**Наименование выплаты**

Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и компенсация расходов на оплату топлива (далее - выплаты).

**Получатели**

Многодетные семьи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Документ, удостоверяющий право на получение выплаты**  удостоверение многодетной семьи Ивановской области, подтверждающее право на меры социальной поддержки, предусмотренные Указом Губернатора Ивановской области от 27.03.2024 № 26-уг «О мерах социальной поддержки многодетных семей».  **Размер выплаты**  **Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты предоставляется** в размере 30 процентов установленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги в порядке и на условиях, определенных постановлением Правительства Ивановской области.  **Компенсация расходов на оплату топлива в виде ежегодной денежной выплаты** для семей, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления, в размере 30 процентов стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг по его доставке, в порядке и на условиях, определенных постановлением Правительства Ивановской области.  **Что необходимо для назначения выплаты**  Для назначения выплат граждане, имеющие право на их получение, или их законные представители, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подают в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) заявителя заявление по форме, установленной Департаментом социальной защиты населения Ивановской области:  а) лично;  б) через многофункциональный центр;  в) в электронном виде с использованием «Единого портала государственных и муниципальных услуг» (далее – Портал госуслуг);  г) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления заявления.  Кроме заявления необходимы следующие документы:   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Наименование документа | Порядок представления документа (представляется заявителем или запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе) | | 1 | Заявление о назначении государственной услуги. Форма заявления на предоставление государственной услуги размещена на Портале государственных услуг и на официальном интернет-сайте Департамента (www.szn.ivanovoobl.ru) | представляется заявителем | | 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя, - при личном обращении в территориальный орган социальной защиты населения или многофункциональный центр | представляется заявителем | | 3 | Документ о праве на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | | | 3.1 | Удостоверение установленной формы.  В случае утраты документа, подтверждающего право заявителя на получение выплат, необходим дубликат указанного документа либо справка (информация) органа или учреждения, выдавшего документ, подтверждающая право на выплаты, с указанием номера и даты выдачи | при личном обращении в территориальный орган социальной защиты населения или многофункциональный центр - представляются заявителем;  при обращении заявителя в электронном виде с использованием Портала государственных услуг предоставляются электронные образы указанных документов. В таком случае сведения о факте выдачи документа запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия | | 4 | Сведения о регистрации заявителя по месту жительства, месту пребывания, а в необходимых случаях о его возрасте, принадлежности к гражданству | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе | | 5 | Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС) | запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе | | 6 | Сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства (пребывания) | запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлены заявителем по собственной инициативе | | 7 | Документы, содержащие сведения о характеристике жилого помещения, видах жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых гражданину, и объемах их потребления за последние 12 месяцев перед подачей заявления о предоставлении выплат (договор найма жилого помещения, договор на содержание и ремонт жилого помещения, счета-квитанции, сведения об использовании печного отопления, справки о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, технический паспорт жилого помещения, договоры с ресурсоснабжающими организациями, решения судов) | представляются заявителем | | 8 | Документ, подтверждающий непредоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства, в случае обращения за предоставлением выплат по месту пребывания | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе | | 9 | Сведения о наличии (отсутствии) подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года | запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия | | 10 | Сведения о непредоставлении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям, при наличии у гражданина одновременно права на меры социальной поддержки (в том числе и при распространении на него права как на члена семьи получателя указанных мер социальной поддержки) | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлены заявителем по собственной инициативе | | 11 | Копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае если на них распространяются меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и факт признания указанных лиц членами семьи заявителя подтвержден судебным актом | представляется заявителем |   Кроме того, в определенных случаях дополнительно необходимы следующие документы:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Наименование документа | | Порядок представления документа (представляется заявителем или запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе) | | 1 | В случае если на членов семьи заявителя распространяются меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг: | | | | 1.1 | Доверенность или иной документ, подтверждающий соответствующие полномочия представителя заявителя, - при обращении представителя заявителя | | представляется заявителем | | 1.2 | Сведения о правовых основаниях отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем, к членам его семьи | при регистрации акта гражданского состояния на территории Российской Федерации | запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлены заявителем по собственной инициативе | | при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства | представляются заявителем | | 2 | Для заявителей, переехавших на место жительства в Ивановскую область из других субъектов Российской Федерации: | | | | 2.1 | справка (информация) о назначении, неназначении (прекращении) выплат в соответствии с федеральным законодательством | | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе | | 2.2 | справка (информация) о неназначении (прекращении) выплат в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации | | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе | | 3 | Для заявителей, имеющих регистрацию по месту жительства и месту пребывания на территории Ивановской области: | | | | 3.1 | справка о регистрации по месту пребывания или иной документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту пребывания | | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе | | 3.2 | справка (информация) территориального органа социальной защиты населения по месту жительства о неназначении (прекращении) выплаты | | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе | | 4 | В случае длительного неполучения гражданином выплаты (более 6 месяцев), предоставляемой через организации федеральной почтовой связи, для возобновления предоставления выплаты: | | | | 4.1 | документ (паспорт, свидетельство о регистрации), подтверждающий проживание (пребывание) гражданина на территории Ивановской области и о наличии права на выплаты в течение всего периода их неполучения | | представляется заявителем | | 5 | Для восстановления выплат в случае отмены решения суда о признании гражданина умершим или решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим: | | | | 5.1 | решение суда об отмене решения суда о признании гражданина умершим или решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим | | представляется заявителем | | 6 | Если обращается представитель заявителя: | | | | 6.1 | доверенность или иной документ, подтверждающий соответствующие полномочия представителя заявителя | | представляется представителем заявителя | | 6.2 | документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, при личном обращении представителя заявителя в территориальный орган социальной защиты населения или многофункциональный центр | | представляется представителем заявителя |   При обращении членов семьи или нетрудоспособных иждивенцев умершего за недополученной в связи со смертью получателя суммой выплат необходимо представить следующие документы:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Наименование документа | | Порядок представления документа (представляется заявителем или запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлен заявителем по собственной инициативе) | | 1 | Если обращение последовало в течение 4 месяцев со дня смерти лица, имевшего право на выплаты: | | | | 1.1 | заявление | | представляется заявителем | | 1.2 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи или нетрудоспособного иждивенца умершего получателя | | представляется заявителем | | 1.3 | свидетельство о смерти получателя | | запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлена заявителем по собственной инициативе | | 1.4 | документы, подтверждающие родственные отношения с умершим получателем | | | | свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния | при регистрации акта гражданского состояния в Российской Федерации | запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлены заявителем по собственной инициативе | | при регистрации акта гражданского состояния органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства | представляются заявителем | | копии судебных актов о признании лиц членами семьи к умершему получателю | | представляются заявителем | | 1.5 | документы, подтверждающие совместное проживание с получателем выплат на момент его смерти | | запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлены заявителем по собственной инициативе | | 1.6 | письменное согласие всех членов семьи о выплате недополученной суммы выплат одному из них и документы, подтверждающие наличие согласия членов семьи или их законных представителей на обработку их персональных данных и полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц - в случае обращения за указанной суммой нескольких членов семьи и принятии ими решения о выплате одному из них | | представляется заявителем | | 2 | Если обращение последовало позднее 4 месяцев со дня смерти лица, имевшего право на выплату: | | | | 2.1 | заявление | | представляется заявителем | | 2.2 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя | | представляется заявителем | | 2.3 | сведения о смерти получателя | при регистрации акта гражданского состояния в Российской Федерации | запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, если не представлены заявителем по собственной инициативе | | при регистрации акта гражданского состояния органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства | представляются заявителем | | 2.4 | свидетельство о праве на наследство на недополученную в связи со смертью получателя сумму выплаты | | представляется заявителем |   **Срок выплаты**  Ежемесячная денежная выплата выплачивается ежемесячно.  Ежегодная денежная выплата предоставляется по заявлению гражданина один раз за текущий календарный год.  При этом при принятии решения о назначении выплат с 1 по 14 число месяца указанные выплаты перечисляются гражданину в месяце принятия решения, а при принятии решения о назначении указанной выплаты с 15 числа до конца месяца - в месяце, следующем за месяцем принятия указанного решения, и далее ежемесячно за текущий календарный месяц.  **Что необходимо знать**  Выплаты предоставляются многодетным семьям на одно жилое помещение по месту жительства либо по месту пребывания (в случае, если местом жительства является Ивановская область).  В соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года.  **О чем важно помнить**  Получатели выплаты обязаны в течение десяти дней извещатьорган социальной защиты населения о следующих событиях:  - установление общих (квартирных) и индивидуальных приборов учета;  - изменение места жительства;  - изменение состава семьи по месту жительства  - изменение основания получения мер социальной поддержки,  - изменение видов предоставляемых коммунальных услуг;  - прекращение предоставления отдельных видов коммунальных услуг;  - перерасчет размера платы за отдельные виды коммунальных услуг в связи с временным отсутствием гражданина более 3 месяцев;  - смена поставщика жилищно-коммунальных услуг.  **Нормативные правовые акты**  - Указ Губернатора Ивановской области от 27.03.2024 № 26-уг «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;  - Закон Ивановской области от 13.11.2008 № 132-ОЗ «О форме предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»;  - постановление Правительства Ивановской области от 15.12.2008  № 329-п «Об утверждении Правил предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ежегодной денежной выплаты на оплату топлива, расчета и перерасчета их размера, отдельным категориям граждан, проживающим в Ивановской области, и Порядка предоставления, расходования и учета средств, выделенных на реализацию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»;  - Административный регламент «Организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.04.2018 № 13. |