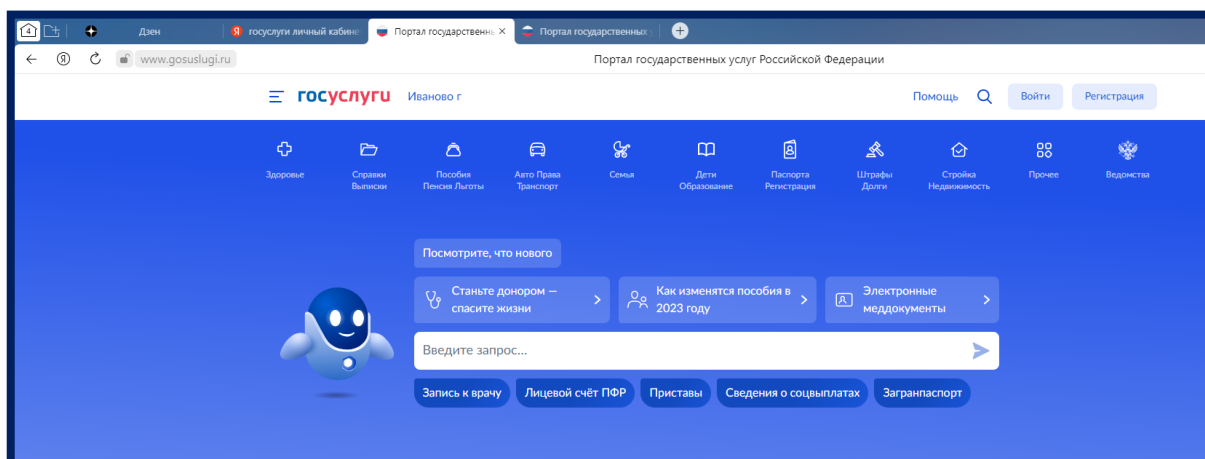
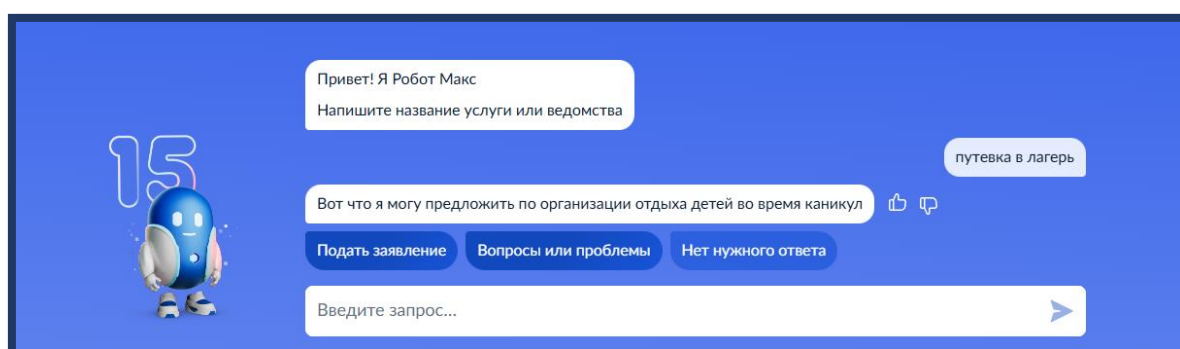


1. зайти на портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>

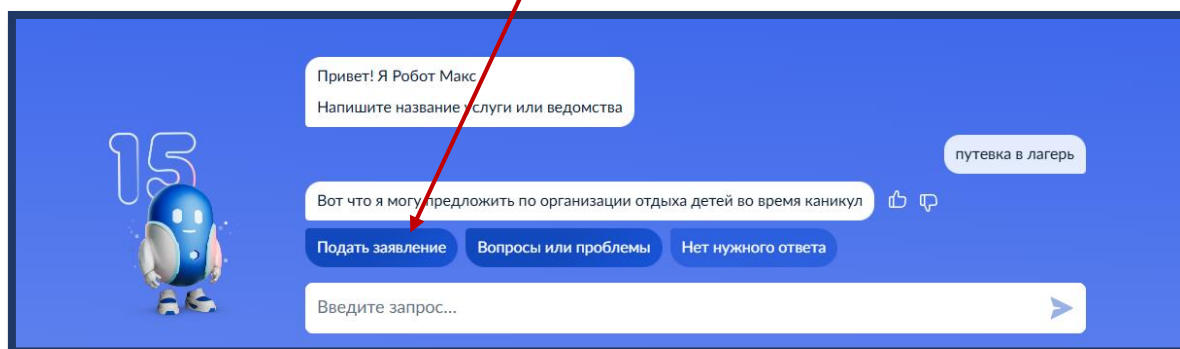


2. ввести в поисковую строку запрос «путевка в лагерь»

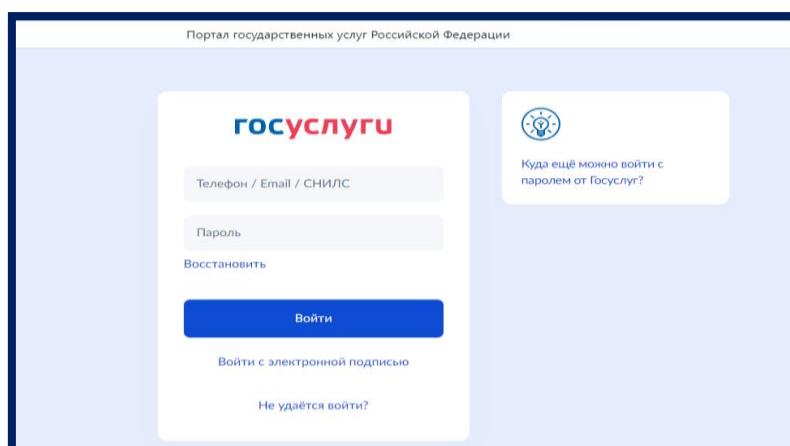


3. выбрать вариант ответа «подать заявление»

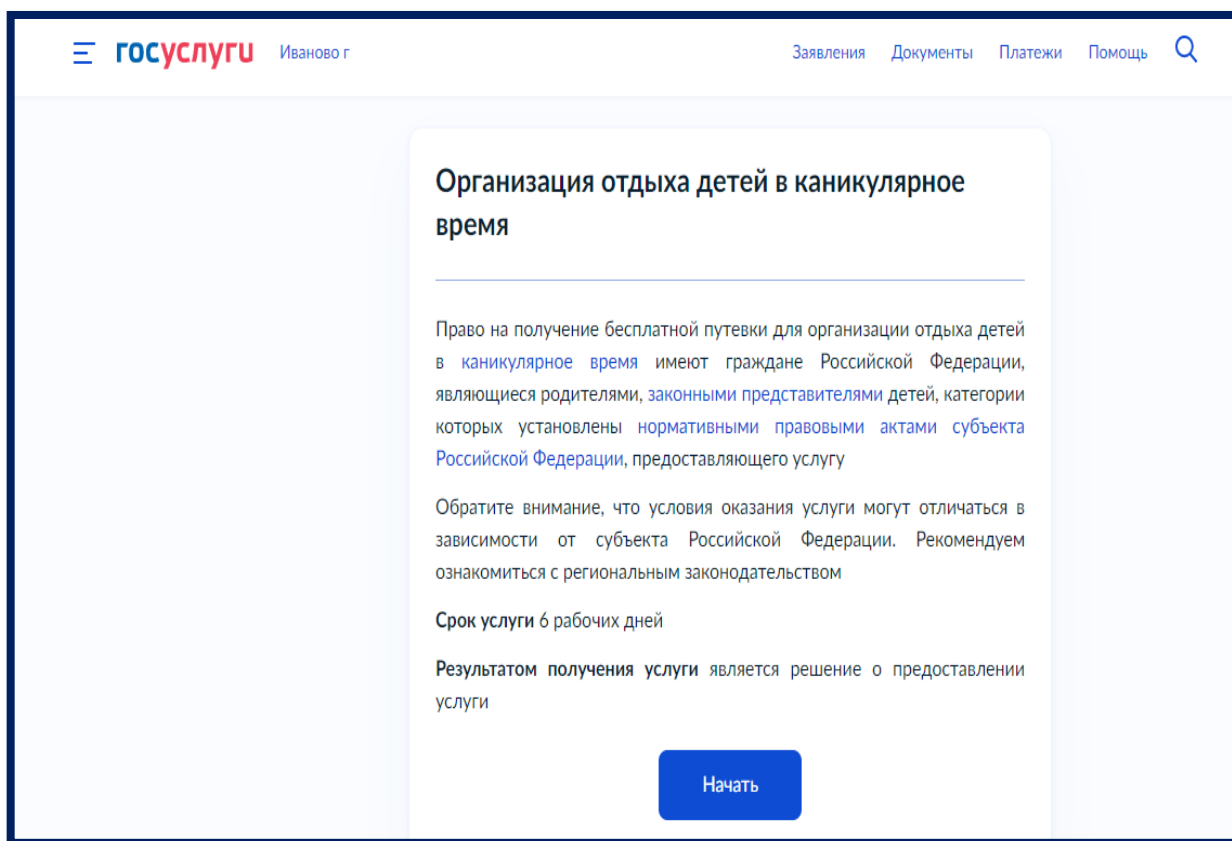
4.



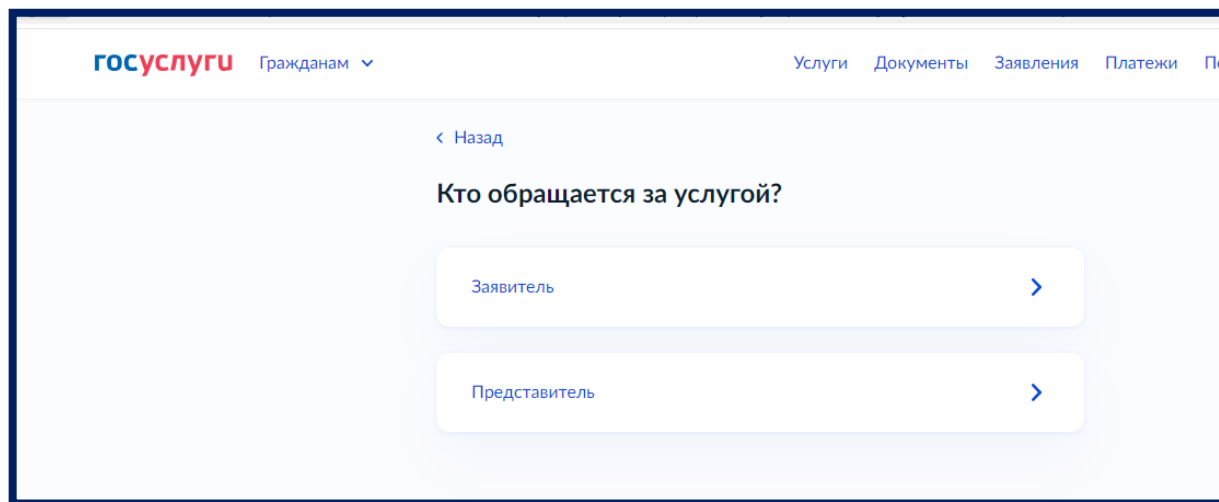
5. зайти в личный кабинет



6. перейти к заполнению формы «Организация отдыха детей в каникулярное время» <https://www.gosuslugi.ru/600173/1/form>



7. выбрать «Кто подает заявление»



8. проверить:

- ✓ сведения о заявителе;
- ✓ контактный телефон заявителя;
- ✓ электронную почту заявителя;
- ✓ адрес места жительства заявителя.

Все данные автоматически добавляются из учетной записи заявителя на портале государственных услуг.

9. добавить сведения о ребенке (детях)

The screenshot shows the 'Укажите сведения о ребёнке' (Specify child information) form. At the top, there is a navigation bar with 'госуслуги' and 'Гражданам'. Below it, a back arrow and the text 'Укажите сведения о ребёнке' are visible. A note states: 'Если ребёнка нет в списке, добавьте данные в личном кабинете'. The form contains three sections, each for a child: 'Ребёнок 1', 'Ребёнок 2', and 'Ребёнок 3'. Each section has a close button (X) and a dropdown menu labeled 'Выберите ребёнка из вашего профиля'. At the bottom, there is a dashed blue button labeled 'Добавить ребёнка'.

10. заполнить СНИЛС ребенка (детей)

The screenshot shows the 'Сведения о ребёнке' (Child information) form. The navigation bar at the top includes 'госуслуги' and 'Гражданам'. Below it, a back arrow and the text 'Сведения о ребёнке' are visible. The user's location is shown as 'Ивановской Области, 10 лет'. The main form area has a label 'СНИЛС' and a text input field containing the placeholder '000-000-000 00'.

11. заполнить реквизиты актовой записи о рождении ребенка (детей)

The screenshot shows the 'Укажите реквизиты актовой записи из свидетельства о рождении' (Specify details of the birth record from the birth certificate) form. The navigation bar at the top includes 'госуслуги' and 'Гражданам'. Below it, a back arrow and the text 'Укажите реквизиты актовой записи из свидетельства о рождении' are visible. The user's location is shown as 'Тест, 10 лет'. The form has a section titled 'Где найти Актовая запись' (Where to find the birth record). Below this, there are two input fields: 'Номер' (Number) and 'Дата' (Date). The 'Дата' field has a calendar icon to its right.

12. заполнить место жительства ребенка (детей)

The screenshot shows the 'Адрес места жительства ребёнка' (Address of the child's place of residence) form. At the top, there is a navigation bar with 'госуслуги' and 'Гражданам'. Below it, a breadcrumb link '< Назад' is visible. The title 'Адрес места жительства ребёнка' is followed by a user profile icon and 'Тест, 10 лет'. The main form area contains a checkbox labeled 'Адрес места жительства ребёнка совпадает с адресом заявителя' (Address of the child's place of residence matches the applicant's address). Below this is a text input field for 'Населённый пункт, улица, дом и квартира' (Settlement, street, house and apartment). At the bottom, there are two more checkboxes: 'Нет дома' (No home) and 'Нет квартиры' (No apartment).

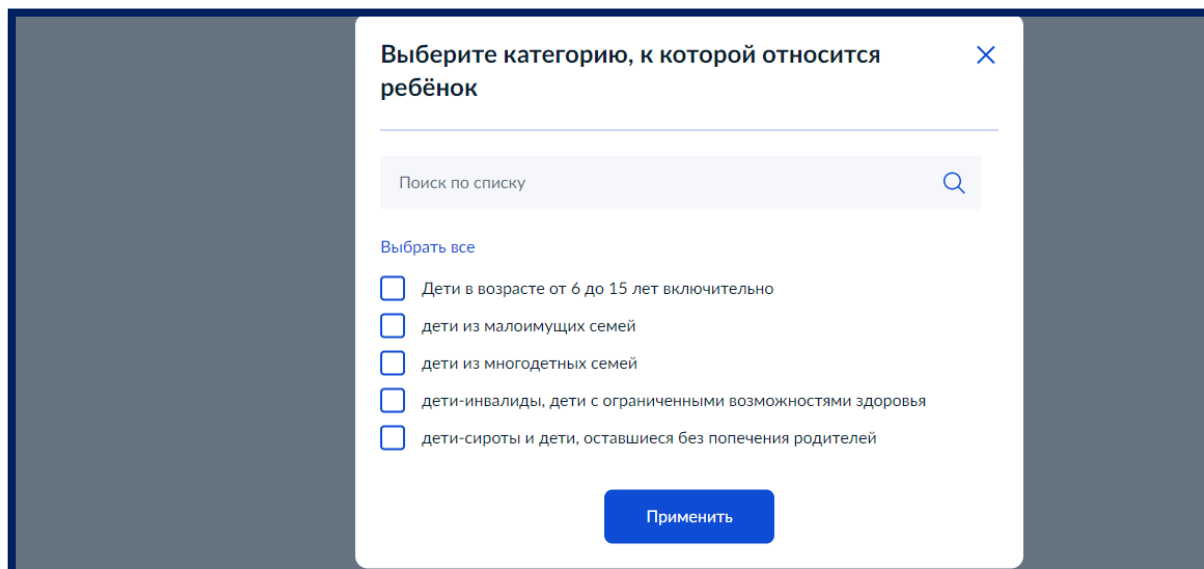
12. выбрать кем является заявитель ребенку (детям)

The screenshot shows the 'Кем является заявитель?' (Who is the applicant?) form. It features the same top navigation and breadcrumb as the previous form. The title 'Кем является заявитель?' is followed by the user profile 'Тест, 10 лет'. The form contains two selectable options, each in a rounded rectangle with a right-pointing arrow: 'Родитель' (Parent) and 'Опекун (Попечитель)' (Guardian (Caretaker)).

! Если у родителя и ребенка разные фамилии необходимо указать по какой причине и прикрепить соответствующий документ

The screenshot shows the 'По какой причине фамилии родителя и ребёнка разные?' (Why are the parent and child's surnames different?) form. It includes the same top navigation and breadcrumb. The title is followed by the user profile 'Тест, 10 лет'. The form lists four reasons, each in a rounded rectangle with a right-pointing arrow: 'Установлено отцовство над ребёнком' (Paternity established over the child), 'Заключение брака (у ребёнка фамилия второго родителя)' (Marriage (child's surname is the second parent's)), 'Расторжение брака' (Divorce), and 'Изменение фамилии' (Surname change).

13. выбрать группу категорий, к которой относится ребёнок



Выберите категорию, к которой относится ребёнок

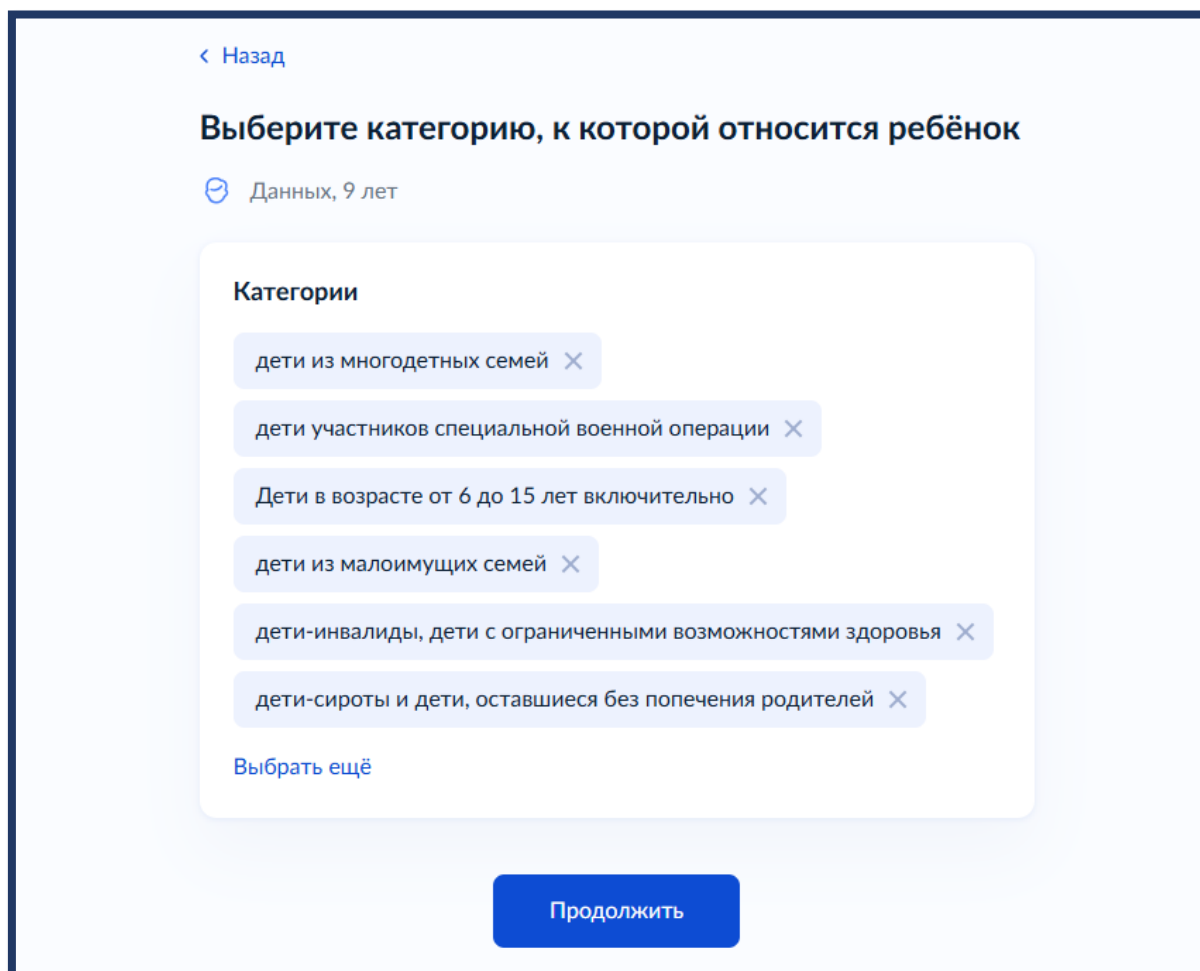
Поиск по списку

Выбрать все

- Дети в возрасте от 6 до 15 лет включительно
- дети из малоимущих семей
- дети из многодетных семей
- дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

Применить

! можно выбрать несколько вариантов



< Назад

Выберите категорию, к которой относится ребёнок

Данных, 9 лет

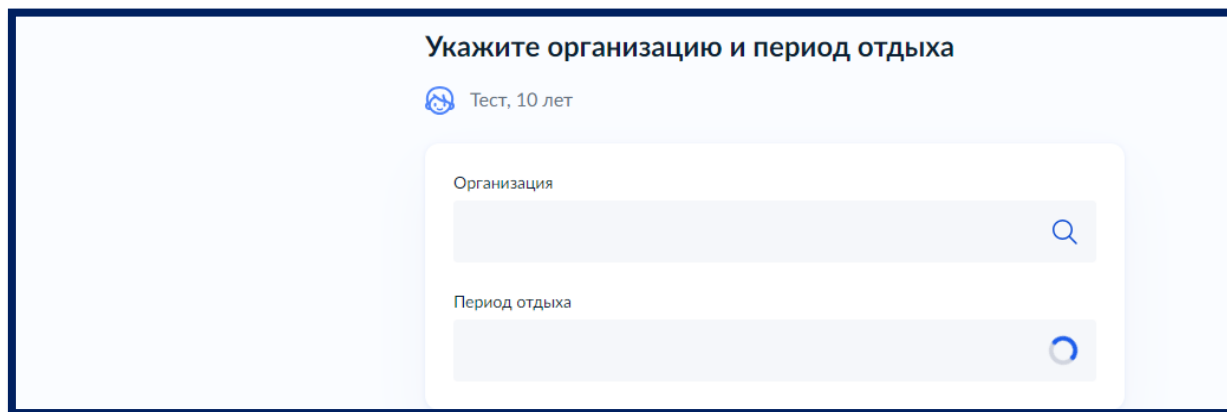
Категории

- дети из многодетных семей ✕
- дети участников специальной военной операции ✕
- Дети в возрасте от 6 до 15 лет включительно ✕
- дети из малоимущих семей ✕
- дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья ✕
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей ✕

Выбрать ещё

Продолжить

14. выбрать организацию отдыха детей и их оздоровления, период отдыха



Укажите организацию и период отдыха

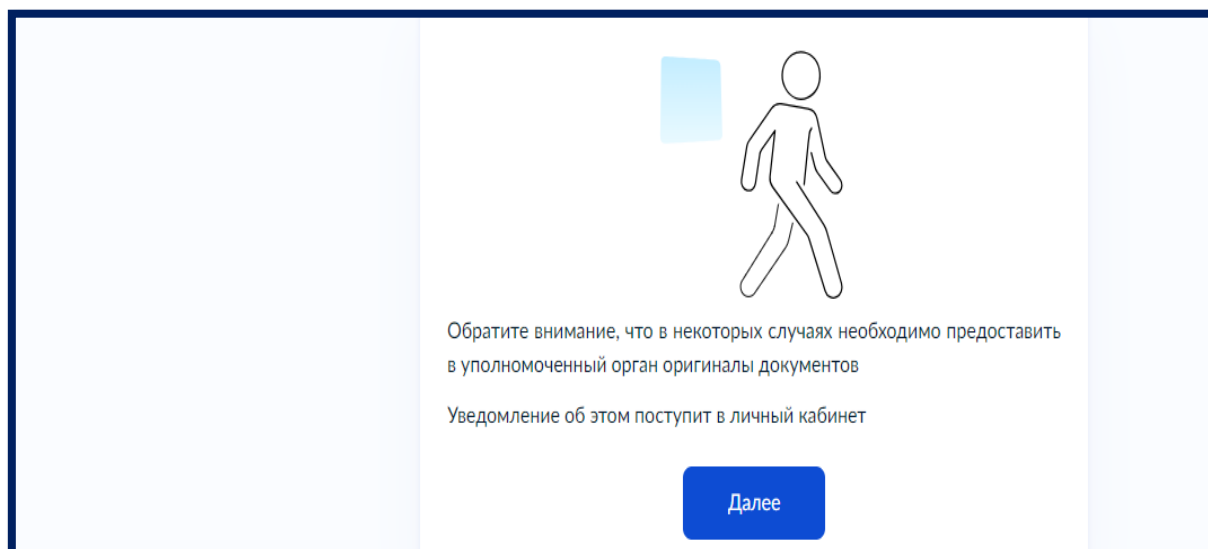
Тест, 10 лет

Организация

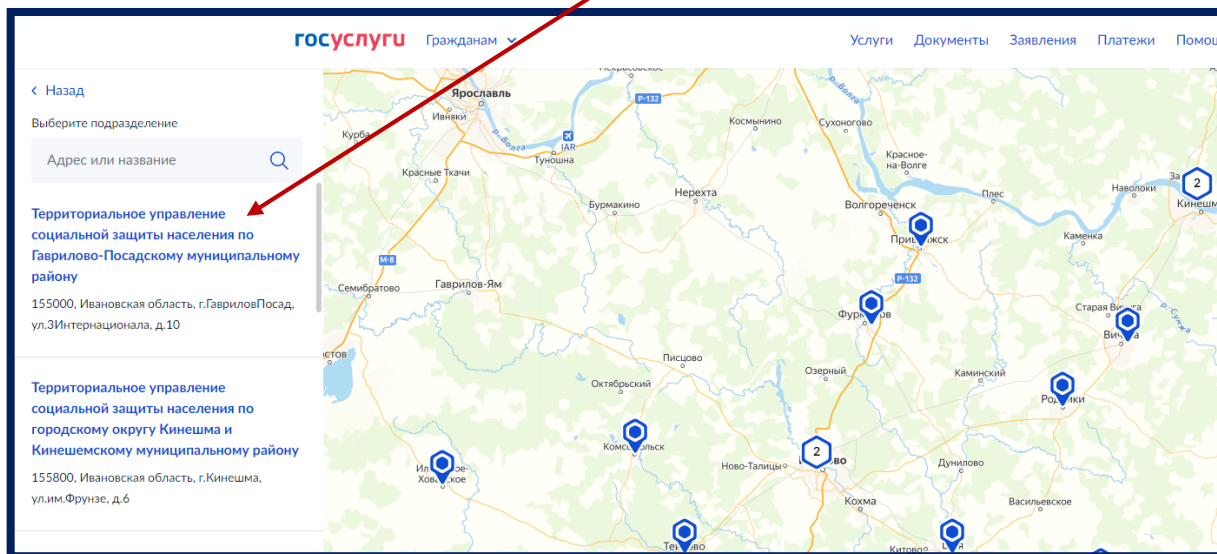
Период отдыха

15. Все документы необходимые для предоставления путевок будут запрошены территориальными органами социальной защиты населения в порядке межведомственного взаимодействия.

В случае необходимости предоставления документов, которые могут быть представлены только заявителем (*например, медицинская справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, справка из воинской части или военкомата в свободной письменной форме, подтверждающая участие родителя в специальной военной операции*), специалисты социальной защиты населения свяжутся с гражданами по указанным в заявлениях контактах.



16. выбрать из списка территориальный орган социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) ребенка



17. отправить заявление

