



# ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: dszn@ivreg.ru, сайт: <http://szn.ivanovoobl.ru>

## ПРИКАЗ

от 05.06.2026 № 57

г. Иваново

### Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области», постановлениями Правительства Ивановской области от 27.06.2008 № 170-п «Об утверждении Перечня государственных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) исполнительными органами государственной власти Ивановской области и подведомственными им учреждениями», от 07.03.2023 № 95-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 15.11.2023 № 554-п «О реализации Закона Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала».

2. Приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 12.02.2024 № 15 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала» признать утратившим силу.

3. Правовому управлению Департамента обеспечить направление настоящего приказа:

на официальное опубликование в установленном порядке;

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы.

**Член Правительства Ивановской  
области – директор Департамента  
социальной защиты населения  
Ивановской области**



**А.Ю. Демина**

Утвержден  
приказом Департамента  
социальной защиты населения  
Ивановской области  
от 05.06.2026 № 57

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала»**

### **I. Общие положения**

#### **1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала» устанавливает стандарт и порядок предоставления территориальными органами Департамента социальной защиты населения Ивановской области государственной услуги.

#### **1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие не менее одного года до дня обращения за выплатой регионального материнского (семейного) капитала на территории Ивановской области:

- 1) женщины, родившие (усыновившие) третьего ребенка или последующих детей начиная с 1 сентября 2023 года;
- 2) мужчины, являющиеся единственными усыновителями третьего ребенка или последующих детей (если решение суда об усыновлении ребенка вступило в законную силу начиная с 1 сентября 2023 года).

1.2.2. Право женщин, указанных в подпункте 1 пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента, на региональный материнский (семейный) капитал прекращается и возникает у отца (усыновителя) ребенка в случаях смерти женщины, объявления ее умершей, признания ее судом безвестно отсутствующей, недееспособной, ограничено дееспособной, объявления ее в розыск, ограничения ее судом в родительских правах, лишения родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, совершения в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, а также в случае отмены усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал.

1.2.3. В случаях если отец (усыновитель) ребенка, у которого в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.2.1 настоящего Административного

регламента возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, или мужчина, являющийся единственным усыновителем ребенка, умер, объявлен умершим, признан судом безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным, объявлен в розыск, ограничен судом в родительских правах, лишен родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, оставил ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, дал письменное согласие на усыновление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал (за исключением согласия на его усыновление мачехой), совершил в отношении своего ребенка (детей) умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности, либо если в отношении указанных лиц отменено усыновление ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, их право на региональный материнский (семейный) капитал прекращается и возникает у ребенка (детей в равных долях), не достигшего совершеннолетия, и (или) у совершеннолетнего ребенка (детей в равных долях), обучающегося по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет.

1.2.4. Право на региональный материнский (семейный) капитал возникает у ребенка (детей в равных долях), не достигшего совершеннолетия, и (или) у совершеннолетнего ребенка (детей в равных долях), обучающегося по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет, в случае если женщина, право которой на региональный материнский (семейный) капитал прекратилось по основаниям, указанным в пункте 1.2.2 настоящего Административного регламента, являлась единственным родителем (усыновителем) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, либо в случае, если у отца (усыновителя) ребенка (детей) не возникло право на региональный материнский (семейный) капитал по основаниям, указанным в пункте 1.2.3 настоящего Административного регламента.

1.2.5. Право на региональный материнский (семейный) капитал, возникшее у ребенка (детей в равных долях) по основаниям, предусмотренным пунктом 1.2.4 настоящего Административного регламента, прекращается в случае его смерти или объявления его умершим.

1.2.6. Интересы заявителей, обратившихся в территориальный орган социальной защиты населения, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (представитель).

1.2.7. Предоставление государственной услуги осуществляется в

соответствии с категориями (признаками) заявителей.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

Предоставление регионального материнского (семейного) капитала.

### **2.2. Наименование органов, предоставляющих государственную услугу**

2.2.1. Государственную услугу предоставляет территориальный орган социальной защиты населения.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:  
- решение о назначении регионального материнского (семейного) капитала (приложение 5 к настоящему Административному регламенту);  
- решение об отказе в назначении регионального материнского (семейного) капитала (приложение 6 к настоящему Административному регламенту).

2.3.2. Наименование и состав реквизитов документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги:

а) решение о назначении регионального материнского (семейного) капитала. В состав реквизитов документа входят: наименование территориального органа социальной защиты населения, выдавшего документ, дата и номер, наименование документа, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, адрес регистрации, сумма выплаты, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя, подпись руководителя, печать;

б) решение об отказе в назначении регионального материнского (семейного) капитала. В состав реквизитов документа входят: наименование территориального органа социальной защиты населения, выдавшего документ, дата и номер, наименование документа, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, основание для отказа, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя, подпись руководителя, печать.

2.3.3. Реестровая запись в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

2.3.4. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в программном комплексе АС «Адресная социальная помощь».

Уведомление о назначении (отказе в назначении) государственной

услуги направляется (вручается) заявителю указанным в заявлении способом не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной услуги (приложения 5, 6 к настоящему Административному регламенту).

#### **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет 13 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

#### **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

2.5.1. Государственная услуга предоставляется получателям бесплатно.

#### **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

#### **2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги**

2.7.1. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день обращения заявителя в территориальный орган социальной защиты населения.

#### **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги**

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Департамента, а также на Едином портале.

#### **2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги**

2.9.1. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Департамента, а также на Едином портале.

## **2.10. Иные требования к порядку исполнения государственной услуги**

2.10.1 Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Ивановской области не предусмотрен.

2.10.2. Для предоставления государственной услуги используются:

а) информационно-телекоммуникационные сети общего пользования;  
б) информационная база данных автоматизированной системы АС «Адресная социальная помощь»;

в) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

2.10.3. Подача заявления на предоставление государственной услуги предусмотрена лично в территориальном органе социальной защиты населения.

2.10.4. Подача заявления на предоставление государственной услуги возможна через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Многофункциональный центр не вправе принимать решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае, если запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан в многофункциональный центр).

В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг предусмотрена возможность выдачи заявителю уведомления о приеме заявления в день его подачи.

Заявление на предоставление государственной услуги подается лично.

2.10.5. Подача заявления на предоставление государственной услуги предусмотрена посредством Единого портала.

## **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.11.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить лично или через представителя в территориальный орган социальной защиты населения заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту, а также документы, необходимые для заполнения заявления согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

**2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, для приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении государственной услуги**

2.12.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.12.2. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

а) смена получателем места постоянного проживания (пребывания) в пределах Ивановской области;

б) длительное (более шести месяцев) неполучение регионального материнского (семейного) капитала, направленного по желанию заявителя на выплату через организацию федеральной почтовой связи;

в) закрытие счета заявителя в кредитной организации в случае, если в заявлении был указан способ получения регионального материнского (семейного) капитала путем перечисления на счет в кредитной организации.

2.12.3. При наступлении у заявителя обстоятельств, влекущих приостановление предоставления выплаты регионального материнского (семейного) капитала, выплата приостанавливается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Выплата регионального материнского (семейного) капитала возобновляется при устранении заявителем причин, послуживших основанием для приостановления выплаты.

2.7.4. Информация о приостановлении и возобновлении предоставления государственной услуги направляется заявителю территориальным органом социальной защиты населения не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении (приложения 7, 8 к настоящему Административному регламенту).

2.12.5. В случае невозможности устранения заявителем причин, послуживших основанием для приостановления выплаты, в связи со смертью заявителя, органом социальной защиты населения выносится решение о прекращении выплаты регионального материнского (семейного) капитала (приложение 9 к настоящему Административному регламенту). В таком случае право на региональный материнский (семейный) капитал не считается реализованным.

2.12.5. Основаниями для отказа в назначении регионального материнского (семейного) капитала являются:

а) отсутствие у заявителя и (или) ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого(-ых) поступило заявление, гражданства Российской Федерации;

б) отсутствие у заявителя, подтвержденного регистрацией или решением суда места постоянного проживания на территории Ивановской области;

в) наличие у заявителя, подтвержденного регистрацией или решением суда места постоянного проживания на территории Ивановской области менее одного года до дня обращения за назначением регионального материнского (семейного) капитала;

г) ребенок (дети), в связи с рождением которого(-ых) поступило заявление, рождены (усыновлены) до 01.09.2023 (решение суда об усыновлении ребенка вступило в законную силу до 01.09.2023);

д) достижение на дату подачи заявления ребенком, в связи с рождением которого поступило заявление, возраста трех лет либо истечение на дату подачи заявления трех лет с даты вступления в силу решения суда об усыновлении ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление;

е) ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление, по очередности рождения (усыновления), определенной в соответствии с частью 5 статьи 2 Закона Ивановской области 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области», не является третьим или последующим;

ж) признание заявителя судом недееспособным, ограниченно дееспособным;

з) ограничение заявителя в родительских правах, лишение родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого поступило заявление;

и) отмена усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление;

к) оставление ребенка (детей), в связи с рождением которого(-ых) поступило заявление, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в организациях, оказывающих социальные услуги;

л) наличие письменного согласия заявителя на усыновление ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление (за исключением согласия на его усыновление отчимом (мачехой));

м) совершение заявителем в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

н) право на региональный материнский (семейный) капитал на ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление, реализовано ранее;

о) решение суда об усыновлении ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление, на дату подачи заявления не вступило в законную силу;

п) нахождение ребенка, в связи с рождением которого поступило заявление, на полном государственном обеспечении;

р) ребенок (дети), в связи с усыновлением которого(-ых) поступило заявление, на момент усыновления являлись пасынками или падчерицами заявителя;

с) ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление, находится под опекой (попечительством), за исключением ребенка (детей), у которого(-ых) возникло право на региональный материнский (семейный) капитал в соответствии с пунктами 1.2.3, 1.2.4 настоящего Административного регламента;

т) государственная регистрация смерти ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление;

у) неподтверждение факта обучения совершеннолетнего(-их) ребенка (детей) в возрасте до 23 лет по очной форме в образовательной организации при обращении ребенка (детей) за получением регионального материнского (семейного) капитала;

ф) непредставление заявителем в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующей информации от территориального органа социальной защиты населения, доработанных заявления и (или) документов (сведений);

х) непредставление заявителем в территориальный орган социальной защиты населения документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Исчерпывающие перечни оснований для приостановления предоставления государственной услуги, а также для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 10 к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **3.1. Перечень административных процедур**

3.1.1 Предоставление государственной услуги включает в себя следующий исчерпывающий перечень административных процедур (действий):

- профилирование заявителя;
- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

#### **3.2. Профилирование заявителя**

3.2.1. Административная процедура профилирования заявителя заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого территориальным органом социальной защиты населения.

Анкетирование заявителя осуществляется посредством выяснения вопросов, позволяющих выявить общие признаки заявителя, и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, указанных в приложении 2 к настоящему Административному Регламенту.

### **3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение заявителя (представителя) в территориальный орган социальной защиты населения или многофункциональный центр с заявлением по установленной приложением 3 к настоящему Административному регламенту форме, с приложением необходимых документов, указанных в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

3.3.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

а) при личном обращении в территориальном органе социальной защиты населения или многофункциональном центре - документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

б) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации;

в) посредством почтовой связи - копия документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенная в установленном порядке.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

3.3.4. Заявление регистрируется в день его поступления в территориальный орган социальной защиты населения.

3.3.5. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства не предусмотрена.

### **3.4. Межведомственное информационное взаимодействие**

3.4. В целях предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

3.4.1. В Федеральную налоговую службу Российской Федерации в части получения сведений из ЕГР ЗАГС о записях актов гражданского состояния, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

3.4.2. В Социальный фонд России в части получения сведений об установлении опеки над ребенком; сведений об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление; сведений о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью; сведений об ограничении дееспособности или признании заявителя недееспособным; сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

3.4.3. В Министерство внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации; сведений о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации.

3.4.4. В Департамент социальной защиты населения Ивановской области или орган социальной защиты населения в части получения сведений о неоставлении (оставлении) отцом ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях, оказывающих социальные услуги; сведения о том, что отец ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, не давал (дал) письменное согласие на усыновление ребенка (за исключением согласия на его усыновление мачехой).

3.4.5. В территориальные органы социальной защиты населения в части получения сведений о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала при смене места жительства родителя (усыновителя).

3.4.5. Основанием для направления запроса обращение заявителя за предоставлением услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления.

3.4.6. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента получения соответствующих запросов органами и (или) организациями;

3.4.7. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

### **3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в территориальный орган социальной защиты населения заявления и необходимых для принятия решения документов (сведений).

3.5.2. Поступившие заявление и документы рассматриваются должностным лицом, в обязанности которого в соответствии с его должностными обязанностями входит выполнение соответствующих функций (задач, обязанностей) (далее - должностное лицо).

3.5.4. По результатам рассмотрения заявления и документов должностное лицо оформляет одно из следующих решений:

1) решение о назначении регионального материнского (семейного) капитала по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту;

2) решение об отказе в назначении регионального материнского (семейного) капитала в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.12.5 настоящего Административного регламента, согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

3.5.5. Решение о назначении (об отказе в назначении) регионального материнского (семейного) капитала принимается территориальным органом социальной защиты населения не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений).

3.5.7. Уведомление о назначении (отказе в назначении) регионального материнского (семейного) капитала направляется (вручается) территориальным органом социальной защиты заявителю указанным в заявлении способом (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования) в день принятия решения о назначении (отказе в назначении) регионального материнского (семейного) капитала.

### **3.6. Предоставление результата государственной услуги**

3.6.1. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность направления документа в зависимости от выбранного способа, указанного в заявлении:

- посредством электронной почты;
- с использованием почтовой связи;
- в личном кабинете на Едином портале;
- лично (в случае личной явки заявителя (представителя заявителя)).

Возможность выдачи территориальным органом социальной защиты населения результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства не предусмотрена.

3.6.2. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результат ее предоставления направляется для размещения в личном кабинете заявителя на Единый портал (при наличии такого личного кабинета) не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

3.6.3. Письменное уведомление о назначении (отказе в назначении) регионального материнского (семейного) капитала направляется территориальным органом социальной защиты заявителю в день принятия решения о назначении (отказе в назначении) регионального материнского (семейного) капитала по формам, установленным соответственно приложениями 5, 6 к настоящему Административному регламенту.

## **IV. Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

### **4.1. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги в электронной форме**

4.1.1. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;  
формирование заявления;  
прием и регистрация заявления и других документов, необходимых для предоставления государственной услуги;  
получение результата предоставления государственной услуги;  
получение сведений о ходе рассмотрения заявления;  
осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;  
досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) территориального органа социальной защиты либо действий (бездействия) должностных лиц территориального органа социальной защиты, предоставляющих государственную услугу, либо государственного служащего.

### **4.2. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»**

4.2.1. При предоставлении административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием единого портала, осуществляются:

- 1) предоставление информации заявителям в установленном порядке и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;
- 2) формирование и прием заявления о предоставлении государственной услуги;
- 3) получение заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги;
- 4) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;
- 5) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) территориального органа социальной защиты, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги.

4.2.2. Информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется непосредственно при личном приеме заявителя, по телефону горячей линии, письменно, в том числе посредством электронной почты, посредством единого портала.

4.2.3. Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на едином портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

4.2.4. При формировании заявления заявителю обеспечивается:

1) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

2) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

3) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, и сведений, размещенных на едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

4) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

5) возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее 1 года, а также частично сформированным запросам - в течение не менее 3 месяцев.

4.2.5. Сформированное заявление направляется в территориальный орган социальной защиты населения посредством единого портала.

4.2.6. В случае представления заявления через единый портал днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата подачи заявления в форме электронного документа.

Результатом является регистрация заявления в срок, указанный в подразделе 2.7 настоящего Административного Регламента.

4.2.7. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - обновление статуса заявления в личном кабинете заявителя на едином портале до статуса «принято ведомством».

Максимальный срок выполнения действия - 1 рабочий день с даты поступления заявления через единый портал.

4.2.8. Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю должностным лицом в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующей административной процедуры, на адрес электронной почты или с использованием средств единого портала по выбору заявителя.

4.2.9. Результаты предоставления государственной услуги с использованием единого портала формируются автоматически в электронном виде, подписанные квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица при условии технической возможности единого портала и региональных информационных систем территориальных органов, используемых для предоставления государственной услуги. В случае если такая возможность отсутствует, результаты выдаются заявителю только при личном посещении территориального органа, многофункционального центра.

### **4.3. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

4.3.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении государственной услуги:

- а) непосредственно при личном приеме заявителя или его представителя в территориальном органе социальной защиты населения;
- б) по телефону территориального органа социальной защиты населения;
- в) письменно, в том числе посредством электронной почты;
- г) посредством единого портала.

### **Перечень условных обозначений и сокращений**

Административный регламент, государственная услуга, -  
Административный регламент предоставления государственной услуги  
«Предоставление регионального материнского (семейного) капитала»,  
региональный материнский (семейный) капитал;

Департамент - Департамент социальной защиты населения Ивановской  
области;

Территориальные органы социальной защиты населения -  
территориальные органы Департамента социальной защиты населения  
Ивановской области;

Единый портал - федеральная государственная информационная  
система «Единый портал государственных и муниципальных услуг  
(функций)»;

ЕСИА - Единая система идентификации и аутентификации;

Заявители, получатели - лица, обратившиеся за назначением  
регионального материнского (семейного) капитала.

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

N п/п	Признаки заявителя	Значения признака заявителя
При обращении заявителя за получением государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала »		
1	Категория заявителя	Физическое лицо, соответствующее категориям, указанным в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента
2	Кто обратился за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель заявителя
3	С какой целью обратился заявитель?	1. Предоставление регионального материнского (семейного) капитала

**ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
о назначении регионального материнского (семейного) капитала**

В \_\_\_\_\_  
(наименование ТУСЗН)

Прошу предоставить региональный материнский (семейный) капитал

Статус заявителя (выбрать нужное, поставив отметку)

мать	
отец	
усыновитель	
доверенное лицо заявителя	
законный представитель ребенка	
совершеннолетний ребенок	

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕ)	
1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество (при наличии)	
4. СНИЛС	
5. Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1>	
6. Дата рождения	
7. Место рождения	
8. Адрес места жительства по месту постоянной регистрации или адрес места жительства по месту пребывания	

9. Реквизиты актовой записи о расторжении (заключении) брака (нужное подчеркнуть) (номер, дата и наименование органа, составившего запись) <2>	
10. Реквизиты актовой записи о смерти матери, родителей (единственного родителя, усыновителя) (номер, дата и наименование органа, составившего запись, ФИО и дата рождения умершего лица) <3>	
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ	
11. Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления/установления опеки над ребенком (детьми), входящим(ими) в состав семьи	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
12. Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	
13. Реквизиты счета, открытого на заявителя или законного представителя несовершеннолетнего ребенка	
14. Номер почтового отделения	
СВЕДЕНИЯ О ВСЕХ ДЕТЯХ ЗАЯВИТЕЛЯ <4>	
Сведения о ребенке, в связи с рождением которого возникло право на выплату	
1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество (при наличии)	
4. СНИЛС	
5. Гражданство	
6. Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)	

7. Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1>	
8. Дата рождения	
9. Место рождения	
Добавить <5>	

1. В случае возникновения права на региональный материнский (семейный) капитал у отца ребенка, сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о матери ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, является верным на момент подачи заявления

Женщина, родившая (усыновившая) третьего или последующего ребенка (детей):

- объявлена умершей;
- признана безвестно отсутствующей, недееспособной, ограничено дееспособной;
- объявлена в розыск;
- ограничена судом в родительских правах;
- лишена родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал;
- совершила в отношении своего ребенка умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности;
- отменено усыновление ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал.

2. В случае возникновения права на региональный материнский (семейный) капитал у ребенка (детей в равных долях) сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о родителях (единственном родителе, усыновителе) ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, является верным на момент подачи заявления

Родители (единственный родитель, усыновитель) ребенка (детей), у которого(-ых) возникло право на региональный материнский (семейный) капитал:

- умер(-ли);
- объявлен(-ы) умершим(-ми);
- признан(-ы) судом безвестно отсутствующим(-и), недееспособным(-и), ограничено дееспособным(-и);
- объявлен(-ы) в розыск;
- ограничен(-ы) судом в родительских правах;
- лишен(-ы) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал;
- отец (усыновитель) ребенка оставил ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, в родильном доме (отделении) или иной

медицинской организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях, оказывающих социальные услуги, дал письменное согласие на усыновление ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал (за исключением согласия на его усыновление мачехой);

совершил(-и) в отношении своего ребенка (детей) умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности;

в отношении родителей (единственного родителя, усыновителя) отменено усыновление ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал.

В случае возникновения права на региональный материнский (семейный) капитал у совершеннолетнего ребенка, обучающегося по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет, дополнительно к документам, указанным в пункте 2, предоставляется справка образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования) об обучении совершеннолетнего ребенка по очной форме.

-----  
<1> В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации, обязательно указываются: серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении, обязательно указываются реквизиты актовой записи о рождении, дата выдачи, а также наименование органа, составившего актовую запись.

<2> Указываются реквизиты актовой записи о расторжении (заключении) брака.

<3> Указывается в случае смерти лица (лиц), имевшего (имевших) право на региональный материнский (семейный) капитал.

<4> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи, в отдельности.

<5> Указываются сведения обо всех рожденных (усыновленных) детях.

Приложение 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов (сведений), необходимых для назначения**  
**регионального материнского (семейного) капитала**

N п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1.	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
5.	Судебное постановление об усыновлении ребенка (детей)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
6.	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
7.	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
8.	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9.	Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов

10.	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11.	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12.	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13.	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
14.	Сведения об ограничении дееспособности или признании заявителя недееспособным	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
16.	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
17.	Сведения о нахождении членов семьи заявителя на полном государственном обеспечении	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
18.	Сведения о нахождении гражданина в розыске	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
19.	Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
20.	Документы о совершении в отношении ребенка умышленного преступления,	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	относящегося к преступлениям против личности	
21.	Документы об отмене усыновления ребенка	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
22.	Сведения о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала при смене места жительства родителя (усыновителя)	орган социальной защиты населения по прежнему месту жительства (пребывания)/посредством представления подтверждающих документов
23.	Сведения о факте обучения совершеннолетнего ребенка в возрасте до 23 лет по очной форме в образовательной организации	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
24.	Сведения о неоставлении (оставлении) отцом ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях, оказывающих социальные услуги	Департамент социальной защиты населения Ивановской области или орган социальной защиты населения/посредством представления подтверждающих документов
25.	Сведения о том, что отец ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал, не давал (дал) письменное согласие на усыновление ребенка (за исключением согласия на его усыновление мачехой)	Департамент социальной защиты населения Ивановской области или орган социальной защиты населения/посредством представления подтверждающих документов

Приложение 5  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги

РЕШЕНИЕ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
о назначении регионального материнского (семейного) капитала

В соответствии с Законом Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области 15.11.2023 № 554-п «О реализации Закона Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области»

Гражданину \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество получателя)  
зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_,

назначить региональный материнский (семейный) капитал в размере \_\_\_\_\_ руб.

Направление выплаты \_\_\_\_\_  
(почта или банковский счет получателя)

М.П.      Руководитель территориального органа социальной  
защиты населения или лицо, уполномоченное на  
принятие решений

\_\_\_\_\_

Штамп территориального органа социальной  
защиты населения

**Уведомление о принятом решении**

ФИО (последнее при наличии) заявителя  
адрес

На основании Вашего заявления и представленных документов принято решение о назначении Вам регионального материнского (семейного) капитала.

Выплату можно получить: \_\_\_\_\_

**Информируем:**      Получатель выплаты при выявлении факта необоснованной выплаты регионального материнского (семейного) капитала, обязан возместить денежные средства в территориальный орган социальной защиты населения по месту жительства.

Руководитель территориального органа  
социальной защиты населения или лицо,  
уполномоченное на принятие решений

\_\_\_\_\_

Приложение 6  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги

РЕШЕНИЕ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
об отказе в назначении регионального материнского (семейного) капитала

В соответствии с Законом Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области 15.11.2023 № 554-п «О реализации Закона Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области»

Гражданину \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество получателя)

отказать в назначении регионального материнского (семейного) капитала в связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(причина отказа со ссылкой на НПА)

М.П. Руководитель территориального органа социальной  
защиты населения или лицо, уполномоченное на  
принятие решений \_\_\_\_\_

Штамп территориального органа социальной  
защиты населения

**Уведомление о принятом решении**  
ФИО (последнее при наличии) заявителя  
Адрес

На основании Вашего заявления и представленных документов в соответствии с Законом Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области 15.11.2023 № 554-п «О реализации Закона Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области», принято решение об отказе в назначении Вам регионального материнского (семейного) капитала в связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину)

**Информируем:** Решение может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) и судебном порядке. Телефон руководителя территориального органа социальной защиты населения \_\_\_\_\_.  
Дополнительная информация о мерах социальной поддержки размещена на сайте Департамента социальной защиты населения Ивановской области – [szn.ivanovoobl.ru](http://szn.ivanovoobl.ru).

Руководитель территориального органа  
социальной защиты населения или лицо,  
уполномоченное на принятие решений \_\_\_\_\_

Приложение 7  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги

УВЕДОМЛЕНИЕ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
о приостановлении предоставления регионального материнского (семейного) капитала

Гражданину \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество получателя)

Проживающему по адресу: \_\_\_\_\_  
приостановлено предоставление регионального материнского (семейного) капитала по следующим  
причинам

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать причины в соответствии с п.2.7.5 Административного регламента)

М.П. Руководитель территориального органа социальной  
защиты населения или лицо, уполномоченное на  
принятие решений

\_\_\_\_\_

Приложение 8  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги

УВЕДОМЛЕНИЕ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
о возобновлении предоставления регионального материнского (семейного) капитала

Гражданину \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество получателя)

Проживающему по адресу: \_\_\_\_\_  
возобновлено предоставление регионального материнского (семейного) капитала

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Основание, указать наименование нормативного правового акта, статью, пункт)

М.П. Руководитель территориального органа социальной  
защиты населения или лицо, уполномоченное на  
принятие решений

\_\_\_\_\_

Приложение 9  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги

РЕШЕНИЕ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
о прекращении регионального материнского (семейного) капитала

В соответствии с Законом Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области 15.11.2023 № 554-п «О реализации Закона Ивановской области от 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области»

Гражданину \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество получателя)  
зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_,

прекратить предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с  
\_\_\_\_\_  
(указать причину)

М.П. Руководитель территориального органа социальной  
защиты населения или лицо, уполномоченное на  
принятие решений

\_\_\_\_\_

1. Основания для отказа в приеме заявления отсутствуют.

2. Основаниями для приостановления выплаты регионального материнского (семейного) капитала являются:

1	смена получателем места постоянного проживания (пребывания) в пределах Ивановской области
2	длительное (более шести месяцев) неполучение регионального материнского (семейного) капитала, направленного по желанию заявителя на выплату через организацию федеральной почтовой связи
3	закрытие счета заявителя в кредитной организации в случае, если в заявлении был указан способ получения регионального материнского (семейного) капитала путем перечисления на счет в кредитной организации

3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1	отсутствие у заявителя и (или) ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого(-ых) поступило заявление, гражданства Российской Федерации
2	отсутствие у заявителя, подтвержденного регистрацией или решением суда места постоянного проживания на территории Ивановской области
3	наличие у заявителя, подтвержденного регистрацией или решением суда места постоянного проживания на территории Ивановской области менее одного года до дня обращения за назначением регионального материнского (семейного) капитала
4	ребенок (дети), в связи с рождением которого(-ых) поступило заявление, рождены (усыновлены) до 01.09.2023 (решение суда об усыновлении ребенка вступило в законную силу до 01.09.2023)
5	достижение на дату подачи заявления ребенком, в связи с рождением которого поступило заявление, возраста трех лет либо истечение на дату подачи заявления трех лет с даты вступления в силу решения суда об усыновлении ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление
6	ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление, по очередности рождения (усыновления), определенной в соответствии с частью 5 статьи 2 Закона Ивановской области 02.10.2023 № 41-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Ивановской области», не является третьим или последующим

7	признание заявителя судом недееспособным, ограниченно дееспособным
8	ограничение заявителя в родительских правах, лишение родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого поступило заявление
9	отмена усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление
10	оставление ребенка (детей), в связи с рождением которого(-ых) поступило заявление, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в организациях, оказывающих социальные услуги
11	наличие письменного согласия заявителя на усыновление ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление (за исключением согласия на его усыновление отчимом (мачехой))
12	совершение заявителем в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности
13	право на региональный материнский (семейный) капитал на ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление, реализовано ранее
14	решение суда об усыновлении ребенка, в связи с усыновлением которого поступило заявление, на дату подачи заявления не вступило в законную силу
15	нахождение ребенка, в связи с рождением которого поступило заявление, на полном государственном обеспечении
16	ребенок (дети), в связи с усыновлением которого(-ых) поступило заявление, на момент усыновления являлись пасынками или падчерицами заявителя
17	ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление, находится под опекой (попечительством), за исключением ребенка (детей), у которого(-ых) возникло право на региональный материнский (семейный) капитал в соответствии с пунктами 1.2.3, 1.2.4 настоящего Административного регламента
18	государственная регистрация смерти ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило заявление
19	неподтверждение факта обучения совершеннолетнего(-их) ребенка (детей) в возрасте до 23 лет по очной форме в образовательной организации при обращении ребенка (детей) за получением регионального материнского (семейного) капитала
20	непредставление заявителем в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующей информации от территориального органа социальной защиты населения, доработанных заявления и (или) документов (сведений)

21	непредставление заявителем в территориальный орган социальной защиты населения документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя
----	--