывающих детей в возрасте до 1 года

Профилактика межличностных семейных конфликтов

Приложение 8
к Положению

об организации органами и учреждениями системы
социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Форма
УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О.)
Руководитель органа/учреждения
(наименование)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Протокол совещания № _____ от _____
по оценке результативности проведения ВИПР
с семьей (несовершеннолетним)
(рекомендованная примерная форма)

1. Присутствовали: перечислить Ф.И.О.
2. Заслушали: перечислить Ф.И.О.
3. Рассмотрели:
 - 3.1 итоговые (промежуточные) заключения по результатам проведения ВИПР со следующими семьями (несовершеннолетним): перечислить Ф.И.О.
 - 3.2 информацию о несовершеннолетних, впервые совершивших самовольные уходы из социальных учреждений: перечислить Ф.И.О. (при необходимости).
 - 3.3 результаты проведения работы с несовершеннолетними, совершающими самовольные уходы из социальных учреждений: перечислить Ф.И.О. (при необходимости).
 - 3.4 результаты проведения профилактической работы с несовершеннолетними (их законными представителями), находящимися в стационарных отделениях социальных учреждений, в целях восстановления кровной семьи: перечислить Ф.И.О. (при необходимости).
Вопрос обоснованности их нахождения в стационарном отделении.

4. Приняли решение:

№ п/п	Ф.И.О.	Адрес	Дата, критерий постановки на учет	Результат ВИПР	Выводы*	Комментарии
1.						
2.						

5. Подписи присутствующих: должность, подпись, Ф.И.О.

1.

2.

*Выводы:

- обратиться в муниципальную КДН и ЗП с предложением о признании семьи (несовершеннолетнего) _____, находящимися в социально опасном положении;
- семью (несовершеннолетнего) _____ снять с ведомственного учета
- изменить критерий учета на основании _____;
- привлечь к проведению индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним) _____ СОНКО, волонтеров, наставников, иные организации, граждане: _____;
- произвести замену субъекта-исполнителя для продолжения индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним) _____;
- иное _____

Приложение 9
к Положению
об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Получено: _____
(дата) _____
(подпись)

Форма
УТВЕРЖДАЮ _____

Ответственный секретарь

(наименование муниципальной (районной) КДН и ЗП)

(подпись, Ф.И.О.)
Руководитель органа/учреждения
(наименование)

« _____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

2. Количественный отчет о семьях (несовершеннолетних), состоящих на ведомственном учете на отчетную дату:

Период	В работе на отчетную дату				Завершено проведение ВИПР в течение отчетного периода				Завершено проведение ВИПР с улучшением ситуации в течение отчетного периода				Эффективность проведения ВИПР в течение отчетного периода	
	2 Всего организовано случаев проведения ВИПР, случаев	3 В отношении н/л	4 В отношении семей	5 В них детей	6 Всего завершено проведение ВИПР, случаев	7 В отношении н/л	8 В отношении семей	9 В них детей	12 Всего завершено проведение ВИПР, случаев	14 В отношении н/л	15 В отношении семей	16 В них детей	17 В отношении н/л	18 В отношении семей
1														
01.04.20__														
01.07.20__														
01.10.20__														
31.12.20__														

Координатор: _____

«__» _____ 20__ г.

(ФИО)

(подпись)

Приложение 10
к Положению
об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Форма

**Приказ
о постановке на ведомственный учет**

На основании п. 3.12 Порядка межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, учету и организации межведомственной индивидуальной профилактической работы с семьями и (или) несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, утвержденного распоряжением Департамента социальной защиты населения Ивановской области от _____ г. № ____, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Поставить семью (несовершеннолетнего) _____, _____ г.р.,
(Ф.И.О.)
на ведомственный учет.
2. Критерий постановки на учет: _____
3. Назначить куратором _____,
Ф.И.О. специалиста, должность _____,
ответственным за организацию ведомственной работы с семьей
(несовершеннолетним) _____
(Ф.И.О.)
4. Контроль за организацией работы куратора возложить на координатора
_____.
наименование учреждения(организации) _____ Ф.И.О.специалиста, должность _____

Руководитель учреждения
(организации)

ФИО, должность

Приложение 11
к Положению
об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

**Перечень документов, которые должны содержаться
в личном деле семьи (несовершеннолетнего)**

1. Первичный акт обследования жилищно - бытовых условий семьи (несовершеннолетнего), в том числе письменная информация о факте неблагополучия в отношении семьи (несовершеннолетнего), обращение несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей)
2. Заключение по результатам проверки информации по семье (несовершеннолетнему)
3. Приказ руководителя органа или учреждения системы социальной защиты о постановке семьи (несовершеннолетнего) на ведомственный учет, о назначении куратора
4. Перспективный план индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним), находящей(им)ся в трудной жизненной ситуации
5. Текущие акты обследования условий жизни семьи
6. Копии документов, подтверждающих назначение государственной социальной помощи, оформление мер социальной поддержки, оказания спонсорской помощи и иные (при необходимости)
7. Материалы переписки с субъектами профилактики (характеристики, справки, ходатайства и пр.) (при необходимости)
8. Итоговое и промежуточные заключения по результатам индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним)
9. Материалы: копии постановлений и решений КДН и ЗП (при наличии), копии протоколов рабочих совещаний при руководителе органа или учреждения системы социальной защиты
10. Приказ руководителя органа или учреждения системы социальной защиты о прекращении проведения мероприятий ВИПР с семьей (несовершеннолетним)

ф.И.О.,
должность специалистов,
проводивших обследование

Подпись _____

Планируемая дата следующего
посещения семьи по месту жительства: _____

*фиксируются изменения в финансовом, социальном положении семьи, санитарном состоянии жилища, мерах, предпринятых семьей по воспитанию, обеспечению безопасности ребенка по месту проживания и защите его прав, выполнению необходимых медицинских предписаний, рекомендаций Центра психолого-педагогической помощи и/или других организаций, работающих с данной семьей, произошедшие в семье с даты предыдущего посещения)

Приложение 13
к Положению

об организации органами и учреждениями
системы социальной защиты населения Ивановской области
выявления, учета и ведомственной индивидуальной
профилактической работы
с несовершеннолетними и семьями, имеющими детей,
находящимися в трудной жизненной ситуации

Форма

Координатор

(наименование органа/учреждения)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Промежуточное (итоговое) заключение по результатам исполнения перспективного плана индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним), находящей(им)ся в трудной жизненной ситуации

1. Семья (несовершеннолетний): _____,
(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

признана находящейся в ТЖС на основании приказа руководителя _____ от «___» _____ 20__ г. № _____.
(наименование органа/учреждения)

2. Ответственный субъект системы профилактики: _____.

3. Куратор: _____.

4. Мероприятия перспективного плана индивидуальной профилактической работы, проведенные с семьей (несовершеннолетним), находящей(им)ся в трудной жизненной ситуации, их результативность:

Мероприятие № _____

Результат: _____

_____.

5. Выводы: _____

_____.

Куратор по работе с семьей и (или) несовершеннолетним:

_____ (Ф.И.О. и должность) _____ (Подпись)

Дата _____