БИОГРАФИЧЕСКАЯ СПРАВКА

 ┌──────────┐

 │ Фото │

 │ │

 │ │

 │ │

 └──────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

|  |  |
| --- | --- |
| Дата рождения | Дата, место рождения |
| Гражданство |  |
| Образование (окончил (когда, что) с указанием специальности по образованию) |  |
| Ученая степень (при наличии) |  |
| Какими иностранными языками владеет |  |
| Семейное положение |  |
| Адрес регистрации (паспорт) |  |
| Адрес фактический |  |
| Контактные телефоны |  |

 Трудовая деятельность (за последние 10 лет)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата поступления | Дата увольнения | Место работы (наименование организации), должность | Примечание(указываются опыт руководства коллективом, основные достижения, полученные навыки и т.д. - на усмотрение кандидата) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Общественная деятельность (за последние 10 лет)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата начала осуществления | Дата окончания осуществления | Наименование организации | Примечание(указываются основные направления деятельности, результат и т.д. - на усмотрение кандидата) |
|  |  |  |  |