



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.11.2017 № 452
г. Иваново

Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия

В связи с кадровыми изменениями в Департаменте социальной защиты населения Ивановской области, а также в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 228, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 271, Министерства финансов Российской Федерации № 63н от 11.04.2006 «Об утверждении порядка и условий оформления и выдачи специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 727, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 831, Министерства финансов Российской Федерации № 165н от 08.12.2006 «Об утверждении порядка и условий оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 728, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 832, Министерства финансов Российской Федерации № 166н от 08.12.2006 «Об утверждении Порядка и условий

оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»;

- приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 24.04.2000 № 229 «Об утверждении Положения о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

- приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.09.2009 № 540 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 403-п «Об утверждении положения о Департаменте социальной защиты населения Ивановской области»;

- распоряжением Губернатора Ивановской области от 06.07.2007 № 479-р «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- распоряжением Губернатора Ивановской области от 29.01.2008 № 29-р «Об организации работы по выдаче удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, на территории Ивановской области»:

1. Создать комиссию Департамента социальной защиты населения Ивановской области по выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, утвердить Положение о комиссии Департамента социальной защиты населения Ивановской области по выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия (приложение 1) и ее состав (приложение 2).

2. Временно исполняющему обязанности первого заместителя начальника Департамента социальной защиты населения Ивановской области статс-секретаря Скибенко М.А., начальнику отдела социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Ивановской области Карташовой И.А., директору областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» Тихомировой М.Е. организовать работу по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, проживающим на территории Ивановской области.

2.1. Областному государственному казенному учреждению «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» обеспечить работу филиалов по:

- приему и проверке документов, необходимых для оформления и выдачи удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия в соответствии с установленным законодательством порядком (снимать и заверять копии документов, оригиналы документов возвращаются заявителю);

- направлению документов, поступивших от граждан, в Департамент социальной защиты населения Ивановской области;

- выдаче оформленных удостоверений (дубликатов удостоверений) гражданам на основании решения Департамента социальной защиты населения Ивановской области, согласно установленному законодательством порядку;

- составлению ведомостей выдачи удостоверений согласно установленному законодательством порядку, и направлению их в Департамент социальной защиты населения Ивановской области;

- ведению учета обратившихся к ним граждан, имеющих право на получение удостоверений;

- назначению сотрудника, ответственного за хранение, учет и выдачу удостоверений.

2.2. Отделу социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Ивановской области:

- обеспечивать своевременное рассмотрение заявлений и представленных документов на заседании комиссии;

- направлять в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации (МЧС РФ), Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации представления о выдаче удостоверений, заявки на выдачу бланков удостоверений с приложением заверенных в установленном порядке копий документов граждан, и не позднее двух месяцев со дня поступления бланков - копии ведомостей выдачи удостоверений;

- получать в МЧС РФ, Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации удостоверения, бланки удостоверений и направлять их в областное государственное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» для выдачи гражданам;

- оформлять удостоверения гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия;

- осуществлять контроль за выдачей удостоверений.

2.3. Ответственным за оформление, выдачу, учет и хранение бланков удостоверений назначить ведущего специалиста – эксперта отдела социальных гарантий Департамента Ухтину А.А.

2. 4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на временно исполняющего обязанности первого заместителя начальника Департамента - статс - секретаря М.А. Скибенко.

3. Признать утратившими силу:

- приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 01.09.2011 № 287-о.д. «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»;

- распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 23.05.2017 № 186 «О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 01.09.2011 № 287-о.д. «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»;

- распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.07.2017 № 292 «О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 01.09.2011 № 287-о.д. «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия».

**Временно исполняющий
обязанности начальника
Департамента социальной
защиты населения
Ивановской области**



Т.В. Рожкова

Приложение 1
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.11.2017 № 452

(в редакции Распоряжения Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области от 07.08.2018 № 280)

**Положение
о комиссии Департамента социальной защиты населения
Ивановской области по выдаче удостоверений гражданам,
пострадавшим от радиационного воздействия**

1. Общие положения

1.1. Комиссия Департамента социальной защиты населения Ивановской области по выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, (далее - Комиссия) создается в целях квалифицированной оценки документов, представленных лицами, претендующими на получение удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 228, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 271, Министерства финансов Российской Федерации № 63н от 11.04.2006 «Об утверждении порядка и условий оформления и выдачи специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 727, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 831, Министерства финансов Российской Федерации № 165н от 08.12.2006 «Об утверждении порядка и условий оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 728, Министерства здравоохранения и социального

развития Российской Федерации № 832, Министерства финансов Российской Федерации № 166н от 08.12.2006 «Об утверждении Порядка и условий оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»;

- приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 24.04.2000 № 229 «Об утверждении Положения о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

- приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.09.2009 № 540 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 403-п «Об утверждении положения о Департаменте социальной защиты населения Ивановской области»;

- распоряжением Губернатора Ивановской области от 06.07.2007 № 479-р «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- распоряжением Губернатора Ивановской области от 29.01.2008 № 29-р «Об организации работы по выдаче удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, на территории Ивановской области»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ивановской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Проверка документов граждан, пострадавших от радиационного воздействия, представленных филиалами областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» в Департамент социальной защиты населения Ивановской области (далее - Департамент).

2.1.2. Принятие решения:

а) о выдаче (отказе в выдаче) удостоверений (дубликатов удостоверений) получившего (ей) перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской

катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы;

б) о выдаче (отказе в выдаче) удостоверений участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

в) о выдаче (отказе в выдаче) специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

г) о выдаче (отказе в выдаче) удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

д) о внесении сведений в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

Решение о выдаче (отказе в выдаче) соответствующего удостоверения оформляется распоряжением начальника Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

2.1.3. В случае несоответствия представленных документов требованиям действующего законодательства Комиссия возвращает их в соответствующий филиал областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» по месту жительства с указанием причин возврата для последующего уведомления лиц, претендующих на получение удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия.

2.1.4. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, учреждениями по вопросам выдачи удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением временно исполняющего обязанности начальника Департамента.

Комиссия состоит из председателя Комиссии (временно исполняющего обязанности заместителя начальника Департамента), заместителя председателя Комиссии (начальника правового управления Департамента), членов Комиссии, в том числе независимых, и секретаря.

3.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- определяет форму работы Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
- лично участвует в заседаниях Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из них;
- дает поручения членам Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии:

- лично участвует в заседаниях Комиссии;
- исполняет обязанности председателя Комиссии, в случае его отсутствия.

3.4. Секретарь Комиссии:

- готовит материалы на Комиссию;
- оповещает членов Комиссии о месте, времени проведения заседаний Комиссии не позднее, чем за два дня до заседания;
- готовит и представляет на рассмотрение каждому члену Комиссии план заседания Комиссии с приложением документов, предусмотренных действующим законодательством;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- готовит при необходимости по решению Комиссии проекты писем в соответствующие органы для запроса дополнительных документов, подтверждающих основание для выдачи удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, и представляет их на заседание Комиссии;
- лично участвует в заседаниях Комиссии;
- направляет протоколы заседаний Комиссии в соответствующий филиал областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения»;
- на основании решения, принятого Комиссией, готовит проект распоряжения начальника Департамента социальной защиты населения Ивановской области о выдаче (отказе в выдаче) соответствующего удостоверения.

3.5. Члены Комиссии:

- лично участвуют в заседании Комиссии, а при невозможности обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии;
- участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов.

3.6. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

3.7. Ответственность за организацию деятельности Комиссии возлагается на председателя и секретаря Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов.

Комиссия вправе мотивированным решением отложить рассмотрение обращений до получения дополнительных документов и иной информации, подтверждающих основание выдачи удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия.

Комиссия может проводить свою работу по выбору председателя Комиссии в двух формах:

в очной форме, то есть при совместном присутствии членов Комиссии, при этом председатель Комиссии определяет дату, место и время проведения заседания Комиссии;

в заочной форме, путем рассмотрения документов и подписания протокола членами Комиссии.

В случае равенства голосов окончательное решение принимает председатель Комиссии.

3.9. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии.

Результаты голосования по каждому вопросу заносятся в протокол заседания Комиссии, который подписывают председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

3.10. При заочной форме работы Комиссии члены Комиссии в течение пяти рабочих дней рассматривают представленный секретарем Комиссии пакет документов, подтверждающих основания выдачи удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, и при отсутствии замечаний подписывают протокол Комиссии.

Решение Комиссии в заочной форме считается принятым, если протокол Комиссии подписан всеми членами Комиссии. При наличии особого мнения члена Комиссии председатель комиссии вправе направить решение данного вопроса на рассмотрение Комиссии в очной форме, либо вынести окончательное решение самостоятельно.

4. Обеспечение деятельности Комиссии

4.1. Организационно - техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется Департаментом.

4.2. Хранение и учет протоколов заседаний Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

Приложение 2
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.11.2017 № 452

(в редакции Распоряжений Департамента
социальной защиты населения Ивановской
области от 05.08.2019, от 15.04.2020 № 125)

Состав
комиссии Департамента социальной защиты населения Ивановской
области по выдаче удостоверений гражданам,
пострадавшим от радиационного воздействия

Скибенко Марина Анатольевна	председатель исполняющий заместителя Департамента - статс-секретаря	Комиссии, обязанности	временно первого начальника
Ивина Анастасия Ильдаровна	заместитель исполняющий правового управления Департамента	председателя обязанности	Комиссии, начальника
Ухтина Алёна Андреевна	секретарь эксперт Департамента	Комиссии, отдела социальных	ведущий специалист- гарантий
Члены Комиссии:			
Карташова Ирина Александровна	начальник Департамента	отдела социальных	гарантий
Власенко Татьяна Владимировна	ведущий консультант управления выплат, компенсаций Департамента	управления социальных и субсидий	
Емельянов Владимир Анатольевич	председатель Общероссийской общественной организации инвалидов «Интеграция» (по согласованию)	Ивановского отделения	



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.01.2018 № 12
г. Иваново

О внесении изменений в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»

В связи с кадровыми изменениями в Департаменте социальной защиты населения Ивановской области внести в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения по тексту распоряжения:

слова «временно исполняющий обязанности первого заместителя начальника Департамента – статс - секретаря» заменить словами «первый заместитель начальника Департамента – статс - секретарь»;

слова «временно исполняющий обязанности начальника Департамента» заменить словами «начальник Департамента»;

слова «исполняющий обязанности начальника правового управления Департамента» заменить словами «начальник правового управления Департамента».

Начальник Департамента

Т.В. Рожкова



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.08.2018 № 180

г. Иваново

О внесении изменений в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»

В целях уточнения порядка работы по оформлению и выдаче удостоверения гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, внести в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения:

1. Пункт 2.2 дополнить словами «осуществлять подготовку решения о выдаче (отказе в выдаче) соответствующего удостоверения в форме распоряжения начальника Департамента социальной защиты населения Ивановской области».

2. Внести в приложение 1 к распоряжению Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения:

2.1. пункт 2.1.2. дополнить словами «Решение о выдаче (отказе в выдаче) соответствующего удостоверения оформляется распоряжением начальника Департамента социальной защиты населения Ивановской области»;

2.2 пункт 3.4. дополнить словами «на основании решения, принятого Комиссией, готовит проект распоряжения начальника Департамента социальной защиты населения Ивановской области о выдаче (отказе в выдаче) соответствующего удостоверения».

Начальник Департамента

Т.В. Рожкова



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.04.2020 № 125
г. Иваново

О внесении изменений в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» и приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.12.2012 № 458-о.д. «О создании комиссии для рассмотрения вопросов, связанных с присвоением званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ивановской области»

В связи с кадровыми изменениями в Департаменте социальной защиты населения Ивановской области:

1. Внести в приложение 2 к распоряжению Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующее изменение:

слова «консультант управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента» заменить словами «ведущий консультант управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента».

2. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.12.2012 № 458-о.д. «О создании комиссии для рассмотрения вопросов, связанных с присвоением званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ивановской области» следующее изменение:

в приложении 1 к приказу слова «Скворцова Ольга Валентиновна секретарь комиссии, главный консультант отдела социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Департамента социальной защиты населения Ивановской области» заменить словами «Смирнова Марина Николаевна секретарь комиссии, ведущий специалист-эксперт

отдела социальных гарантий Департамента социальной защиты населения
Ивановской области».

Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области



Т.В. Рожкова



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.06.2020 № 178

г. Иваново

О внесении изменений в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»

В связи с кадровыми изменениями в Департаменте социальной защиты населения Ивановской области внести в приложение 2 к распоряжению Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения по тексту распоряжения:

слова «ведущий специалист-эксперт отдела социальных гарантий Департамента» заменить словами «консультант отдела социальных гарантий Департамента».

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**

Т.В. Рожкова



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru, сайт: http://szn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.03.2021 № 85
г. Иваново

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.12.2012 № 458-о.д. «О создании комиссии для рассмотрения вопросов, связанных с присвоением званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ивановской области» и распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»

В связи с кадровыми изменениями в Департаменте социальной защиты населения Ивановской области, областном государственном казенном учреждении «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» а также в связи с признанием утратившим силу приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 727, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 831, Министерства финансов Российской Федерации № 165н от 08.12.2006 «Об утверждении порядка и условий оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС»:

1. Внести в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции: «-совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 253, Министерства труда и

социальной защиты № 207н, Министерства финансов Российской Федерации № 73н от 21.04.2020 «Об утверждении порядка и условий оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС».

1.2. В абзаце первом пункта 2 слова «Тихомировой М.Е.» заменить словами «Буянкиной Н.Б.».

1.3. Слова «Скибенко Марина Анатольевна» по тексту распоряжения заменить словами «Кириченко Ольга Владимировна».

1.4. Слова «консультант отдела социальных гарантий Департамента» по тексту распоряжения заменить словами «главный консультант отдела социальных гарантий Департамента».

1.5. В приложении 2 к распоряжению слова «ведущий консультант управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента» заменить словами «главный консультант управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента»;

2. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.12.2012 № 458-о.д. «О создании комиссии для рассмотрения вопросов, связанных с присвоением званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Ивановской области» следующие изменения:

в приложении 1 к приказу:

слова «Скибенко Марина Анатольевна» заменить словами «Кириченко Ольга Владимировна»

слова «Смирнова Марина Николаевна секретарь комиссии, главный специалист-эксперт отдела социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Ивановской области» заменить словами «Сухарева Арина Сергеевна секретарь комиссии, консультант отдела социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Ивановской области».

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**



Т.В. Рожкова

Приложение 2
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.11.2017 № 452

(в редакции Распоряжений Департамента
социальной защиты населения Ивановской
области от 05.08.2019, от 15.04.2020 № 125,
от 15.03.2021 № 85)

Состав
комиссии Департамента социальной защиты населения Ивановской
области по выдаче удостоверений гражданам,
пострадавшим от радиационного воздействия

Кириченко Ольга Владимировна	председатель исполняющий заместителя Департамента - статс-секретаря	Комиссии, обязанности	временно первого начальника
Ивина Анастасия Ильдаровна	заместитель исполняющий правового управления Департамента	председателя обязанности	Комиссии, начальника
Ухтина Алёна Андреевна	секретарь Комиссии, отдела социальных гарантий Департамента	главный консультант	
Члены Комиссии:			
Карташова Ирина Александровна	начальник отдела Департамента	отдела социальных гарантий	
Власенко Татьяна Владимировна	главный консультант управления выплат, компенсаций и субсидий Департамента	социальных гарантий	
Емельянов Владимир Анатольевич	председатель Общероссийской общественной организации инвалидов «Интеграция» (по согласованию)	Ивановского отделения	



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru, сайт: http://szn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.02.2022 № 47
г. Иваново

О внесении изменений в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»

В связи с кадровыми изменениями в отделе социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Ивановской области внести в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения:

1. В пункте 2.3 слова «Ухтину А.А.» заменить словами «Козину А.А.».
2. В приложении 2 к распоряжению слова «Ухтина Алёна Андреевна» заменить словами «Козина Анна Александровна».

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**

Т.В. Рожкова

Приложение 2
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.11.2017 № 452

(в редакции Распоряжений Департамента
социальной защиты населения Ивановской
области от 05.08.2019, от 15.04.2020 № 125,
от 15.03.2021 № 85, от 02.02.2022)

Состав
комиссии Департамента социальной защиты населения Ивановской
области по выдаче удостоверений гражданам,
пострадавшим от радиационного воздействия

Кириченко Ольга Владимировна	председатель исполняющий заместителя Департамента - статс-секретаря	Комиссии, обязанности	временно первого начальника
Ивина Анастасия Ильдаровна	заместитель исполняющий правового управления Департамента	председателя обязанности	Комиссии, начальника
Козина Анна Александровна	секретарь Комиссии, отдела социальных гарантий Департамента	главный консультант	
Члены Комиссии:			
Карташова Ирина Александровна	начальник отдела Департамента	отдела социальных гарантий	
Власенко Татьяна Владимировна	главный консультант управления выплат, компенсаций и субсидий Департамента		
Емельянов Владимир Анатольевич	председатель Общероссийской общественной организации инвалидов «Интеграция» (по согласованию)	Ивановского отделения	



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru, сайт: http://szn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от дд. мм. гг.гг. № 213
г. Иваново

О внесении изменения в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»

В связи с кадровыми изменениями в отделе социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Ивановской области внести в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения:

1. В пункте 2.3 слова «главного консультанта отдела социальных гарантий Козину А.А.» заменить словами «консультанта отдела социальных гарантий Сухареву А.С.»

2. В приложении 2 к распоряжению слова «Козина Анна Александровна секретарь Комиссии, главный консультант отдела социальных гарантий Департамента» заменить словами «Сухарева Арина Сергеевна секретарь Комиссии, консультант отдела социальных гарантий Департамента».

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**

Т.В. Рожкова



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@iyszn.ivanovoobl.ru, сайт: <http://szn.ivanovoobl.ru>

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.10.2022 № 540
г. Иваново

О внесении изменений в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия»

В связи с кадровыми изменениями в отделе социальных гарантий Департамента социальной защиты населения Ивановской области внести в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 27.11.2017 № 452 «Об организации работы по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения:

1. В пункте 2.3 слова «консультанта отдела социальных гарантий Департамента Сухареву А.С.» заменить словами «ведущего консультанта отдела социальных гарантий Департамента Орлова О.А.»

2. В приложении 2 к распоряжению слова «Сухарева Арина Сергеевна, секретарь Комиссии, консультант отдела социальных гарантий Департамента» заменить словами «Орлова Ольга Александровна, секретарь Комиссии, ведущий консультант отдела социальных гарантий Департамента».

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**

Т.В. Рожкова

Приложение 2
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.11.2017 № 452

(в редакции Распоряжений Департамента
социальной защиты населения Ивановской
области от 05.08.2019, от 15.04.2020 № 125,
от 15.03.2021 № 85, от 02.02.2022 № 17,
от 20.05.2022 № 213, от 06.10.2022 № 540)

Состав
комиссии Департамента социальной защиты населения Ивановской
области по выдаче удостоверений гражданам,
пострадавшим от радиационного воздействия

Кириченко Ольга Владимировна	председатель исполняющий заместителя Департамента - статс-секретаря	Комиссии, обязанности	временно первого начальника
Ивина Анастасия Ильдаровна	заместитель исполняющий правового управления Департамента	председателя обязанности	Комиссии, начальника
Орлова Ольга Александровна	секретарь Комиссии, ведущий консультант отдела социальных гарантий Департамента		
Члены Комиссии:			
Карташова Ирина Александровна	начальник отдела социальных гарантий Департамента		
Власенко Татьяна Владимировна	главный консультант управления социальных выплат, компенсаций и субсидий Департамента		
Емельянов Владимир Анатольевич	председатель Общероссийской общественной организации инвалидов «Интеграция» (по согласованию)	Ивановского	отделения