



Департамент  
социальной защиты населения  
Ивановской области  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО  
« 10 » марта 20 26 г.  
Регистрационный № 16110020

# ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: dszn@jivreg.ru, сайт: <http://szn.ivanovoobl.ru>

## ПРИКАЗ

от 10.03.2026 № 20

г. Иваново

### Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ивановской области от 05.12.2014 № 102-ОЗ «О форме и порядке предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета», постановлениями Правительства Ивановской области от 27.06.2008 № 170-п «Об утверждении Перечня государственных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) исполнительными органами государственной власти Ивановской области и подведомственными им учреждениями», от 15.04.2015 № 138-п «Об утверждении порядка предоставления отдельным категориям граждан жилого помещения в собственность, а также единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета», от 07.03.2023 № 95-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета».

2. Признать утратившими силу:

приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 19.08.2021 № 69 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета»;

пункт 5 приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 23.01.2024 № 4 «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента социальной защиты населения Ивановской области»;

приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 11.03.2024 № 22 «О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 19.08.2021 № 69 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета».

3. Правовому управлению Департамента обеспечить направление настоящего приказа:

на официальное опубликование в установленном порядке;

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы.

**Член Правительства  
Ивановской области –  
директор Департамента  
социальной защиты населения  
Ивановской области**



**А.Ю. Демина**

Утвержден  
приказом Департамента  
социальной защиты населения  
Ивановской области  
от 10.03.2026 № 20

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления государственной услуги  
«Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной  
поддержки по обеспечению жильем за счет средств  
федерального бюджета»**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета» устанавливает стандарт и порядок предоставления Департаментом государственной услуги.

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1 Заявителями являются граждане при соблюдении одновременно следующих условий:

- 1) наличие гражданства Российской Федерации;
- 2) место жительства на территории Ивановской области;
- 3) наличие категории:
  - а) в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»:
    - инвалиды Великой Отечественной войны, состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
    - участники Великой Отечественной войны, в том числе военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период, состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
    - лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих

фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств, состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда», состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда, состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- инвалиды боевых действий, а также военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, принудительного исполнения Российской Федерации, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), вставшие в органах местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.01.2005;

- ветераны боевых действий, вставшие в органах местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.01.2005;

- члены семей погибших (умерших) инвалидов боевых действий и ветеранов боевых действий, члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, принудительного исполнения Российской Федерации и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, вставшие в органах местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.01.2005;

б) в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» являются инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, вставшие в органах местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.01.2005.

1.2.2. Интересы заявителей, обратившихся в Департамент или

территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (представитель).

1.2.3. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале путем выбора услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета» из реестра услуг.

В том случае, если законным представителем недееспособного лица является учреждение, в котором он проживает, заявление от указанного лица подается администрацией данного учреждения.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета.

### **2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу**

2.2.1. Государственную услугу предоставляет Департамент.

2.2.2. В предоставлении государственной услуги принимают участие территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области, органы местного самоуправления Ивановской области, кредитные организации, осуществляющие зачисление суммы на лицевой счет заявителя.

2.2.3. Подача заявления о предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

2.2.4. Государственная услуга в электронной форме посредством Единого портала не предоставляется.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:

- решение о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета (приложение 7 к настоящему Административному регламенту);

- решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета (приложение 8 к настоящему Административному регламенту).

2.3.2. Реестровая запись в качестве результата предоставления

государственной услуги не предусмотрена.

2.3.3. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в программном комплексе АС «Адресная социальная помощь».

Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги направляется (вручается) заявителю указанным в заявлении способом не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

## **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

2.4.1. В случае выбора способа обеспечения жильем в виде единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета Департамент перечисляет средства федерального бюджета в безналичной форме гражданину - получателю жилья на его банковский счет в кредитной организации в течение 30 рабочих дней после проверки Департаментом учетного дела.

2.4.2. В случае выбора способа обеспечения жильем с использованием гарантийного письма на оплату приобретаемого в собственность жилого помещения средства федерального бюджета в безналичной форме перечисляются Департаментом продавцу жилого помещения на его банковский счет в кредитной организации в течение 15 рабочих дней после представления в Департамент уполномоченным органом местного самоуправления учетного дела, платежных документов, а также договора купли-продажи (мены) жилого помещения, документа, удостоверяющего государственную регистрацию права собственности на жилое помещение, либо их нотариально заверенных копий и соответствующего заявления продавца жилого помещения (приложение 6 к настоящему Административному регламенту).

2.4.3. В случае, если гражданин - получатель жилья за счет собственных средств оплатил по договору купли-продажи (мены) жилого помещения гарантированную Департаментом сумму, она возмещается гражданину - получателю жилья на его банковский счет в течение 15 рабочих дней после представления в Департамент уполномоченным органом местного самоуправления учетного дела, а также договора купли-продажи (мены) жилого помещения, документа, удостоверяющего государственную регистрацию права собственности на жилое помещение, платежных документов либо их нотариально заверенных копий и соответствующего заявления (приложение 5 к настоящему Административному регламенту).

## **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

2.5.1. Государственная услуга предоставляется получателям бесплатно.

## **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

## **2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги**

2.7.1. Заявление регистрируется Департаментом в день его поступления в Департамент.

## **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги**

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Департамента.

## **2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги**

2.9.1. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Департамента, а также на Едином портале.

## **2.10. Иные требования к порядку исполнения государственной услуги**

2.10.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Ивановской области не предусмотрен.

2.10.2. Для предоставления государственной услуги используются:

- а) информационно-телекоммуникационные сети общего пользования;
- б) информационная база данных автоматизированной системы АС «Адресная социальная помощь»;
- в) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

## **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.11.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить лично или через представителя в уполномоченный орган

местного самоуправления по месту жительства заявителя заявление о предоставлении государственной услуги (по формам согласно приложениям 3 и 5 к настоящему Административному регламенту), а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов, обязанность по представлению которых на него возложена.

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

При представлении копий документов заявителем представляются их оригиналы. Специалист уполномоченного органа местного самоуправления, ответственный за прием документов, заверяет в установленном порядке копии представленных документов, оригиналы которых возвращаются заявителю. Необходимые копии документов изготавливаются специалистом уполномоченного органа местного самоуправления, если заявитель не представил указанные копии самостоятельно.

## **2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, для приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении государственной услуги**

2.12.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) несоответствие заявителя условиям предоставления государственной услуги, указанным в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента;

б) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия либо находящимся в распоряжении территориального органа Департамента социальной защиты населения Ивановской области, уполномоченного органа местного самоуправления.

## **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **3.1. Перечень административных процедур**

3.1.1 Предоставление государственной услуги включает в себя следующий исчерпывающий перечень административных процедур

(действий):

- профилирование заявителя;
- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

### **3.2. Профилирование заявителя**

3.2.1. Административная процедура профилирования заявителя заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого уполномоченным органом местного самоуправления по месту жительства заявителя.

Анкетирование заявителя осуществляется посредством выяснения вопросов, позволяющих выявить общие признаки заявителя, и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, указанных в приложении 2 к настоящему Административному Регламенту.

### **3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и необходимых документов является обращение заявителя (представителя) в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства с заявлениями по установленным приложениями 3 и 5 к настоящему Административному регламенту формам, с приложением необходимых документов, указанных в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

3.3.2. Способом установления личности заявителя (представителя заявителя) является представление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства не предусмотрена.

### **3.4. Межведомственное информационное взаимодействие**

3.4.1. В целях предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

3.4.2. В Федеральную налоговую службу Российской Федерации в части получения сведений из ЕГР ЗАГС о записях актов гражданского состояния, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

3.4.3. В Министерство внутренних дел Российской Федерации в части

получения сведений о принадлежности заявителя к гражданству Российской Федерации; сведений о ранее выданных паспортах гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; сведений о регистрации заявителя по месту жительства или месту пребывания.

3.4.4. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

3.4.5. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов органами и (или) организациями.

3.4.6. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

### **3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры (действия) является поступление в Департамент заявления и всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений).

3.5.2. Поступившие заявление и документы рассматриваются должностным лицом, в обязанности которого в соответствии с его должностными обязанностями входит выполнение соответствующих функций (задач, обязанностей) (далее - должностное лицо).

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в пункте 2.12.3 подраздела 2.12 настоящего Административного регламента.

По результатам рассмотрения заявления и документов должностное лицо оформляет одно из следующих решений:

1) решение о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту;

2) решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета согласно приложению 8 к настоящему Административному регламенту.

3.5.3. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств

федерального бюджета (об отказе в ее предоставлении) принимается Департаментом не позднее 2-го рабочего дня со дня получения Департаментом всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений).

### **3.6. Предоставление результата государственной услуги**

3.6.1. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность направления документа (уведомление о принятом решении) в зависимости от выбранного способа, указанного в заявлении:

- посредством электронной почты;
- с использованием средств почтовой связи;
- в личном кабинете на Едином портале;
- лично (в случае личной явки заявителя).

Возможность выдачи Департаментом результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства не предусмотрена.

3.6.2. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

### **Перечень условных обозначений и сокращений**

Административный регламент, государственная услуга, единовременная денежная выплата на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета - Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета»;

Департамент - Департамент социальной защиты населения Ивановской области;

Территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области - территориальные органы социальной защиты населения; филиалы государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения»;

Многофункциональный центр - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

N п/п	Признаки заявителя	Значения признака заявителя
При обращении заявителя за получением государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета»		
1	Категория заявителя	Физическое лицо, соответствующее категориям, указанным в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента
2	Кто обратился за государственной услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель заявителя
3	С какой целью обратился заявитель?	1. Предоставление единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета

Приложение 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги

В Департамент социальной защиты  
населения Ивановской области  
от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)  
проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу в соответствии с Законом Ивановской области от 05.12.2014 № 102-ОЗ и Порядком предоставления отдельным категориям граждан жилого помещения в собственность, а также единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 15.04.2015 № 138-п, произвести единовременную денежную выплату на строительство или приобретение жилого помещения в размере \_\_\_\_\_ руб.

**Статус заявителя** (выбрать нужное, поставив отметку)

Заявитель	<input type="checkbox"/>
Доверенное лицо заявителя	<input type="checkbox"/>

<b>Сведения о заявителе</b>	
1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество (при наличии)	
4. Дата рождения	
5. Место рождения	
6. Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
7. Наименование документа, подтверждающего право гражданина на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета	
8. Гражданство	
9. Адрес места жительства и адрес места пребывания (при наличии)	
10. Дата признания нуждающим(ей)ся в улучшении жилищных условий	
11. Место принятия на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий	
12. Реквизиты счета, открытого на имя заявителя	
13. Номер почтового отделения – при желании получить единовременную денежную выплату на строительство или приобретение жилого	

помещения за счет средств федерального бюджета через почтовое отделение		
14. Контактные данные:	номер телефона	
	электронная почта	
<b>Сведения о доверенном лице – при обращении доверенного лица</b>		
15. Фамилия		
16. Имя		
17. Отчество (при наличии)		
18. Дата рождения		
19. Сведения о документе, удостоверяющем личность представителя заявителя (вид, дата выдачи, реквизиты)		
20. Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя		

К заявлению прикладываю следующие документы  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Я проинформирован(а) и согласен (согласна) с тем, что после получения единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ тыс. руб. утрачиваю право на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

Я также проинформирован(а), что средства федерального бюджета на обеспечение жильем носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

При перечислении на мой лицевой счет единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета:

- в случае приобретения благоустроенного жилья обязуюсь оформить его в личную собственность в целом;

- в случае строительства жилого помещения обязуюсь после завершения его строительства оформить его в личную собственность в целом.

Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета или об отказе в ее предоставлении прошу направить

(по электронной почте, почтовым отправлением, выдать на руки)

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 Подпись

### Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить лично или через представителя в уполномоченный орган местного самоуправления заявление о предоставлении государственной услуги (по формам согласно приложениям 3 и 5 к настоящему Административному регламенту), а также следующие документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1.	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.	Сведения о документе, удостоверяющем личность представителя заявителя	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	представитель заявителя/посредством представления подтверждающих документов
4.	Сведения о факте и дате рождения ребенка (для семей, имеющих ребенка-инвалида)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5.	Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6.	Документ установленного образца, подтверждающий право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета (удостоверение, сведения об инвалидности)	заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» или ведомственной информационной системе)/посредством представления подтверждающих документов
7.	Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер и др.)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
8.	Справка органов государственной регистрации о наличии или	Управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и

	отсутствии жилых помещений на праве собственности у заявителя, членов его семьи	картографии/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9.	Справка АО «Ростехинвентаризация - федеральное БТИ» о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности у заявителя, членов его семьи	из заявитель/посредством представления подтверждающих документов
В отношении граждан, которые приобрели жилье с использованием гарантийного письма на оплату приобретаемого в собственность жилого помещения, дополнительно представляются следующие документы (сведения):		
10.	Договор купли-продажи (мены)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
11.	Документ, удостоверяющий государственную регистрацию права собственности на приобретенное жилое помещение	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
12.	Платежные документы либо их нотариально заверенные копии	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

Приложение 5  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги

В Департамент социальной защиты  
населения Ивановской области  
от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)  
проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу в соответствии с Законом Ивановской области от 05.12.2014 № 102-ОЗ «О форме и порядке предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета» и Порядком предоставления отдельным категориям граждан жилого помещения в собственность, а также единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, возместить денежные средства за приобретенное жилое помещение за счет собственных средств мне.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан  
\_\_\_\_\_  
(кем, когда)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, подтверждающего право гражданина на обеспечение  
жильем за счет средств федерального бюджета)  
Деньги в размере \_\_\_\_\_ руб. прошу перечислить на мой банковский  
счет \_\_\_\_\_  
(номер банковского счета, наименование кредитной организации)

К заявлению прикладываю следующие документы наименование и номер документа,  
(кем и когда выдан):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 6  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги

В Департамент социальной защиты  
населения Ивановской области  
от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы)  
проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу в соответствии с Законом Ивановской области от 05.12.2014 № 102-ОЗ «О форме и порядке предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета» и Порядком предоставления отдельным категориям граждан жилого помещения в собственность, а также единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, перечислить мне, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан

(кем, когда)

денежные средства в размере \_\_\_\_\_ руб. за проданное \_\_\_\_\_ (ФИО)

жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_

Деньги в размере \_\_\_\_\_ руб. прошу перечислить на мой банковский счет \_\_\_\_\_

(номер банковского счета, наименование кредитной организации)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Департамент социальной защиты населения Ивановской области

Решение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
решение о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или  
приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета

В соответствии с Законом Ивановской области от 05.12.2014 № 102-ОЗ «О форме и порядке предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета», Порядком предоставления отдельным категориям граждан жилого помещения в собственность, а также единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 15.04.2015 № 138-п

Гражданину:

зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_

**предоставить единовременную денежную выплату на строительство или  
приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета в размере:**  
\_\_\_\_\_ руб.

М.П. Руководитель Департамента социальной  
защиты населения Ивановской области  
или лицо, уполномоченное на принятие  
решений

Решение подготовил

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО последнее при наличии)

\_\_\_\_\_ (должность)

Решение проверил

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО) последнее при наличии

\_\_\_\_\_ (должность)

-----  
линия отреза

Департамент социальной защиты населения Ивановской области

Уведомление о принятом решении

ФИО (последнее при наличии) заявителя

адрес

На основании Вашего заявления и представленных документов принято решение о предоставлении Вам единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета

Выплату можно получить: \_\_\_\_\_

**Информируем:** Получатель выплаты после получения единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_ тыс. руб. утрачивает право на обеспечение жильем в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

Средства федерального бюджета на обеспечение жильем носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Получатель выплаты обязан:

- в случае приобретения благоустроенного жилья оформить его в личную собственность в целом;
- в случае строительства жилого помещения после завершения его строительства оформить его в личную собственность в целом.

Руководитель Департамента социальной  
защиты населения Ивановской области  
или лицо, уполномоченное на принятие  
решений

\_\_\_\_\_

Приложение 8  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги

Департамент социальной защиты населения Ивановской области

Решение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета

В соответствии с Законом Ивановской области от 05.12.2014 № 102-ОЗ «О форме и порядке предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета», Порядком предоставления отдельным категориям граждан жилого помещения в собственность, а также единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 15.04.2015 № 138-п

Гражданину:  
зарегистрированному по \_\_\_\_\_  
адресу: \_\_\_\_\_

**Отказать в предоставлении** единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета

(указать статью и наименование нормативного правового акта)

по причине: \_\_\_\_\_

М.П. Руководитель Департамента  
социальной защиты населения  
Ивановской области или лицо,  
уполномоченное на принятие

Решение подготовил	_____	_____	_____
	(подпись)	(ФИО последнее при наличии)	(должность)
Решение проверил	_____	_____	_____
	(подпись)	(ФИО последнее при наличии)	(должность)

линия отреза

Департамент социальной защиты населения Ивановской области

Уведомление о принятом решении

ФИО (последнее при наличии) заявителя

Адрес

На основании Вашего заявления и представленных документов принято решение об отказе в предоставлении Вам единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета в связи с \_\_\_\_\_

(указать причину)

**Информируем:** решение может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) и судебном порядке. Дополнительная информация о мерах социальной поддержки размещена на сайте Департамента социальной защиты населения Ивановской области – [szn.ivanovoobl.ru](http://szn.ivanovoobl.ru).

Телефон бесплатной горячей линии Департамента социальной защиты населения Ивановской области: 8-800-100-16-60

Руководитель Департамента  
социальной защиты населения  
Ивановской области или лицо,  
уполномоченное на принятие  
решений

Приложение 9  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги

1. Основания для отказа в приеме заявления отсутствуют.
2. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.
3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1	несоответствие заявителя условиям предоставления единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет средств федерального бюджета, указанным в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента
2	документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия либо находящимся в распоряжении территориального органа Департамента социальной защиты населения Ивановской области, уполномоченного органа местного самоуправления